



PASIÓN POR EDUCAR

Nombre de alumnos: **Flor Marisol López Hidalgo**

Nombre del profesor: **María Cecilia Zamorano Rodríguez**

Nombre del trabajo: **Ensayo**

Materia: **Dirección y liderazgo**

Carrera: **Licenciatura en enfermería**

Grado: **7mo cuatrimestre**

Grupo: **A**

Comitán de Domínguez Chiapas a 24 de septiembre de 2021.

TEMA: UNIDAD I DIRECCIÓN

En este trabajo trataremos de explicar sobre el la dirección en enfermería es un tema de mucha importante es parte de aprender a como trabajar dentro de cualquier are de salud saber cómo hacer las cosas sabes que en términos generales dirección es la que indicación de la orientación o destino de un cuerpo en movimiento tener un sentido de dirección a continuación tratare de explicar cada subtema para poder entender y podamos aprender para que nos ayudara la dirección.

GENERALIDADES DE DIRECCIÓN

El primer punto que es esta es saber generalidades de la dirección la cual define la dirección que es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando dicha autoridad, y se vigila de manera simultánea que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas, y es el elemento del proceso administrativo que tiene como finalidad coordinar los elementos humanos de las empresas, implica que un responsable con nivel de autoridad genere liderazgo, así como motivación, comunicación, cambio organizacional e individual y creatividad también es llevar a cabo actividades mediante las cuales el administrador establece el carácter y tono de su organización. Valores, estilo, liderazgo comunicación, motivación como se sabe que es de vital importancia porque pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización, y por medio de éstas se logran las formas de conducta más deseables en los miembros de la estructura organizacional, su calidad refleja el logro de los objetivos organizacionales, y por conducto de la dirección se establece la comunicación necesaria para que la organización funcione y es necesario hacer una diferencia entre poder y autoridad, la autoridad la otorga la empresa y es exclusiva del nivel jerárquico, en tanto que el poder es el reconocimiento a las cualidades, logros y efectividad que una persona desarrolla dentro de la organización, tal persona es sujeta a admiración por los logros al interior de la misma

PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN

Se deben considerar estos puntos que se mencionara el primero que es el principio de la coordinación de intereses: logro del fin común se hará más fácil cuanto mejor se logren coordinar los intereses del grupo y aun los individuales de quienes participan en la búsqueda de aquí , objetivos de la empresa solo podrán alcanzarse si los subordinados se interesan en ellos, lo que se facilitará si sus objetivos individuales e intereses personales son satisfechos al conseguir las metas de la organización, y si éstas no se contraponen a su autorrealización. La segunda es impersonalidad de mando: Se refiere a que la autoridad y su ejercicio (el mando), surgen como una necesidad de la organización para obtener ciertos resultados, por esto, tanto los subordinados como los jefes deben estar conscientes de que la autoridad que emana de los dirigente entre otros que hay para llevar esto acabo s un órgano colegiado cuyo marco de trabajo es la comisión de cuidados, en la que participan el equipo directivo y los responsables de enfermería. La misión del grupo es gestionar la prestación de cuidados enfermeros que se ofertan en el área 2, por lo cual es esencial el trabajo en equipo.

ETAPAS DE DIRECCIÓN

Una decisión es la elección de un curso de acción entre varias alternativas y la responsabilidad más importante del administrador es la toma de decisiones mencionare las etapas que hay para una dirección bien que nos ayude los cuales es la 1. Evaluar las alternativas: Consiste en determinar el mayor número, posible de alternativas de solución, estudiar sus ventajas y desventajas, así como su factibilidad de implementación, y los recursos necesarios para llevarlos a cabo. 2. Aplicar la decisión: Es poner en práctica la decisión elegida, por lo que se debe contar con un plan para el desarrollo de la misma. 3. Integración: El administrador elige y se apropia, de los recursos necesarios para poner en marcha las decisiones previamente establecidas para ejecutar los planes. Comprende recursos materiales, así como humanos, estos últimos, son los más importantes para su ejecución. 4. Motivación: no es un concepto sencillo, surge de diversos impulsos, deseos, necesidades,

anhelos y otras fuerzas. Los administradores motivan cuando proporcionan un ambiente que induzca a los miembros de la organización a contribuir, es la labor más importante de la dirección, a la vez que la más compleja, a través de ella se logra la ejecución del trabajo tendiente a la obtención de los objetivos, de acuerdo con los esquemas esperados. 5.

Comunicación: es el proceso a través del cual se transmite y recibe información en un grupo social poner en marcha sus planes se necesitan sistemas de información eficaces; cualquier información desvirtuada origina confusiones y errores, que disminuyen el rendimiento del grupo. 6. Supervisión: consiste en vigilar y guiar a los subordinados de tal forma que las actividades se realicen adecuadamente, nivel aplica por lo general a niveles jerárquicos inferiores, aunque todo administrador, en mayor o menor grado, lleva a cabo esta función; por esto, de acuerdo con el personal criterio de los autores, se considerará la supervisión, el liderazgo y los estilos gerenciales como sinónimos, aunque referidos a diversos niveles jerárquicos. 7. Autoridad: es la facultad de que está investida una persona dentro de una organización, para dar órdenes y exigir que sean cumplidas por sus subordinados, para la realización de aquellas acciones que quien las dicta considera apropiadas para el logro de los objetivos del grupo, necesitamos estas etapas para poder tomar una dirección bien.

ELEMENTOS DE DIRECCIÓN

Existen 6 tipos de elementos los cuales mencionare a continuación 1. LA PLANIFICACIÓN: en muchos ramos prácticos, desde la programación de la informática hasta la ingeniería, el primer paso es la planificación es menester saber la dirección de la compañía, determinar cuántos recursos son necesarios y cómo obtenerlos, y qué posibilidades realistas tiene el negocio de resultar un éxito rentable. 2. LA ORGANIZACIÓN: está encaminada a combinar los componentes de un negocio de una manera armoniosa es necesaria para que todos estos elementos trabajen en conjunto. 3. EL MANEJO DE RECURSOS HUMANOS: Un director empresarial debe decidir cuánta gente emplear, qué tipo de empleados buscar y cuánto pagarles, es necesario entrenar, calificar y desarrollar los recursos humanos de forma continua durante su estancia en la compañía. 4. - EL LIDERAZGO: dirección empresarial implica el manejo cotidiano de los empleados. Es necesario guiar las actividades de los

trabajadores y asegurarse de que estén encaminados hacia el beneficio de la empresa.5. EL CONTROL: control se puede determinar la adherencia de los procesos al plan original determinado de la empresa, y las medidas que se toman cuando algún componente del sistema sale fuera de esas normas. Y la ultima 6. ESTRATEGIA: La estrategia empresarial se decide desde la dirección y es clave para el éxito de la empresa.

Para concluir este trabajo sabes que es importante poner en cuenta estos puntos enfermería es de mucha disciplina nuestras ante pasadas como fueron de ellas Virginia entre otras nos dejaron lo que debemos y como debemos trabajar este ensayo nos ayuda a ver que tenemos que tener una dirección para poder hacer un mejor trabajo y poner aplicarlo.

ENFERMERIA CON EL UNIFORME CLINICO



Se trate de vestido o saya, debe, tener el largo a la rodilla y usar medias largas. El ancho del vestido, chaqueta y pantalón, debe permitir realizar movimientos con soltura y sin impedimentos. Llevar pelo corto o recogido. Utilizar gorro o cofia de acuerdo a la actividad que realiza.

El **uniforme** debe ser usado con la totalidad de las prendas que lo componen. * El **uniforme** debe mantenerse limpio, planchado y en buen estado general de presentación. * Las prendas del **uniforme** deben ser lavadas siempre con agua fría y con productos neutros. Sólo utilice jabón; no utilice lavandina

Bibliografía: Uds. antología. Dirección y liderazgo. Utilizado el 24 de septiembre 2021pdf.