



INSTITUCION: UNIVERSIDAD DEL SURESTE"MATUTINO"

ASIGNATURA: COMPUTACION 1

TEMA: ELEMENTOS BASICOS DE WORD

DOCENTE: JUAN JESUS AGUSTIN GUZMAN

GRADO: 1°CUATRIMESTRE

ALUMNO(A): SANDRA RAMOS SOLIS

LUGAR Y FECHA: TAPACHULA, CHIAPAS; 7 DE OCTUBRE DE 2021.

# Elementos básicos de Word

## Formato de documento

Es

El conjunto de las características técnicas y de presentación de un texto.

También se encarga

De documentos en distintos ámbitos, tanto reales como virtuales.

Por ejemplo;

En las publicaciones graficas se le llama formato a la modalidad de impresión que la misma comporta.

## Metacomandos y su uso

Trabajar con contenido en la vista de edición.

Trabaja con comentarios.

Controla y revisa los cambios

Por ejemplo

Para activar o desactivar el control de cambios.

Mover el punto de inserción.

Dar formato al texto y seleccionar contenido o ampliar selección.

## Bordes y sombreado

El borde se encarga

De selecciona palabras, líneas o párrafo.

Con el fin

De mejorar el texto.

El sombreado

Se encarga

De darle un estilo diferente.

## Numeración y viñetas

Las numeraciones son listas.

Que no

Usan símbolos como comienzo del párrafo sino números correlativos.

Las viñetas

Son simplemente listas

Cuyos

Elementos están precedidos de un símbolo.

## Tabulaciones y sangrías

Las sangrías son los espacios.

Que hay

Entre el párrafo y el margen izquierdo o derecho.

Por lo general

Estas sirven para resaltar párrafo dentro del texto.