



**PASIÓN POR EDUCAR**

**MATERIA:**

**organización y administración de servicios**

**DOCENTE:**

**Jezabel ivonne silvestre**

**ACTIVIDAD:**

**Super nota: organización y el proceso de organización**

**PRESENTA:**

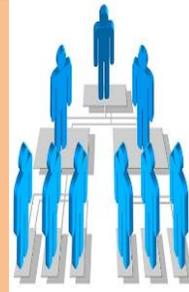
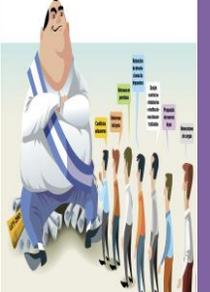
**Oralia Gómez Ordoñez**

**LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y GESTION COMUNITARIA**

**Cuatrimestre**

**7" B "**

**FRONTERA COMALAPA CHIAPAS A 7 DE NOVIEMBRE DEL 2021**

Organización	principios	importancia	Organizaciones de alto rendimiento	Proceso de organización	División del trabajo	Jerarquización	Coordinación	Centralización y descentralización
<p>proviene del griego Órganon, que significa instrumento; otra que se refiere a la organización como una entidad o Grupo social; y otra más que se refiere a ésta como etapa del proceso administrativo.</p>	<p><u>Unidad organizacional:</u> deben relacionarse con los objetivos, la misión y la visión de la empresa. Es decir, la existencia de una estructura, función, proceso, procedimiento o puesto Sólo es justificable para alcanzar la misión de la organización.</p>	<p>Es de carácter continuo, jamás se puede decir que ha terminado, dado que la empresa Está sujeta a cambios constantes tales como expansión, contracción, fusión.</p>	<p>El propósito del proceso de organización es diseñar estructuras, proceso y sistemas que Originen elevados rendimientos a la organización y propicien un desempeño eficiente.</p>	<p>es el establecimiento de roles, relaciones, autoridades y responsabilidad, con el objetivo de operar con la eficiencia y eficacia requeridas para Alcanzar los objetivos.</p>	<p>Consiste en la clasificación y delimitación de las actividades con el fin de realizar una Función con la mayor precisión, eficiencia y el mínimo esfuerzo, mediante la especialización.</p>	<p>proviene del griego hierarjes (jerarca), que significa superior y principal; en la jerarquía eclesiástica el término fue empleado originalmente para describir el Sistema de gobierno de la Iglesia.</p>	<p>consiste en la sincronización y armonización de los esfuerzos y recursos Para realizar eficientemente las funciones.</p>	<p>La centralización es el grado de concentración de autoridad y responsabilidad en la toma de Decisiones.</p>
								

consiste en el diseño y determinación de las estructuras, procesos, Funciones y responsabilidad.

**Especialización.**  
Este principio postula que el trabajo de una persona o un área Debe limitarse, hasta donde sea posible, a la ejecución de una sola actividad.

suministra los métodos para que se puedan desempeñar las actividades Eficientemente, con un mínimo de esfuerzos.

es aquella que propicia la satisfacción de las expectativas de los clientes internos y externos, reduce los costos, crea valor agregado y Genera en la empresa.

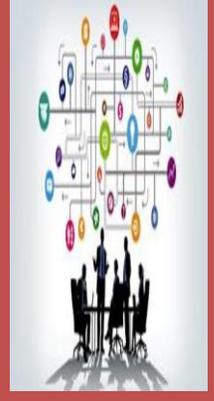
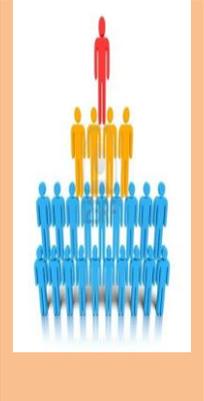
etapas:  
1: División del trabajo.  
2: Jerarquización.  
3: Coordinación.

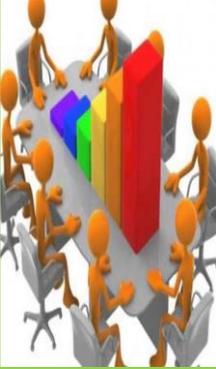
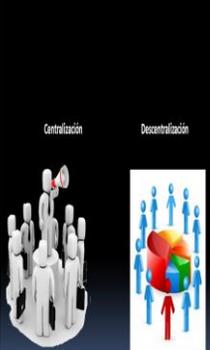
**Departamentalización**  
: se logra mediante una división orgánica que permite a la empresa Desempeñar con eficiencia sus diversas actividades.

es la disposición de las funciones de una organización por orden de rango, Grado de importancia.

formas de coordinación:  
- Informal. Se realiza cuando las personas trabajan estrechamente.  
- Formal jerárquica. Las actividades se coordinan a través de la supervisión directa y de Manuales y sistemas.

**Centralización**  
Ventajas:  
. Facilidad de control.  
.Facilidad de coordinación.  
. Sistemas más simples de control.



<p>determina la forma de llevar a cabo los objetivos, Mediante la coordinación de los recursos y la simplificación del trabajo.</p>	<p><b>Jerarquía:</b> La autoridad y la responsabilidad deben fluir en una línea clara e ininterrumpida, desde el más alto Ejecutivo hasta el nivel más bajo.</p>	<p>Evita la lentitud e ineficiencia en las actividades, reduciendo los costos e Incrementando la productividad.</p>	<p><b>Características:</b> Están orientadas al cliente, de tal manera que responden a sus expectativas mediante La capacidad de respuesta, la calidad y la confiabilidad.</p>	<p>Lo que se espere de un proceso de organización es disponer de una Estructura organizativa a través de la cual los individuos cooperan sistemáticamente.</p>	<p><u>Descripción de actividades</u> : consiste en la especificación detallada de las Actividades necesarias para llevar a cabo de la mejor manera un trabajo.</p>	<p><b>Tipos de estructuras:</b> Lineal o militar Se caracteriza porque la autoridad se concentra en una sola persona, que toma todas las Decisiones y tiene la responsabilidad básica del mando.</p>	<p><b>Estandarización.</b> Se efectúa mediante el establecimiento y aplicación de estándares en Los sistemas.</p>	<p><b>Descentralización</b> Ventajas: -Mejora la capacidad de respuesta. - Fomenta la iniciativa y motivación. -Permite a los gerentes dedicarse a las actividades estratégicas. - Desarrolla habilidades del personal.</p>
								

## Referencias bibliográficas

Lourdes Munch et al. . (2010). Organización, diseño de estructuras organizacionales de Alto rendimiento. México: Trillas.

Quiroga Leos Gustavo (2009). Organización y métodos en la administración pública. México; Trillas.

Lovelock Christoper H. (2011). Administración de servicios: estrategias para la creación De valor en el nuevo paradigma de los negocios. México; Pearson.