



NOMBRE DEL ALUMNO:

Diana Jaxem Hernández Morales

NOMBRE DEL TRABAJO:

Ensayo

PARCIAL:

“4”

NOMBRE DE LA MATERIA:

Computación I

NOMBRE DEL PROFESOR:

Icel Bernardo Lepe Arriaga

NOMBRE DE LA LICENCIATURA:

Enfermería

CUATRIMESTRE:

“1”

Introducción:

Se dice que Microsoft power point es un programa de presentación y desarrollo por la empresa Microsoft que se utiliza en sistemas operativos Windows y Mac Os, que de igual manera viene integrado en el paquete ofimático llamado Microsoft Office como un elemento más, que puede aprovechar las ventajas que les suele ofrecer los demás componentes del equipo para poder obtener así un buen resultado. El cual tiene como herramientas a hipervínculos, esto nos ayuda a crear un vínculo a una página, dirección de correo electrónico o ya sea un archivo a otra día positiva en la misma presentación o bien sea a una día positiva diferente. Otra herramienta de power point son las acciones, se dice que además de los hipervínculos otra herramienta que podemos utilizar cuando queramos conectarnos a una página web, archivo, dirección de correo electrónico o ya sea diapositivas son los botones de acción ya que estos botones los podremos agregar y ajustar a una presentación ya sea para realizar enlaces, reproducir sonidos, o realizar otra acción. Una herramienta más de power point son las plantillas, estas nos ayudan a diseñar el documento con un aspecto interesante, atractivo y profesional. Y por último tenemos a los patrones esta última herramienta de power point es útil para cuando queramos que todas las diapositivas contengan la misma fuente o ya sea imágenes como logotipos ya después de aplicar el patrón nos daremos cuenta que se aplicara a todas las diapositivas.

Desarrollo:

- Hipervínculos: para aplicar hipervínculos en una presentación o más bien a una diapositiva de power point, como primer paso debemos de hacer clic derecho sobre el objeto que queramos insertar el hipervínculo y en las opciones que nos aparecen seleccionamos Hipervínculo. Como segundo paso nos aparecerá el cuadro de dialogo de hipervínculos y al lado izquierdo debemos de elegir el lugar de este documento y como tercer paso, nos aparecerá un listado con los nombres de las diapositivas que están en la presentación debemos de elegir donde queramos que nos lleve el hipervínculo luego en seguida damos clic en el botón aceptar. Dentro de power point podemos de igual manera insertar un hipervínculo a un archivo. Como paso uno para agregar un hipervínculo a un archivo debemos de hacer clic derecho sobre el objeto después seleccionamos la opción hipervínculo.
- Acciones: es otra herramienta a parte de los hipervínculos que podemos utilizar para conectar a una página web, archivo, dirección de correo electrónico o ya sea diapositiva esta herramienta son los botones de acción. Por lo regular estos botones se pueden agregar y ajustar a una presentación para poder realizar enlaces, reproducir sonidos o realizar alguna otra acción. Los botones de acción pueden hacer de igual manera las mismas cosas que los hipervínculos, ya que su estilo es fácil de entender así de la misma manera los hace muy útiles para las presentaciones auto-ejecutables ya sea en cabinas y en quioscos. Se dice que podemos insertar diferentes botones de acción en una diapositiva o ya sea podemos insertar un botón de acción que pueda aparecer en todas las diapositivas.
- Y la segunda opción nos puede ser útil si queremos vincular de nuevo todas las diapositivas a una diapositiva específica como la portada o la tabla de contenido.

- Plantillas: las plantillas como sabemos son una herramienta que nos ayudan a diseñar un documento con un aspecto interesante, atractivo o ya sea profesional.

1. como primer paso para aplicar una plantilla debemos de abrir una presentación en blanco o ya sea un archivo nuevo.

2. En la pestaña diseño, seleccionamos tamaño de diapositiva ya sea personalizado y elegimos la orientación de página y las dimensiones que queramos.

3. En la pestaña vista, en el grupo vistas patrón, seleccionamos patrón de diapositivas, este patrón lo podemos diferenciar ya que es el patrón de diapositiva más grande que podemos encontrar en la parte superior de la lista de miniaturas de diapositiva. Por lo general los diseños de diapositiva asociados lo podemos encontrar debajo del patrón de diapositivas.

4. para agregar un tema colorido con fuentes especiales y efectos, debemos hacer clic en Temas y en seguida debemos elegir un tema de la galería, si deseamos cambiar el fondo, debemos de hacer clic en estilos de fondo y seleccionamos un fondo, como sugerencia nos dicen que para cambiar el marcador de posición, arrastre la esquina de uno de los bordes, es una sugerencia que debemos tener presente.

Si deseamos quitar un marcador de posición no deseado en un patrón de diapositivas o ya sea diseño de diapositiva, seleccionamos en el panel de miniaturas de diapositiva y, después seleccionamos el borde del marcador de posición en la diapositiva luego presionamos Suprimir. Y para configurar la orientación de la página para todas las diapositivas de la presentación, hacemos clic en Tamaño de diapositiva para personalizar tamaño de diapositiva.

- Patrones: si deseamos o queramos que todas nuestras diapositivas contengan las mismas fuentes e imágenes como logotipos, ya que puede realizar los cambios en un solo lugar, el patrón diapositivas y este se aplicara en todas las diapositivas. Para abrir la vista patrón de diapositivas en la pestaña vista, seleccionamos patrón de diapositivas, el patrón de diapositivas se dice que es la diapositiva superior que podemos encontrar en el panel de miniaturas el cual está situado a la izquierda de la ventana. Los diseños de diapositivas que están relacionados estos aparecen justo debajo del patrón de diapositivas.

Se sabe que cuando el patrón de diapositivas se modifique, por lo regular todas las diapositivas que están basadas en dicho patrón reflejaran dichos cambios, sin embargo dice que la mayoría de los cambios que realice probablemente se hagan en los diseños de diapositiva que están relacionados con el patrón.

Conclusión:

Después de haber visto todo lo anterior podemos decir que las herramientas que encontramos en power point las cuales como nos habremos dado cuenta por mencionar algunas son; hipervínculos, acciones, plantillas y patrones. Estas herramientas nos sirven de gran utilidad al realizar presentaciones en Microsoft power point ya que todas nos sirven para realizar una mejor presentación o diapositivas.