



Mi Universidad

SUPER NOTA

NOMBRE DEL ALUMNO: SUJEIDI LOPEZ MORALES

TEMA: ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACION

PARCIAL: SEGUNDO

MATERIA: ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACION DE SERVICIOS

NOMBRE DEL PROFESOR: JEZABEL IVONNE SILVESTRE MONTEJO

LICENCIATURA: TRABAJO SOCIAL Y GESTION COMUNITARIA

CUATRIMESTRE: SEPTIMO

Organización y el proceso de organización

Organización

Consiste en el diseño y determinación de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades; el establecimiento de métodos y aplicación de técnicas tendientes a la simplificación del trabajo, que permitan una óptima coordinación de los recursos y las actividades.



Principios

Existen nueve principios que son directrices indispensables para establecer una organización de alto desempeño; éstos se encuentran íntimamente relacionados y son:

- Unidad organizacional.
- Especialización.
- Jerarquía.
- Paridad de autoridad y responsabilidad
- Unidad de mando.
- Difusión.
- Amplitud o tramo de control.
- Coordinación.
- Mejora continua



Importancia

El proceso de organización es de suma importancia debido a que:

- Es de carácter continuo.
- Suministra los métodos para que se puedan desempeñar las actividades eficientemente.
- Evita la lentitud e ineficiencia en las actividades.
- Reduce o elimina la duplicidad de esfuerzos.



Organizaciones de alto rendimiento

Es aquella que propicia la satisfacción de las expectativas de los clientes internos y externos, reduce los costos, crea valor agregado y genera en la empresa competitividad y permanencia en el mercado.



Proceso de organización

Es disponer de una estructura organizativa a través de la cual los individuos cooperan sistemáticamente para el logro de objetivos comunes.



División del trabajo

Consiste en la clasificación y delimitación de las actividades con el fin de realizar una función con la mayor precisión, eficiencia y el mínimo esfuerzo, mediante la especialización y perfeccionamiento del trabajo.



Departamentalización

Se logra mediante una división orgánica que permite a la empresa desempeñar con eficiencia sus diversas actividades y los más usuales son:

- Funcional
- Por productos
- Geográfica o por territorios
- Clientes
- Por procesos o equipo
- Secuencia



Jerarquización

Implica la definición de la estructura de la empresa por medio del establecimiento de centros de autoridad que se relacionan entre sí, es decir es el conjunto de órganos agrupados de acuerdo con el grado de autoridad y responsabilidad que posean.



Coordinación

Consiste en la sincronización y armonización de los esfuerzos y recursos para realizar eficientemente las funciones y las distintas formas de coordinación son:

- Informal.
- Formal jerárquica
- Estandarización.
- Cultura corporativa.



Centralización y descentralización

- La centralización es el grado de concentración de autoridad y responsabilidad en la toma de decisiones.
- La descentralización es aconsejable cuando la complejidad del entorno o el tamaño de la organización requieran delegar funciones, siempre y cuando se cuente con personal capacitado y se establezcan los controles correspondientes.



Referencias bibliográficas

Lourdes Munch et al. . (2010). Organización, diseño de estructuras organizacionales de alto rendimiento. México: Trillas.

Quiroga Leos Gustavo (2009). Organización y métodos en la administración pública. México; Trillas.

Lovelock Christoper H. (2011). Administración de servicios: estrategias para la creación de valor en el nuevo paradigma de los negocios. México; Pearson.