



DIRECCION.

DIRECCION Y LIDERAZGO.

Jose Alberto Cruz Vazquez
UDS

INTRODUCCION.

Para entender la motivación hay que entender los aspectos energizantes y los aspectos direccionales del comportamiento. La dirección no se refiere a la cantidad de energía sino al modo en el que la empleamos para lograr nuestras metas, dicho de otro modo, la dirección representa las decisiones o los actos que llevamos a cabo para alcanzar nuestras metas.

Ejemplo: si tenemos hambre podemos cocinar o ir a un restaurante. Cuanto mayor sea el número de conductas posibles más difícil será predecir la conducta motivada.

La dirección es un índice del estado motivacional. Activación y dirección son los dos componentes básicos del proceso motivacional.

Conseguir un objetivo dependerá del esfuerzo, la persistencia y dedicación del individuo, así como de su relevancia y de lo dispuesto que esté a lograrlo. Palmero señala dos variables que intervienen en la elección de metas o dirección del esfuerzo:

La expectativa de la consecución del objetivo: depende de la proximidad subjetiva del individuo a la meta. Cuanto más cerca se considere uno del éxito más empeño pondrá en sus acciones. Si se considera que la meta es inalcanzable el empeño disminuye y también la probabilidad de conseguirlo

Grado atracción del objetivo: cuanto más atractivo sea el objetivo mayor será su nivel de motivación. Con el tiempo el objetivo puede perder parte de su atractivo o también puede aparecer un nuevo objetivo que resulte más atractivo.

DESARROLLO.

La dirección es un elemento de la administración donde se logra la realización efectiva, la finalidad es coordinar elementos humanos, así como lande guía para lograr objetivos, así mismo debe motivar y debe haber una comunicación asertiva.

Otra de sus funciones es la de guiar el rumbo hacia donde se encamina la organización.

LAS ETAPAS DE LA DIRRECCION SON LAS SIGUIENTES.

1. TOMA DE DESICIONES:

Esta etapa trata más de que nada de definir, cual es el problema, así como analizar que lo causa, componentes y de donde surge.

2. EVALUAR ALTERNATIVAS:

Elegir la más idónea, ya que, si no se elije la correcta, esto puede dañar mucho el cargo o puesto de director, así como el proceso.

3. APLICAR LA DECISIÓN:

Poner en practica y aplicar la decisión o decisiones tomadas, asi9 como no saber Aplicarla puede traer malos resultados.

4. INTEGRACION:

Llevar a cabo la decisión o decisiones tomadas.

5. MOTIVACION:

Esta etapa como su nombre lo dice nos ayudara a mantener una armonía en la organización.

6. COMUNICACIÓN:

Como en todo proceso de socialización o interacción la comunicación es muy importante ya que mediante el mismo se trasmite el mensaje a toda la organización y si este no es transmitido correctamente se puede fracasar.

7. SUPERVICION:

Esta debe de existir ya que sin un buen guía muchas veces se pierde uno en el camino.

8. AUTORIDAD:

Este último paso es importantísimo ya que sin una autoridad capas de exigir y guiar no se lograrán los objetivos.

CONCLUSION.

Finalmente podemos concluir que el proceso de dirección es muy importante, ya que es una función de tal trascendencia que algunos autores consideran que la administración y la dirección son una misma cosa debido a que al dirigir es cuando se ejercen más representativamente las funciones administrativas, así como la toma de decisiones, ya que no puede decirse que existe un plan a menos que se haya tomado una decisión, también nos comenta como es indispensable tener una buena comunicación, y una de las principales funciones del gerente es motivar a los empleados, y ser un buen líder.

<https://www.gestiopolis.com/la-direccion-dentro-la-administracion-de-empresas/>

<https://www.studocu.com/ec/document/instituto-superior-universitario-bolivariano-de-tecnologia/administracion/ensayo-proceso-de-direccion/16549058>