

Universidad Del Sureste
Licenciatura de Psicología
Computacion
Cuadro Sinoptico



Creación de documentos profesionales

Combinación de correspondencia



Herramienta que les permite generar una lista de datos de contacto e insertar la información en un document con la finalidad de generar una carta personalizada para cada miembro de la lista.

Cartas modelos



Util cuando se desea enviar un mismo document a un grupo muy extenso de personas

correspondencia



Es un proceso atravez del cual los datos de una lista de direcciones son insertados y colocados en una carta o document modelo.

Filtros y ordenacion de datos



La ordenacion organiza los datos en orden alfabetico o numerico. Los filtros

Plantillas, estilos y temas



Son archivos que ofrecen disenar documentos y cambiar las fuentes y estilo color de un texto desesado. Son herramienta muy eficazes.

Creación de documentos profesionales

referencia

Nos permite gestionar diferente tipos de referencia anadir, actualizar, crear y editar.

Tablas de contenido y modelo APA

APA es una lista organizada en el orden en que aparece la materia. Una table de contenido puede ser particularmente util en casos en los que su trabajo es demasiado largo como un trabajo de tesis o una disertacion.

La nota al pie

Nos sirve para indicar la Fuente de una cita o la referencia de una obra mencionada en el texto. La nota al pie siempre termina con un signo de puntuacion

Citas y bibliografias

Se suele poner en un apartado al final del document y con un formato. Una cita es una marca o etiqueta bibliografia se ordena alfabeticamente. La referencia a autores en el texto se deberian haser de la siguiente forma: Nombre, apellido del autor.

Creación de documentos profesionales

titulos



Es una etiqueta enumerada como "ilustracion" que puede agregar a una ilustracion a una table a una ecuacion o a otro objeto.

Generacion de indices



Es una herramienta realmente util ya que nos ayudara a seccionar bien el contenido. Y navegar rapidamente por dichas secciones.

Formulario creacion y proteccion



Formulario es un documento disenado con el proposito de que el usuario introduzca. Proteccion anadir contraseñas para evitar que familiares o extranos tengan acceso a su informacion.

Introduccion alas Macros automaticas



Es basicamente unas erie de comandos e instrucciones que se agrupan de forma conjunta en un mismo commando para completar una forma autamatica

metacomandos



los metacomandos o teclas de combinacion son aquellas funciones que facilitan el trabajo. Ocupamos solamente el teclado. Atajos de teclado y mediante los cuales Podemos desarrollar diversas acciones.

Codigo ascii



Es un acronimo ingles que significa " American Standard code for informacion interchange" que podria tradusirse como codigo standard estadounidense para el intercambio de informacion. Reordenar y expandir el conjunto de simbolos y caracteres ya utilizados.