



Nombre del alumno: Blandi Jorgelina
López García.

Nombre del profesor: Lic. Icel Lepe
Ariaga

Nombre del trabajo: Ensayó

Materia: Computación . 1

Grado: 1er. Cuatrimestre.

Grupo: "A".

POWER POINT Y EL USO DE SUS HERRAMIENTAS

Introducción .

POWER POINT es uno de los programas de presentación más extendidos, Es ampliamente utilizados en distintos campos de la enseñanza, negocios entre otros según cifras de Microsoft, es un programa diseñado para hacer representaciones con texto esquematizado , así como presentaciones con diapositivas , animaciones de texto e imágenes prediseñadas o importadas desde imágenes de la computadora , se le puede aplicar distintos diseños de fuente plantillas y dibujos . Al igual que trabaja con herramientas , hipervínculos facilitando o representando lo por enlaces, además de los hipervínculos que se pueden utilizar para conectarse a una página web mediante las acciones, las plantillas son utilizadas permitiendo desarrollar actividades creativas, de igual forma encontramos el patrón pues es la primera diapositiva en una jerarquía en la que almacenan información como color, diseño, fondo etc.

Desarrollo.

❖ Los HIPERVÍNCULOS

Los hipervínculos en Power Point son enlaces que pueden llevar a otro lugar de la presentaciones (otra diapositivas) o un sitio externo ya sea una página web no un archivo. Para insertarlo hay que seleccionar hipervínculo donde te aparecerá el cuadro del diálogo, al lado izquierdo del diálogo elige lugar de este documento, te aparecerá un listado con en el nombre de tus diapositivas que están en tu presentación, elige a donde quieres que te lleve el hipervínculo y haz clic en aceptar. Para agregar un hipervínculo a un archivo lo que debes hacer es dar clic sobre el objeto al cual quieres insertarle el hipervínculos, se desplegará un menú donde debes seleccionar la opción de hipervínculos, elige el archivo , y cuando lo hayas encontrado haz clic en aceptar.

☆ ACCIONES

Es otra herramienta que puedes utilizar para conectar a una página web, archivo, dirección de correo electrónico o diapositiva o conocidas como botones de acción el cual le puedes agregar y ajustar a una presentación para reproducir sonidos al hacer clic sobre el botón la acción seleccionada ocurrirá, puedes insertar diferentes tipos de acción en una diapositiva o puedes insertar un botón de acción que aparezca en todas

las diapositivas. La segunda opción puede ser útil si quieres vincular de nuevo todas las diapositivas a una diapositiva específica, como la portada o la tabla de contenidos.

◇ PLANTILLAS

Las plantillas son usadas para crear documentos creativos y profesionales y con diseño fuera de serie. Para crear hay que abrir un documento nuevo en la que se selecciona el tamaño de la diapositiva personalizando la y eligiendo la orientación deseada. Para agregar un tema colorido con fuentes especiales y efectos gracias haga clic en temas y elija un tema de galería. Use la barra de desplazamiento situada a la derecha para ver más temas. Para cambiar el fondo, haga clic en estilos de fondo y seleccione un fondo. Para agregar un marcador de posiciones (que contengan texto, una imagen, un gráfico, video, sonido, y otros objetos) en el panel de miniatura, situadas seleccione el diseño de diapositivas donde quiere colocar el marcador de posición. Haga clic. En insertar marcador de posición [no y seleccione el tipo de marcador que quiere agregar. En el diseño de la diapositiva, agarra clic y arrastre el cursor para dibujar el tamaño del marcador de posición. Al ganas de las sugerencias; para cambiar de posición, arrastre la esquina de uno de los bordes

☆PATRONES.

Es la diapositiva superior en el panel de miniatura situadas a la izquierda ala ventana. En esta parte puedes configurar las diapositivas haciendo que contengan la misma fuente e imágenes para poder aplicar seleccione el patrón de diapositivas. Cuando este patrón se modifique todas las diapositivas que se basan en este patrón reflejarán dichos cambios. Cuando esté patrón se active los demás usuarios que estén trabajando en la presentación no podrán cambiarlo (por ejemplo si no pude quitar una imagen) y si desea cambiar algún elemento de una diapositiva tendrá que cambiarlo desde el patrón de diapositivas.

Conclusión.

El uso de Power Point ha sido de gran ayuda para la sociedad pues hoy en día tenemos la facilidad de crear documentos mediante el cual podemos personalizarlas y crearlas de forma profesional Y creativo haciendo el buen uso de las herramientas que este nos ofrece. Ya sea el uso de los hipervínculos, de las acciones y de las plantillas y patrones.

Referencia.

Antología computación proporcionada por el Lic. Icel Lepe Arriaga.