



**Nombre del alumno:**

**José Caralampio Jiménez Gómez**

**Nombre del profesor:**

**María Cecilia Zamorano Rodríguez**

**Nombre del trabajo:**

**Ensayo**

**Materia:**

**Dirección y liderazgo**

**Grado:**

**Séptimo cuatrimestre de la licenciatura en enfermería**

**Grupo: A**

## Dirección

¿De qué trata este ensayo? Bueno este ensayo contiene temas muy importantes que tratan acerca de la dirección, donde las generalidades de la dirección nos dicen que es aquel elemento de la administración y donde esta realización se logra de acuerdo a todo lo planeado, esto de acuerdo con el administrador, de acuerdo a sus decisiones y vigila de manera muy simultánea a que se cumplan estas órdenes emitidas. En las generalidades de la dirección encontramos teorías gerenciales de Douglas Mc Grego, los sistemas de dirección de Likert, el modelo de madurez-inmadurez de Argyris y antecedentes de los enfoques de dirección situacional y de contingencia de Fayol y Follet. En los principios de dirección se va a considerar como una guía para lograr el desempeño eficiente y eficaz en cualquier empresa, en donde el principio de la coordinación de interés, impersonalidad de mando, de la supervisión directa, de la vida jerárquica, de la resolución del conflicto, aprovechamiento del conflicto, de la motivación y del liderazgo, así también tomando en cuenta los principios propuestos por Koontz y O'Donnell y los 8 principios de dirección de Henry Fayol. En el tema etapas de dirección se estudiará las tomas de decisiones que debemos de hacer, así como evaluar las alternativas, aplicar la decisión, llevar a cabo la integración, motivación, comunicación, supervisión y la autoridad. Por último, el tema de elementos de la dirección nos enseñara de acuerdo a la planificación que se va hacer, la organización, el manejo de los recursos humanos, el liderazgo, el control, y la estrategia del liderazgo.

Para empezar, las generalidades de la dirección son definida por Koontz y O'Donnell como una función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados, la dirección es el elemento esencial de la administración donde el objetivo es lograr todo lo que planeamos esto a cargo de la autoridad del administrador, así como también Fayol define la dirección directamente al señalar que el grupo social hay que hacerlo funcionar, tal es el caso de la dirección, que cada jefe debe obtener al máximo los posibles resultados que componen la unidad, Burt K. Scanlan dice que consiste en coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización, así como Leonard J. Kazmie dice que es la guía y supervisión de los esfuerzos de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización. Es de suma importancia la dirección ya que es un elemento de la administración y que se encarga de

coordinar los elementos humanos de cada empresa, poniendo en marcha los lineamientos establecidos por la planeación y la organización entonces se logran las formas de conducta más deseables en los miembros de la estructura organizacional.

En las teorías generales de Douglas Mc Gregor su principal teoría es la de X y teoría Y, en ello se clasifican dos tipos de gerentes, supervisores, directivos predominantes a los ambientes laborales, que diferencia, teoría “X”, con poca confianza en el trabajador, y humanistas, teoría “Y”, que ve a los trabajadores, empleados y colaboradores como personas con grandes cualidades y cree que una labor enriquecida motiva al trabajador y éste produce más. De acuerdo a los supuestos de la teoría X, 1. La gerencia es la responsable de la organización de cada elemento de la empresa productiva, 2. Las personas deben orientar sus esfuerzos, 3. Deben identificar las necesidades de la organización. En los supuestos de la teoría Y, 1. Todos los colaboradores de una empresa son responsables de los resultados y al hacerlos participes, 2. La autorrealización genera creatividad, 3. El ser humano tiene mucho talento y en la empresa sólo se utiliza una mínima parte de sus capacidades. 4. El trabajo es natural en el ser humano y resulta divertido.

En los sistemas de dirección de Likert, creó el denominado lidermómetro, el conjunto de escalas para evaluar el desempeño de un líder y la satisfacción de los miembros o colaboradores. Ubica cuatro estilos gerenciales comunes, el primero es el autoritario explotador, caracterizado por el temor y las amenazas, donde la comunicación fluye de arriba hacia abajo, y las decisiones se toman desde la cúspide de la organización, el segundo es el de estilo es el autoritario benevolente, donde el cumplimiento se logra mediante recompensas, el tercero es el del consultivo, obtiene el cumplimiento como resultado de las recompensas, y en ocasiones ocupa algunos castigos y propicia cierto involucramiento y el cuarto es el gerencial grupal o democrático, encierra e involucra a todos los niveles jerárquicos, así como la toma de decisiones y el flujo de comunicación.

El modelo de Madurez, Inmadurez de Argyris, sostiene que “el hombre ha sido educado en occidente con criterios distintos de los que las empresas exigen”. EL acentúa la relevancia que posee el aprendizaje organizacional en las empresas, algo que permitirá a la organización convertirse en “inteligente”. Recalca que las acciones emprendidas por las personas serán

guiadas por las experiencias propias del individuo, y acepta que tales acciones son producto de las percepciones.

En los antecedentes de los enfoques de dirección situacional y de contingencia de Fayol y Follet. Enrique Fayol es el autor más reconocido en el terreno de la administración mundial, es denominado el padre de la administración moderna, entre sus aportaciones principales destaca la universalidad de la administración, así como la relevancia de la administración en las universidades, el proceso administrativo, los principios generales de administración, y las áreas funcionales de las organizaciones. La universalidad de la administración nos enseña y se refiere a que la administración, junto con los principios y las técnicas que la conforman, son de aplicación universal, es importante saber que este autor logró establecer que la administración debía existir en todas las escuelas y en todo tipo de profesión, incluso en cursos en las carreras universitarias y es por eso que en esta carrera lo estamos viendo porque es de suma importancia conocer todo acerca de la administración. Fayol dijo que los principios son muchos, pero enumero 15 más importante los cuales son: 1. División de trabajo. 2. Autoridad y responsabilidad. 3. Disciplina. 4. Unidad de mando. 5. Unidad de dirección. 6. Subordinación del interés individual al general. 7. Retribución a las capacidades del personal. 8. Centralización frente a descentralización. 9. Jerarquía. 10. Orden. 11. Equidad. 12. Estabilidad del personal. 13. Iniciativa. 14. Espíritu de grupo o unión del personal. Así también llamó a la dirección general de administración general, y la consideró un área funcional básica de la que dependen otras funciones, como ventas, producción y finanzas.

En el tema de principios de dirección hay que conocer los tipos de principios los cuales pueden ser como: el principio de la coordinación de intereses menciona que la dirección será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales de la empresa, es por eso que el logro del fin común se va hacer mucho más fácil durante mas se logren coordinar cada interés del grupo, el segundo principio es de impersonalidad de mando y es el que se refiere a que la autoridad y su ejercicio, surja como una necesidad de la organización para obtener ciertos resultados, el principio de la supervisión directa es el que se refiere al apoyo y sobre todo comunicación ya que debe proporcionar el dirigente a sus subordinados durante la ejecución de los planes, de tal manera que éstos se realicen con

mayor facilidad, el principio de la vía jerárquica es donde al transmitirse una orden deben seguirse los conductos previamente establecidos y jamás emitirlos sin razón y en forma constante, el principio de la resolución del conflicto nos ayuda a comprender que al presentarse algún conflicto se llegue a una buena resolución lo más pronto que sea sin lesionar la disciplina y produzcan el menor disgusto a las partes, en el principio de aprovechamiento del conflicto hay que obligar al administrador a pensar en soluciones y así ofrece la posibilidad de visualizar nuevas estrategias y emprender diversas alternativas, en el principio de la motivación es donde debe procurarse aprovechar el conflicto para forzar el encuentro de soluciones, así como la eficacia y eficiencia de los programas de motivación que se implementen para el personal, el principio del liderazgo es el cual donde la eficacia y eficiencia de la dirección de personal, dependerá en gran medida de la comprensión y aplicación de medidas a sabiendas de que el personal que se involucra en su organismo social, tiende y es influenciado por quien le ofrece medios para la satisfacción de sus metas personales.

Hay tres principios propuestos por Koontz y O'Donnell, el primero es el principio de dirigir el objetivo es el que se refiere a que lleguen a ser capaces los administradores de armonizar las metas personales de los individuos con las metas de la empresa, tanto más eficaz y eficientemente será esta. El segundo es el principio de armonía del objetivo donde la dirección será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales de la empresa, los objetivos de la empresa solo podrán alcanzarse si los subordinados se interesan en ellos, lo que se facilitara si sus objetivos individuales e intereses personales son satisfechos al conseguir las metas de la organización. Por último, es el principio de unidad de mando ya que la finalidad de este principio es evitar posibles conflictos resultantes de la delegación simultanea de las funciones de varios superiores en un solo subordinado, sin que ninguno de ellos efectúe un control amplio sobre las actividades.

También debemos conocer los 8 principios de dirección de Henry Fayol, donde el primero es la división del trabajo y plantea que la organización debe ser dividida entre los individuos y departamentos. El segundo es el de autoridad y responsabilidad donde debe haber un equilibrio entre la autoridad y responsabilidad. El tercero es de disciplina y que significa el respeto a las normas y reglamentos de la organización. La disciplina puede ser auto-

disciplina, o puede ser forzada. La autodisciplina es la mejor disciplina. El cuarto es sobre la unidad de mando donde debe tener sólo un superior (jefe o gerente), el cual un subordinado debe recibir órdenes de un solo superior. El quinto es la unidad de dirección, donde las actividades que tengan el mismo objetivo deben ser dirigidas por un gerente, y debe utilizar un plan y procedimientos establecidos. El sexto es la subordinación de interés individual al interés general, donde vamos a conocer dos tipos el interés individual de los empleados, y el interés general de la organización y el interés individual se le debe dar menor importancia, mientras que el interés general debe tener mayor importancia. El séptimo es la remuneración y es el precio por los servicios recibidos. El octavo es el de centralización, donde la autoridad se concentra sólo en pocas manos. También encontramos más principios los cuales son: la cadena escalar, el orden, la equidad, la estabilidad personal, la iniciativa y el espíritu del cuerpo.

En las etapas de dirección: se deben de tomar en cuenta las tomas de decisiones donde una decisión es la elección de un curso de acción entre varias alternativas y la responsabilidad más importante del administrador es la toma de decisiones. Al tomar estas decisiones hay que definir el problema para resolverlo correctamente y no confundirlo. Así también hay que analizar el problema ya que una vez determinado el problema es necesario desglosar sus componentes, así como los componentes del sistema en que se desarrolla a fin de poder determinar posibles alternativas de solución. Hay que evaluar las alternativas ya que hay que determinar el mayor número, posible de alternativas de solución, estudiar sus ventajas y desventajas, así como su factibilidad de implementación, y los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Hay que evaluar alternativas se debe elegir la más idónea para las necesidades del sistema, y la que origine grandes beneficios, además, seleccionar dos o tres más para contar con estrategias laterales para casos imprevistos. En aplicar la decisión es poner en práctica la decisión elegida, por lo que se debe contar con un plan para el desarrollo de la misma. En la integración el administrador elige y se apropia, de los recursos necesarios para poner en marcha las decisiones previamente establecidas para ejecutar los planes. La motivación, surge de diversos impulsos, deseos, necesidades, anhelos y otras fuerzas, los administradores motivan cuando proporcionan un ambiente que induzca a los miembros de la organización a contribuir. La comunicación es el proceso a través del cual se transmite y recibe información en un grupo social. La supervisión consiste en vigilar y

guiar a los subordinados de tal forma que las actividades se realicen adecuadamente, este nivel aplica por lo general a niveles jerárquicos inferiores, aunque todo administrador, en mayor o menor grado, lleva a cabo esta función. La autoridad es la facultad de que está investida una persona dentro de una organización, para dar órdenes y exigir que sean cumplidas por sus subordinados, para la realización de aquellas acciones que quien las dicta considera apropiadas para el logro de los objetivos del grupo.

Los elementos de la dirección son: la planificación, es saber la dirección de la compañía, determinar cuántos recursos son necesarios y cómo obtenerlos, y qué posibilidades realistas tiene el negocio de resultar un éxito rentable. La organización es la que está encaminada a combinar los componentes de un negocio de una manera armoniosa, la organización es necesaria para que todos estos elementos trabajen en conjunto. En el manejo de los recursos son el elemento más importante de cualquier negocio, un director empresarial debe decidir cuánta gente emplear, qué tipo de empleados buscar y cuánto pagarles. El liderazgo en la dirección empresarial implica el manejo cotidiano de los empleados. Es necesario guiar las actividades de los trabajadores y asegurarse de que estén encaminados hacia el beneficio de la empresa. En el control se puede determinar la adherencia de los procesos al plan original determinado de la empresa, y las medidas que se toman cuando algún componente del sistema sale fuera de esas normas y la estrategia e decide desde la dirección y es clave para el éxito de la empresa. Una buena estrategia llevará a mejores resultados a largo plazo y aumentará las probabilidades de supervivencia de la empresa.

Para concluir, como bien observamos las generalidades de la dirección nos dio a conocer que la dirección es el elemento de la administración para concluir con todo lo planeado, Koontz y O'Donnell adoptaron el término dirección, definiéndolo como la función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados. También Fayol, Burt K. Scanlan y Leonard J. Kazmie tuvieron una definición de la dirección. En las teorías Gerenciales De Douglas Mc Gregor conocimos su teoría X y su teoría Y, donde se clasifican a dos tipos de gerentes-supervisores-directivos predominantes en los ambientes laborales. También los sistemas de dirección de Likert fueron importantes mencionarlos ya denominó el lidermómetro, que es el conjunto de escalas para evaluar el desempeño de un líder y la satisfacción de los

miembros o colaboradores. El modelo de Madurez-Inmadurez de Argyris en relación con los temas de la personalidad y la organización, sostuvo que “el hombre ha sido educado en occidente con criterios distintos de los que las empresas exigen”. En el tema principios de la dirección fue necesario entender con todo lo que está conformado, por ejemplo, el principio de la coordinación de intereses, así como la impersonalidad del mando en la dirección, también de como tener una supervisión directa, así como la vía jerárquica, también de cómo solucionar un conflicto y llevar el menor número de disgustos en una empresa, como sacarle provecho al conflicto llevado y volverlo motivación, acerca del liderazgo. En el tema de etapas de dirección, es donde se toman las decisiones de la dirección donde se pudo definir el problema y con ello analizar el problema y de acuerdo con ello evaluar las alternativas para así aplicar la decisión tomada de acuerdo a la integración, motivación de la dirección, llevar a cabo la comunicación, y supervisión de la autoridad a cargo. En el último tema de los elementos de la dirección fue necesario conocer la planificación de la dirección, así como la organización, como hacer un buen manejo en los recursos humanos, tomando en cuenta el liderazgo, así como el control de la estrategia tomada.

#### BIBLIOGRAFIA:

UDS 2021. Antología de dirección y liderazgo. Utilizado el 22 de septiembre del 2021. PDF.

URL:<file:///F:/SEPTIMO%20CUATRIMESTRE/DIRECCION%20Y%20LIDERAZGO/RECURSOS/antologia.pdf>





Uniforme blanco. Símbolo de autocuidado, de limpieza, pureza y apoyo frente al otro (persona y familia en interacción y contacto transparente, sincero y respetuoso con su cuerpo, sus sentimientos y experiencias de vida: crecimiento, salud, enfermedad y muerte).

Esta vestimenta es importante portarla reglamentariamente ya que se basan en códigos de vestimenta dependiendo de cada hospital, ya que su principal función es la protección del enfermero y al paciente en la propagación de infección, por eso es de suma importancia portarlo muy bien. Así también para poder identificar al enfermero o enfermera de los otros personales de salud.

1. Facilita la identificación y clasificación del personal.
2. Protección contra fluidos corporales y sustancias químicas.
3. Evitan la contaminación cruzada entre las diferentes infecciones que existen en un hospital.

4. Dan mayor movilidad y confort al personal de salud.
5. Hacen que el paciente se sienta cómodo.
6. Se adaptan a cualquier textura física.
7. Promueven la higiene.
8. Son funcionales, poseen bolsillos donde se pueden cargar diferentes instrumentos de trabajo.

En la mujer:

- Usar el uniforme reglamentado. Cuando se trate de vestido o saya, debe tener el largo a la rodilla y usar medias largas. El ancho del vestido, chaqueta y pantalón, debe permitir realizar movimientos con soltura y sin impedimentos.
- Llevar pelo corto o recogido.
- Utilizar gorro o cofia de acuerdo a la actividad que realiza.
- Tener uñas cortas y con pintura discreta.
- Usar reloj con secundario.
- Evitar el uso de prendas no requeridas durante el desarrollo de su labor (pañuelos de cabeza, collares, aretes colgantes u otros)
- Maquillaje discreto.
- Mantener los zapatos limpios.

En el hombre:

- Llevar el uniforme reglamentado (limpio y holgado).
- Mantener el pelo corto y la barba rasurada.
- Tener uñas cortas.
- Usar reloj con secundario.
- Mantener los zapatos limpios.