



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

LICENCIATURA EN NUTRICION

MATERIA: ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACION DE SERVICIOS

TEMA: SUPERVISION Y CONTROL

DOCENTE: LIC. VICTOR SALAS GONZALEZ

ALUMNO: MICHELL E. RAMON BORRALLEZ

7° CUATRIMESTRE

TAPACHULA, CHIAPAS A; 5 DE DICIEMBRE DEL 2021

SUPERVISION Y CONTROL

Herramientas para controlar el desempeño de la Organización

CONTROL ESTRATEGICO

El control es una función administrativa: es la fase del proceso administrativo que mide y evalúa el desempeño y toma la acción correctiva cuando se necesita

CARACTERISTICAS PRINCIPALES

- Nivel de decision
- Dimensión temporal
- Cobertura

FINALIDADES PRINCIPALES

- Corregir fallas o errores existentes
- Prevenir nuevas fallas o errores

FASES DE CONTROL

- Establecimiento de estándares de desempeño.
- Evaluación del desempeño.
- Comparación entre el desempeño y el patrón.
- Acción correctiva

Herramientas para controlar el desempeño de la Organización.

El control ejercido en el nivel intermedio de las empresas es el control táctico, también denominado control por departamentos o control gerencial.

La teoría del control se basa en dos conceptos importantes

Retroinformación: es la retroalimentación, o el mecanismo que proporciona informaciones relativas al desempeño pasado o presente, capaces de influir en las actividades futuras o los objetivos futuros del sistema

Homeostasis: es la tendencia que todos los organismos y organizaciones tienen a autorregularse, es decir, a retornar a un estado de equilibrio estable toda vez que se someten a alguna perturbación a causa de algún estímulo externo.

ESTABLECIMIENTO DE PATRONES

Un patrón significa un nivel de realización o de desempeño que se toma como referencia. Un patrón puede servir como un resultado esperado, en función de la planeación.

Herramientas para controlar el desempeño de la Organización.

Control operacional

El control en el nivel operacional, o simplemente control operacional, es el subsistema de control efectuado en el nivel de ejecución de las operaciones. Se trata de una forma de control realizada sobre la ejecución de las tareas y las operaciones desempeñadas por el personal no administrativo de la empresa.

FASES DEL CONTROL OPERACIONAL

1. Establecimiento de patrones
2. Evaluación del desempeño
3. Comparación del desempeño con el patron
4. Acción correctiva