



**Mi Universidad**

## **Ensayo**

*Nombre del Alumno: Jessica Fernanda Juárez Juárez*

*Nombre del tema: Dirección*

*Parcial: I*

*Nombre de la Materia: Dirección y Liderazgo*

*Nombre del profesor: Icel Bernardo Lepe Arriaga*

*Nombre de la Licenciatura: Trabajo Social y Gestión Comunitaria*

*Cuatrimestre: 7 Séptimo*

## INTRODUCCION

el tema que vamos abordar se trata de la direccion ya que se dice que la direccion son los elemntos de la administracion ya que busca lograr realizar efectivamente las cosas ya que con este tema que abordaremos nos ayudara a mejorar nuestra calidad profesional.

La direccion es la actividad posterior a la organizacon, se trata de hacer funcionar la estructura establecida para obtener el mejor aporte posinle de los elementos que componen las distintas unidades de la empresa. Ya que la direccion es aquel elemento de la administracion en el que se busca lograr la realizcion efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, la direccion es la accion de mandar, delegar, informar, influir, apoyar, acompañar y motivar a los empleador para que se realicen tareas esenciales.

Es la etapa del proceso administrativo que busca que edministrador influya en la realizacion de los planes, obteniendo una respuesta positiva de sus empleados mediante la comunicaci3n, la supervicion y la motivacion. ‘

Acontinucaion les mencionare algunos principios de la direccion:

**Divicion del trabajo:** cuanto mas se especialecen las personas, con mayor eficiencia desempealara su oficio.

**Autoridad responsabilidad.**los gerentes tienen que dar ordenaes para que se agan las cosas

**Diciplina:** los miembros de una organizaci3n tienen que respetar las reglas y convenios que gobiernan la empresa.

**Unidad de direccion:** las operaciones tienen un mismo objetivo deben ser dirigidas por un solo gerente que use un solo plan.

**Unidad de mando:** cada empleado debe recibir instrucciones sobre una operaci3n particular solamente de una persona

**Remuneracion:** la compensacion por el trabajo debe ser equitativa para los empleados como los patronos.

**Jerarquia:** la linea de autoridad en una organizavion respetada hoy generalmente por los trabajadores. Etc...

Los principios de la direccion empresarial son las normas y los valores que orientan a una organizaci3n tanto a su estructura como a sus empleados, mediante diferentes actividades y tareas que lidera el area directiva.

La dirección es la función principal del proceso administrativo de una empresa, que le permite desempeñarse de manera eficiente y de permanecer en el tiempo, resulta un proceso de mucha responsabilidad y se basa en diferentes principios generales que aplican a cualquier tipo de organización. La dirección empresarial es un área que debe guiar el trabajo de toda la empresa y conseguir el máximo rendimiento posible de los recursos humanos y materiales, para cumplir con sus objetivos. Tareas como la planificación, la organización, la gestión y el control del trabajo de toda la organización, son algunas de las funciones de la dirección.

Una de las importancias de la dirección es la parte esencial de la administración empresarial, a la que el resto de las áreas deben responder. Un correcto desempeño de la dirección permitiría cumplir los objetivos y alcanzar el éxito, incluso podría hacer frente a situaciones de crisis o de imprevistos. Se dice que la dirección es una actividad destinada al liderazgo, la conclusión y el control de los esfuerzos de un grupo de individuos y todo lo que forma parte de una empresa un buen liderazgo implica una adhesión espontánea y voluntaria de los empleados, en lugar de una sanción para quien no repete las normas.

Algo que busca hacer la dirección, busca los mecanismos esenciales en la formación y desarrollo de la personalidad en la sociedad, incluyendo también la creación de métodos que garanticen la educación de cada individuo para que sea un participante activo en la constitución de la sociedad.

### La dirección es:

**Ciencia:** porque ella es experiencia humana, generalizada y sistematizada, porque a ella le es característico un método científico que es el método dialéctico porque todos sus elementos hay que verlos interrelacionados, en armonía. **Técnica:** porque en ella podemos ver que hay un grupo de herramientas técnicas que sirven de apoyo en la ciencia de la dirección. Es una forma de hacer las cosas, tiene métodos para lograr un resultado determinando, estos reflejan la teoría y la administración se vale de ellos, para hacer su trabajo.

**Arte:** porque en la dirección no todas las personas interpretan de igual manera los fenómenos que lo rodean. El arte está vinculado en el liderazgo con el estilo de la dirección.

Los principios de la dirección son la supervisión directa: ya que se refiere al apoyo y comunicación que debe proporcionar el dirigente a sus subordinados durante la ejecución de los planes, de tal manera que estos se realicen con mayor facilidad. La vía jerárquica: postula la importancia de respetar los canales de información establecidos por la organización formal, de tal manera que al emitirse una orden sea transmitida a través de los niveles jerárquicos correspondiente, con el fin de evitar conflictos. La resolución de conflictos: indica la necesidad de resolver los problemas que surjan durante la gestión administrativa a partir del momento en que aparezcan. Aprovechamiento del conflicto: el

conflicto es un problema u obstaculo que se antepone al logro de las metas de la organización que ofrece al administrador la posibilidad de administrar la posibilidad de visualizar nuevas estrategias y emprender diversas alternativas.

Los fundamentos basicos de la direccion estrategica de la empresa. Para ello, en primer lugar se define el conceptomde estrategia, se identifican los principales niveles en los que se pueden hablar de decisión estrategica y se plantea un proceso logico y racional para adoptar deciciones estrategicas que identifiquen sus principales etapas.

## **Conclusion**

En este tema abordamos como podemos llevar o como podemos trabajar en una empresa como hacer para poder trabajar en conjunto con los trabajadores y asi poder solventar la necesidad de la empresa, oficina etc... como nos dimos cuenta ubieron algunos puntos los cuales son muy importantes para que los llevemos acabo cuando estemos en alguna situacion de trabajo en alguna empresa, llevar siempre buena relacion con todos y no tomar deciciones por si solos tener que respetar los protocolos de esa sociedad para que no tengamos conflictos.