



**Nombre del alumno:**

Luis Eduardo Hernández Santiz.

**Licenciatura:**

Arquitectura.

**Materia:**

Administración de proyectos.

**Nombre del trabajo:** Ensayo.

## **Introducción**

Como pequeña introducción se dará a conocer el proceso de construcción de un proyecto en inicio a fin y como llevarla a cabo. Es importante conocer las partes que lleva para la elaboración de un proyecto arquitectónico, así como también el desglose de los detalles mínimos para ejecutar una buena administración de esta. Saber qué cambio o que necesita la empresa para poder ejercer su desarrollo en calidad de trabajo.

## **Desarrollo**

El desarrollo de una buena administración lleva a una solución eficaz que permite un fuerte impacto en el rendimiento de una empresa, ya que esto tiene como objetivo planificar, organizar, controlar y coordinar los recursos de una persona o empresa con el fin de alcanzar ciertas metas en un tiempo determinado.

## Construcción de proyectos

La administración de la construcción es definida como un sistema integrado de métodos aplicables a la dirección de todas las fases de los proyectos de construcción, abarcando los procedimientos técnicos necesarios desde su inicio o concepción a nivel de ideas y planes hasta su construcción y posterior finalización. Este Proceso incluye las etapas de planificación, programación, implementación, dirección y control de proyectos. Constituyéndose de esta manera en toda una metodología racional de llevar a cabo las funciones de la administración, formada por un conjunto integral de procesos y técnicas organizadas.

El primer desafío de la gestión de proyectos es asegurarse de que el proyecto sea entregado dentro de los parámetros definidos. El segundo es la asignación y la integración de las entradas necesarias para resolver esos objetivos predefinidos. El proyecto, por lo tanto, es un sistema seleccionado de actividades definidas para utilizar los recursos (tiempo, dinero, recursos humanos, materiales, energía, espacio, provisiones, comunicación, calidad, riesgo, etc.) para resolver los objetivos predefinidos. Es un sistema integrado que contempla la planeación, coordinación y control de un proyecto de construcción de principio a fin. La Administración de Proyectos de Construcción es un sistema de actividades que resuelven los objetivos ya establecidos del plan de trabajo a través de la utilización de recursos en las distintas fases del proyecto.

Las fases o etapas de un proyecto de construcción son las siguientes:

**Diseño:** Esta fase se concentra en revisar la viabilidad de las ideas, el diseño esquemático de ellas y su desarrollo para iniciar la documentación conveniente.

**Pre construcción:** Antes de comenzar las actividades de construcción, se deben conseguir permisos y calendarizar el proyecto. También se debe inspeccionar el sitio para saber si las condiciones del suelo y el ambiente son adecuadas para la edificación.

**Recursos:** Es la adquisición de recursos material, humano y equipo pesado. En esta etapa del proyecto se contacta a contratistas u otras empresas que suministren los servicios que necesita la construcción, como instalación de Concreto, soldadura, vidrio, (balconería), plomería, electricidad o carpintería.

**Construcción:** El trabajo de construcción no sólo se enfoca en el levantamiento de la obra, también se pone atención en el control de calidad, el acceso al sitio de construcción y el almacenamiento de materiales.

**Ocupación:** A la entrega de la construcción al propietario comienza el periodo de garantía. Esto para asegurar que el trabajo realizado cumple con las condiciones anteriormente acordadas.

Otros tipos de fases en la administración de proyecto son:

➤ Inicio.

1. Reconocimiento de que un proyecto puede llevarse a cabo.
2. Determinar lo que el proyecto debe lograr.
3. Definir la meta global del proyecto.

➤ Planeación.

1. Perfeccionamiento del alcance del proyecto.
2. Listado de tareas y actividades que llevarán al logro de las metas del proyecto.
3. Secuencia de actividades.

➤ Ejecución.

1. Dirigir el equipo.
2. Reunirse con los miembros del equipo.
3. Comunicarse con los terceros involucrados.

➤ Control.

1. Vigilar las desviaciones del plan.
2. Empezar acciones correctivas.
3. Recibir y evaluar cambios en los proyectos solicitados.

➤ Conclusión o cierre.

1. Reconocimiento de logros y resultados.
2. Cierre de las operaciones y dispersión del equipo.
3. Aprendizaje de la experiencia del proyecto.