

*UNIVERSIDAD DEL SURESTE*



UNIDAD:II Procesador de textos

MATERIA: Computación

DOCENTE:Ing. Carlos Mario Hernández Salvador

ALUMNO(A): Ana Lucia Solís Hernández

CARRERA: Lic. Enfermería

CUATRIMESTRE: 1°

GRUPO:" B"

FECHA DE ENTREGA:10/12/21

# PROCESADOR DE TEXTO

Es un tipo de programa o aplicación informática cuya función es crear o modificar documentos de texto .

## VENTAJAS DE UN PROCESADOR DE TEXTO

- \* Editar texto, elegir la tipografía , el tamaño de letra.
- \* Alinear texto.
- \*Insertar imágenes
- \*Creación de tablas .

Los procesadores que mas se utilizan son: Word de microsoft, wordpad, open office.

## ELEMENTOS BASICOS DE WORD

- \* Acceso a Word para acceder a la aplicación
- \* acceso a documentos en que se trabajo.
- \* Área de trabajo
- \* Barra de herramienta

## FORMATO DE DOCUMENTO

Documento de Word  
Formato de archivo ,  
plantilla de Word guarda el documento como una plantilla , que puede utilizar para iniciar nuevos documentos.

## BORDES Y SOMBREADO

- \* Personalizar el borde , estilo el color
- \* Texto seleccionado, seleccionar línea o párrafo.

## NUMERACION Y VIÑETAS

Es activar las líneas del texto en una lista numerada o con viñeta.

## TABULACIONES Y SANGRIAS

Son los espacios que se encuentran entre los párrafos y el margen de izquierdo o derecho.

COLUMNAS Y TABLA

\*Esta se aplica a todo el documento o la sección  
\*Se utiliza para realizar ajustes, ya sea agregar o eliminar filas

IMAGEN Y CAMBIO DE FORMATO ( FORMAS Y Cambios de formato)

Seleccionar formas , estilos de cuadro de texto.  
Correcciones ,hacer correcciones de imágenes o textos entre otros. .

FORMATO A TABLA Y ESTILO

Se utiliza el estilo que se desee  
Existen diferentes estilos y modificar.

USO DE SMARTART

Es una representación visual de información e ideas es una ilustración visual de datos o valores numéricos.

INSERTAR Y ELIMINAR CELDAS ,FILAS ,COLUMNAS

Se puede agregar encima o debajo del cursor , así también puede eliminarse .

WORDART

Es el diseño que se utiliza en el texto que se escribe.

COMBINAR Y DIVIDIR CELDAS ,\* DIRECCION DE TEXTO

Se puede combinar 2 o mas celdas , que estén en una sola celda .  
\*Modificar texto ,opción de alineación , forma o cuadro del texto

FORMA DE PAGINA

Se puede utilizar saltos de sección, así también se puede diseñar parte de una pagina.

ENCABEZADO Y PIE DE  
PAGINA



Contiene texto de marcador de posición