

SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS.

MATERIA: DIRECCION Y LIDERAZGO.

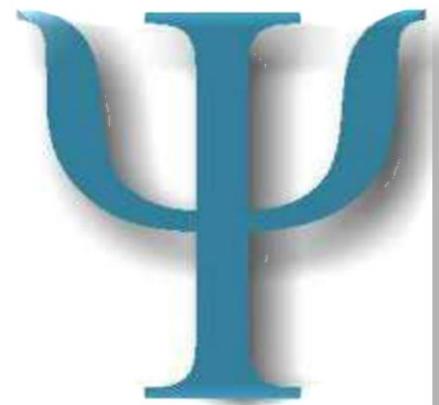
TITULO DEL TRABAJO: ENSAYO DE LA UNIDAD 1

CARRERA: PSICOLOGIA GENERAL.

NOMBRE DE LA MAESTRA: IRIS IVONNE LOPEZ ARIZMENDI.

NOMBRE DEL ALUMNO: BENITO DE JESUS PEREZ TRUJILLO.

GRUPO: "D" GRADO 7



**Introducción:** este ensayo trata sobre la unidad 1 los temas que están, son los mismo que vimos en la clase 1 del pasado sábado, los temas son, Generalidades de Dirección, Principios de Dirección, Etapas de Dirección, Elementos de Dirección, también vienen algunos subtemas.

## **1.1 GENERALIDADES DE DIRECCIÓN**

**DIRECCIÓN:** La dirección es aquel elemento de la administración en la que se logra la realización efectiva de todo lo que sea planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea son tomadas directamente o delegando dicha autoridad, y se vigila de manera simultánea que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.

La dirección es un elemento del proceso administrativo que tiene como finalidad coordinar los elementos humanos de las empresas, esto implica un responsable con nivel de autoridad genere liderazgo, así como motivación, comunicación, cambio organizacional e individual y creatividad.

La dirección es de vital importancia porque pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización, y por medio de éstas se logran las formas de conducta más deseables en los miembros de la estructura organizacional, su calidad refleja el logro de los objetivos organizacionales, y por conducto de la dirección se establece la comunicación necesaria para que la organización funcione.

La función de la dirección es un elemento del proceso administrativo que vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada, así como el cambio organizacional e individual que exijan las circunstancias, con el fin de lograr la competitividad de la empresa.

**“Burt K. Scanlan Consiste en coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.**

**Leonard J. Kazmie La guía y supervisión de los esfuerzos de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.”**

### **Teorías Gerenciales De Douglas Mc Gregor**

**“La tesis central de estas teorías radica en lo siguiente: los valores del administrador-director-gerente-supervisor determinan su proceder, acciones y, por tanto, sus resultados. Pero ¿qué son los valores? Un valor es una creencia arraigada sobre lo que debe ser y lo que es correcto.**

**Es la visión o manera de ver las cosas, por qué suceden. Los valores corresponden a modelos de pensamiento con supuestos o premisas”.**

La aportación principal de Douglas es la teoría “X” y la teoría “Y”, en ésta se clasifica a dos tipos de gerentes-supervisores-directivos predominantes en los ambientes laborales, a saber: tradicionales, teoría “X”, con poca confianza en el trabajador, y humanistas, teoría “Y”, que ve a los trabajadores, empleados y colaboradores como personas con grandes cualidades y cree que una labor enriquecida motiva al trabajador y éste produce más. En sus teorías, Mc. Gregor presenta supuestos, valores del supervisor, actitudes derivadas y resultados, los cuales se mencionan a continuación:

#### Supuestos de la teoría “X”

**1.** La gerencia es la única responsable de la organización de los elementos de una empresa productiva: dinero, materiales, equipo, personas, en pro de sus fines económicos. **2.** Las personas deben orientar sus esfuerzos, modificar su conducta y adaptarla a las necesidades. **3.** Para identificar las necesidades de la organización, es necesaria la participación activa de la gerencia. **4.** El trabajo es castigo divino. “Ganarás el pan con el sudor de tu frente”.

#### Supuestos de la teoría “Y”

**1.** Todos los colaboradores de una empresa son responsables de los resultados y al hacerlos partícipes, se auto realizan, por lo que los resultados esperados serán mayores. **2.** La autorrealización genera creatividad, fundamental en la empresa

para ésta que funcione bien y se expanda. **3.** El ser humano tiene mucho talento y en la empresa sólo se utiliza una mínima parte de sus capacidades. **4.** El trabajo es natural en el ser humano y resulta divertido si así lo creamos como directivos—superiores.

### **Antecedentes De Los Enfoques De Dirección “Situacional” Y De “Contingencia” (Fayol Y Follet)**

Fayol dijo que los principios son muchos. No hay número exacto; aunque los más importantes, según él, son los siguientes: **1.** División de trabajo. **2.** Autoridad y responsabilidad. **3.** Disciplina. **4.** Unidad de mando. **5.** Unidad de dirección. **6.** Subordinación del interés individual al general. **7.** Retribución a las capacidades del personal. **8.** Centralización frente a descentralización. **9.** Jerarquía. **10.** Orden. **11.** Equidad. **12.** Estabilidad del personal. **13.** Iniciativa. **14.** Espíritu de grupo o unión del personal.

## **1.2 PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN**

Los principales principios de la dirección que debemos considerar como una guía para el desempeño eficiente y eficaz en cualquier empresa son los siguientes:

### **EL PRICIPIO DE LA COORDINACION DE INTERESES**

**“El logro del fin común se hará más fácil cuanto mejor se logren coordinar los intereses del grupo y aun los individuales de quienes participan en la búsqueda de aquel.**

**La Dirección será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales de la empresa”.**

**1.- División del trabajo:** Henry Fayol plantea que la organización debe ser dividida entre los individuos y departamentos.

2.- **Autoridad y responsabilidad:** debe haber un equilibrio entre la autoridad (poder) y responsabilidad (funciones) (ver más sobre la diferencia entre autoridad y poder).

3.- **Disciplina:** el respeto a las normas y reglamentos de la organización. La disciplina puede ser auto-disciplina, o puede ser forzada. La autodisciplina es la mejor disciplina.

4.- **Unidad de Mando:** debe tener sólo un superior (jefe o gerente). Un subordinado debe recibir órdenes de un solo superior.

5.- **Unidad de Dirección:** todas las actividades que tengan el mismo objetivo deben ser dirigidas por un gerente, y debe utilizar un plan y procedimientos establecidos.

6.- **Subordinación de interés individual al interés general:** En una organización, hay dos tipos de interés, a saber. El interés individual de los empleados, y el interés general de la organización. El interés individual se le debe dar menor importancia, mientras que el interés general debe tener mayor importancia. Si no, la organización colapsará.

7.- **Remuneración:** La remuneración es el precio por los servicios recibidos. Si una organización quiere que los empleados sean eficientes y de mejor rendimiento, entonces debe tener una buena política de remuneración.

8.- **Centralización:** En la centralización, la autoridad se concentra sólo en pocas manos. Sin embargo, en la descentralización, la autoridad se distribuye a todos los niveles de gestión.

## 1.3 ETAPAS DE DIRECCIÓN

### Toma de decisiones

Una decisión es la elección de un curso de acción entre varias alternativas y la responsabilidad más importante del administrador es la toma de decisiones. Al tomar decisiones es necesario:

**Definir el problema.** Es necesario definir perfectamente cuál es el problema que hay que resolver y no confundirlo con los colaterales. **Analizar el problema:** Una vez determinado el problema es necesario desglosar sus componentes, así como los componentes del sistema en que se desarrolla a fin de poder determinar posibles alternativas de solución.

## **1.4 ELEMENTOS DE DIRECCIÓN**

**1- LA PLANIFICACIÓN:** Como en muchos ramos prácticos, desde la programación de la informática hasta la ingeniería, el primer paso es la planificación. Este es el paso más importante. **2- LA ORGANIZACIÓN:** La organización está encaminada a combinar los componentes de un negocio de una manera armoniosa. **3- EL MANEJO DE RECURSOS HUMANOS:** Muchos expertos dicen que los recursos humanos son el elemento más importante de cualquier negocio. **4- EL LIDERAZGO:** La dirección empresarial implica el manejo cotidiano de los empleados. Es necesario guiar las actividades de los trabajadores y asegurarse de que estén encaminados hacia el beneficio de la empresa. **5- EL CONTROL:** No importa que tan eficaz sea la dirección diaria, siempre pueden presentarse situaciones que deban resolverse. **6- ESTRATEGIA:** La estrategia empresarial se decide desde la dirección y es clave para el éxito de la empresa. Una buena estrategia llevará a mejores resultados a largo plazo y aumentará las probabilidades de supervivencia de la empresa.

**CONCLUSIONES:** Aunque son temas que vi la clase pasada, a la ora de leer y de hacer mi ensayo comprendí un poco más.

Bibliografías: anónimo. (2021). Dirección y liderazgo [libro electrónico]. Corporativo UDS.