



NOMBRE DEL ALUMNO:

Diana Jaxem Hernández Morales

NOMBRE DEL TRABAJO:

Cuadro sinóptico

PARCIAL:

“4”

NOMBRE DE LA MATERIA:

Computación I

NOMBRE DEL PROFESOR:

Icel Bernardo Lepe Arriaga

NOMBRE DE LA LICENCIATURA:

Enfermería

CUATRIMESTRE:

“1”

## CONFIGURACION DE LA PRESENTACION CON DIAPOSITIVAS.

### Mostrar diapositivas

-use las opciones en la selección **mostrar diapositivas** para especificar que diapositivas están disponibles en una presentación o para crear una presentación personalizada.

- ✓ Para mostrar todas las diapositivas de la presentación, haga clic en **todo**.
- ✓ Para mostrar un grupo determinado de diapositivas de la presentación, escriba el primer número de diapositiva que desea mostrar el cuadro desde y escriba el último número de diapositiva que desea mostrar en el cuadro para.
- ✓ Para iniciar una presentación con diapositivas personalizada que se deriva de otra presentación de Power point, haga clic en presentación personalizada y a continuación haga clic en la presentación que desee ver como una presentación personalizada.

### Opciones de presentación

-use las opciones en la sección Mostrar opciones para especificar como desea que los archivos de sonido, narraciones o animaciones para que se ejecute en su presentación.

- Para reproducir continuamente un archivo de sonido o una animación seleccione la casilla de verificación **repetir hasta presionar" Esc"**.
- Para mostrar una presentación sin reproducir una animación incrustada, active la casilla de verificación **Mostrar sin narración**.
- Para mostrar una presentación sin reproducir una animación incrustada, active la casilla de verificación **Mostrar sin animación**.
- De forma predeterminada, power point acelera el dibujo de los gráficos en la presentación, pero a veces esta característica causa problemas de visualización en equipos antiguos. Para desactivar esta característica elija desactivar esta característica, elija **Deshabilitar aceleración grafica de hardware**.
- Al realizar la presentación a una audiencia en directo, puede escribir en las diapositivas. para especificar un color de tinta en lista **de color de pluma**, seleccione un color de tinta.  
-elija un color del puntero laser en la lista despegable.

## REPRODUCIR NARRACIONES.

### Las narraciones e intervalos

-pueden mejorar una presentación autoejecutable o basada en web.

-si tiene una tarjeta de sonido, micrófono y altavoces y, opcionalmente una cámara web, puede grabar la presentación de power point y capturar las narraciones los intervalos de diapositivas y los gestos de lápiz.

-después de que haya realizado la grabación, es como cualquier otra presentación que puede reproducir para usted o su público en presentación con diapositivas. O puede guardarla como un archivo de video.

1. Active la pestaña Grabación de la cinta de opciones: en la pestaña Archivo de la cinta haga clic en Opciones.

2. para prepararse para grabar, seleccionar Grabar presentación con diapositivas ya sea en la pestaña Grabación.

3. si hace clic en la mitad superior del botón, se inicia desde la diapositiva actual.

4. si hace clic en la mitad inferior del botón, le da la opción de iniciar desde el principio o desde la diapositiva actual.

5. la presentación con diapositivas se abre en la ventana grabación (que tiene un aspecto similar a la vista moderador), con los botones en la parte superior izquierda para iniciar, pausar y detener la grabación.

- La diapositiva actual se muestra en el panel principal de la ventana Grabación.
- Puede detener la grabación cualquier momento presionando Alt+S en el teclado.
- Las flechas de navegación a ambos lados de la diapositiva actual le permite desplazarse a las diapositivas anterior y siguiente.
- Puede grabar una narración de audio o video mientras avanza por la presentación. Los botones de la esquina inferior derecha de la ventana le permiten activar o desactivar el micrófono, la cámara y la vista previa de la cámara.

-los intervalos de la presentación con diapositivas se guardan automáticamente,(en la vista Clasificador de diapositiva, se muestran los intervalos con correspondencia debajo de cada diapositiva.

## CONTROLES MULTIMEDIA

### Reproducir un video a pantalla completa.

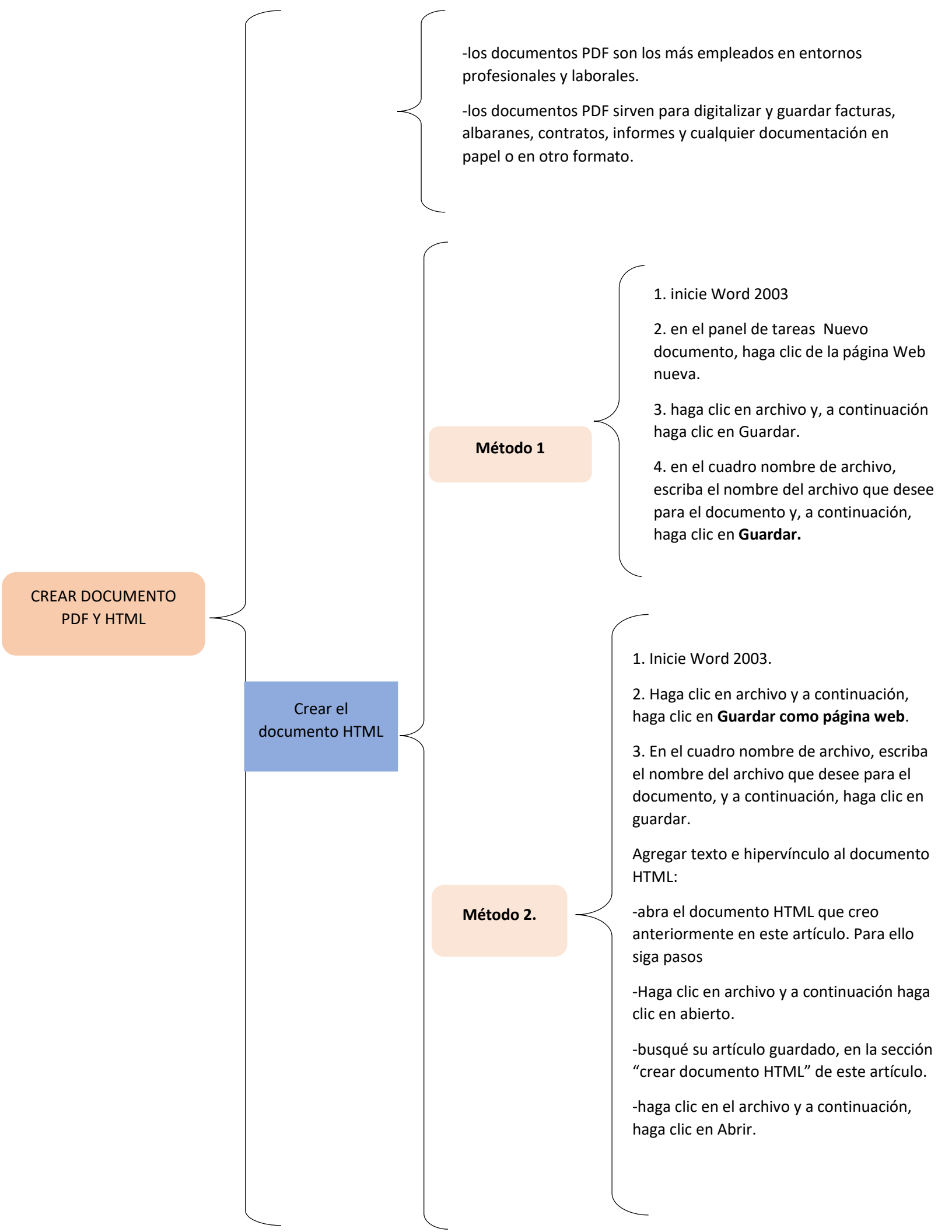
- para controlar como se produce el video, use las opciones de la pestaña reproducción de la cinta Power Point.
- esta pestaña aparece en la cinta de opciones al seleccionar un video en una diapositiva.
- reproducir un video en la secuencia de clics, automáticamente o al hacer clic en él.
  1. En la vista Normal, haga clic en el marco del video de la diapositiva,
  2. en herramientas de video en la pestaña reproducción, en el grupo opciones de video, en la lista Inicio, seleccione una opción.

- para reproducir un video de forma que ocupe toda la diapositiva (pantalla) durante la presentación.
- vea siempre el video antes de incluirlo en la presentación para poder deshacer la opción de pantalla completa si el video a parece distorsionado o borroso.

1. en la vista normal, haga clic en el marco de la película en la diapositiva que desee reproducir a pantalla completa.
2. en herramientas de video en el grupo **Opciones de video** de la pestaña edición, active la casilla **Reproducir a pantalla completa**.

### Cambiar el tamaño de un video.

- sino desea reproducir una película a pantalla completa puede cambiar su tamaño a las dimensiones que desee.
  1. En la vista normal seleccione el video cuyo tamaño desee cambiar.
  2. Siga uno de estos procedimientos.
- Para ajustar el formato: Haga clic en el controlador de tamaño de una esquina hasta que vea una flecha con dos puntas y, a continuación arrástrelo para cambiar el tamaño del marco.
- Para especificar unas proporciones de ancho y alto precisas para un video:
  - haga clic en tamaño y a continuación en escala active la casilla Bloquear relación de aspecto.



# CREAR DOCUMENTO PDF Y HTML

## Crear el documento HTML

### Método 1

- los documentos PDF son los más empleados en entornos profesionales y laborales.
- los documentos PDF sirven para digitalizar y guardar facturas, albaranes, contratos, informes y cualquier documentación en papel o en otro formato.

1. inicie Word 2003
2. en el panel de tareas Nuevo documento, haga clic de la página Web nueva.
3. haga clic en archivo y, a continuación haga clic en Guardar.
4. en el cuadro nombre de archivo, escriba el nombre del archivo que desee para el documento y, a continuación, haga clic en **Guardar**.

### Método 2.

1. Inicie Word 2003.
  2. Haga clic en archivo y a continuación, haga clic en **Guardar como página web**.
  3. En el cuadro nombre de archivo, escriba el nombre del archivo que desee para el documento, y a continuación, haga clic en guardar.
- Agregar texto e hipervínculo al documento HTML:
- abra el documento HTML que creo anteriormente en este artículo. Para ello siga pasos
  - Haga clic en archivo y a continuación haga clic en abierto.
  - busqué su artículo guardado, en la sección “crear documento HTML” de este artículo.
  - haga clic en el archivo y a continuación, haga clic en Abrir.

Crear de presentaciones audiovisuales

✚ En esta sección se establece la presentación de video para la realización del tema el cual se usara como medio de aprendizaje teórico- práctico.

Prezi

✚ Se realizaran prácticas online con la aplicación de PREZI, para que los alumnos, manejen y tengan conocimientos de más herramientas de presentación.