



Nombre de alumnos: Ilsi Marisol Velázquez Morales.

Nombre del profesor: Jezabel Ivonne Silvestre Montejo.

Nombre del trabajo: Súper nota: Dimensión organizativa operacional.

Materia: Administración educativa.

Licenciatura: Ciencias de la educación.

4º cuatrimestre.

Grupo: “A”

Frontera Comalapa, Chiapas a 17 de octubre del 2021.

DIMENSION ORGANIZATIVA OPERACIONAL

TODA INSTITUCION EDUCATIVA, ASI COMO LAS EMPRESAS, PARTEN DE UNA POLITICA O LINEA DE TRABAJO.

PERSPECTIVA EMPRESARIAL

La política general se divide en sus funciones, las cuales son las siguientes:

La administrativa: que debe considerar la planeación, organización, comunicación y control.

La operativa: que son sobre personal y finanzas, mercadotecnia, relaciones públicas y producción.



POLITICA EDUCATIVA

Se determina por la política nacional de la educación y del entorno socioeconómico y tecnológico del país.

POLITICA ADMINISTRATIVA

Responde a las necesidades y objetivos que la institución propone.

POLITICA SOCIAL

Responde al papel que la institución tiene con el entorno social en el que se encuentra y presta servicio.



Visión: Es la aclaración de metas, valores y aspiraciones de la empresa educativa hacia futuro.

Misión: Debe ser selectiva porque debe definir el horizonte, debe ser clara y proyectiva, ya que tiene que proyectar el carácter de la institución hacia el exterior.



Departamentos administrativos:

Servicios escolares

Control escolar

Áreas académicas

Tramites

Se acredita toda la documentación que avale el estudio de los alumnos.

Procesos

Pueden ser variados dependiendo de la organización.

Normatividad

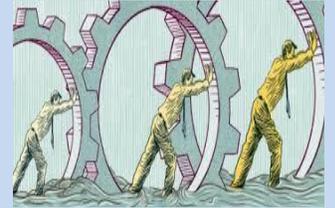
Se debe trabajar con un orden y con mucho cuidado.



Departamentos académicos:

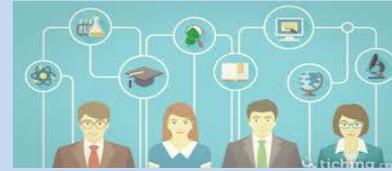
Coordinación académica

Tiene como función coordinar, controlar y dirigir los sistemas de planeación y programas educativos.



Equipos de docentes

Se reúnen a los profesores de la misma área formativa para que ellos proyecten el cómo llegarán a su labor en el aula.



Planes y programas

Se desarrolla la planeación del periodo de clases, verifica los contenidos, su ejecución y su funcionalidad.



Material didáctico

Se verifica el uso apropiado de los materiales didácticos que permiten el funcionamiento de la labor docente en el aula.



Evaluación de aprendizaje

El área académica observa y verifica el proceso de la evaluación del aprendizaje.



Evaluación docente

Se evalúa la efectividad y funcionalidad del docente en el aula.



Tutorías

Se apoya, orienta y se generan planes de acción para desarrollar en el alumno mejoras significativas en el desempeño académico.



Cursos especiales

La coordinación académica verifica su funcionamiento y su aplicación a los alumnos que deseen complementar sus estudios.



Coordinación psicopedagógica: se crea para dar atención a los departamentos que la que la academia no puede atender por la visión específica de la misma.

Coordinación de atención a estudiantes: procura la comunicación, reglamentación y atención de las relaciones alumnos con alumnos y alumnos con docentes.

BIBLIOGRAFIA

<https://slideplayer.es/slide/11455774/>

<https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRg683ZnmADqbC6DsvbHjCRlduvc9VjrJsyWLEAU-oqRYQz9ttP&s>

https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTfhJeTZIJy_03kdEm4KWKdP_zITwElxX1q0KpUISDImX3NgPg&s

<https://www.buenosaires.iiep.unesco.org/sites/default/files/archivos/LaPoliticaEducativaRegional.pdf>