



## Mapa conceptual

**NOMBRE DEL ALUMNO:** Omar Emanuel López reyes

**TEMA:** Dirección

**PARCIAL:** Primer parcial “I”

**MATERIA:** Dirección y liderazgo

**NOMBRE DEL PROFESOR:** Likza Hally Roblero Muñoz

**LICENCIATURA:** Enfermería



**Consiste en**

En aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de .....

**Es importante para**

- Coordinar los elementos humanos de las empresas
- Que un responsable con nivel de autoridad genere liderazgo, así como motivación, comunicación, cambio organizacional e individual y creatividad
- Pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización
- Vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada

**Generalidades de Dirección**

**Sistemas, modelos y teorías**

**Que es según autores**

Koontz y O'Donnell

Es la función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados

Burt K. Scanlan

Consiste en coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización

Leonard J. Kazmie

Es la guía y supervisión de los esfuerzos de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización

Teorías Gerenciales De Douglas Mc Gregor

La aportación principal de Douglas es la teoría "X" y la teoría "Y"

Mc. Gregor presenta supuestos, valores del supervisor, actitudes derivadas y resultados

Sistemas de Dirección de Liker

Likert creó el denominado liderómetro, "conjunto de escalas para evaluar el desempeño de un líder y la satisfacción de los miembros o colaboradores"

Modelo de Madurez-Inmadurez de Argyris

Se necesita de un programa de capacitación, con el cual se permita a las personas obtener conocimientos, habilidades y valores para ayudarlos a trabajar en equipo

Mediante una estrategia basada en argumentar, preguntar y reflexionar

**Antecedentes De Los Enfoques De Dirección "Situacional" Y De "Contingencia" (Fayol Y Follet)**

Fayol define administrar como prever, organizar, dirigir, coordinar y controlar

**DIRECCIÓN**

**PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN**

El principio de la coordinación de intereses

El logro del fin común se hará más fácil cuanto mejor se logren coordinar los intereses del grupo y los individuales

Impersonalidad de mando

La autoridad y su ejercicio (el mando), surgen como una necesidad de la organización para obtener ciertos resultados

De la supervisión directa

Apoyo y comunicación que debe proporcionar el dirigente a sus subordinados durante la ejecución de los planes, de tal manera que éstos se realicen con mayor facilidad

De la vía jerárquica

Al transmitirse una orden deben seguirse los conductos previamente establecidos y jamás emitirlos sin razón y en forma constante

De la resolución del conflicto

Debe procurarse que los conflictos que aparezcan se resuelvan lo más pronto que sea posible de modo que, sin lesionar la disciplina, produzcan el menor disgusto a las partes

Aprovechamiento del conflicto

Ese obliga al administrador a pensar en soluciones, ofrece la posibilidad de visualizar nuevas estrategias y emprender diversas alternativas

De la motivación

Debe procurarse aprovechar el conflicto para forzar el encuentro de soluciones

Del liderazgo

La eficacia y eficiencia de la dirección de persona

Principios propuestos por koontz y o'donnel

Principio de dirigir el objetivo

Cuando más sean capaces de armonizar las metas personales de los individuos con las metas de la empresa, tanto más eficaz y eficientemente será esta

Principio de armonía del objetivo

La dirección será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales

Principio de unidad de mando

Evitar posibles conflictos

**8 PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN DE HENRY FAYOL**

Este se estableció para que el proceso administrativo se llevara a cabo de la forma más efectiva

1.- División del trabajo

La organización debe ser dividida entre los individuos y departamentos

2.- Autoridad y responsabilidad

Debe haber un equilibrio entre la autoridad (poder) y responsabilidad (funciones) (ver más sobre la diferencia entre autoridad y poder)

3.- Disciplina

Respeto a las normas y reglamentos de la organización

4.- Unidad de Mando

Un subordinado debe recibir órdenes de un solo superior

5.- Unidad de Dirección

Todas las actividades que tengan el mismo objetivo deben ser dirigidas por un gerente, y debe utilizar un plan y procedimientos establecidos

6.- Subordinación de interés individual al interés general

El interés individual de los empleados, y el interés general de la organización

7.- Remuneración

Es el precio por los servicios recibidos

8.- Centralización

La autoridad se concentra sólo en pocas manos

9.- Cadena escalar

Jerarquía es una línea de autoridad o cadena de mando

10.- Orden

Debe haber una Orden de cosas y personas en la organización

11.- Equidad

Es una combinación de bondad y justicia

12. Estabilidad del personal

Los empleados deben tener la seguridad labora

13. Iniciativa

La administración debe fomentar la iniciativa

14. Espíritu de cuerpo

La dirección debería crear la unidad, la cooperación y el espíritu de equipo entre los empleados