



**Nombre de alumno: Alexa Gabriela Rodríguez Galindo**

**Nombre del profesor: Reynaldo Francisco Manuel**

**Nombre del trabajo: Mapa conceptual**

**Materia: Sub modulo I**

**Grado: 4 Cuatrimestre**

**Grupo: A Recursos Humanos**

Comitán de Domínguez Chiapas 06 de noviembre de 2021.

# " Organiza los programas de capacitación "

Los programas de capacitación de personal son un elemento fundamental de cualquier empresa exitosa

## 1. Identifica las necesidades de tu empresa

Primero se identifica la necesidad o su objetivo de la empresa

Presentarlas a los responsables, jefes o al propio CEO

## 2. Define los objetivos pedagógicos de tu programa de capacitación de personal

### SMART

#### - Específicos

Los conocimientos, habilidades o actitudes de los empleados deben ser definidos con exactitud, específicos y comprensibles por todas las partes.

#### - Medibles

La única forma de evaluar la efectividad de un programa de capacitación es midiéndolo.

#### - Alcanzables

Los empleados deben poder alcanzar, de una forma realista, los objetivos definidos en el programa de capacitación de personal.

#### - Relevantes

Los objetivos pedagógicos deben ser importantes para la compañía, pero también para el puesto de trabajo que desarrolla el empleado.

#### - Plazo de tiempo

Debes establecer un periodo de tiempo limitado en el que los empleados deben ser capaces de adquirir los objetivos pedagógicos establecidos.

## 3. Identifica a quién va dirigido el programa de capacitación de personal

En este punto se escoge quien sera el encargado de la capacitación

Implicales todo lo que puedas en el programa de capacitación de personal porque la mejor forma de garantizar su éxito es contando con el apoyo de los propios empleados.

Si diseñas un curso que va en su propio beneficio (y consigues que ellos lo vean así) habrás empezado ya con buen pie.

## 4. Selecciona o elabora el programa de capacitación de personal más adecuado

Al margen de las particularidades de cada compañía, los siguientes consejos generales pueden ayudarte a tomar una decisión:

#### - Piensa en el formato

#### - Utiliza Combinar Formato.

#### - Fomenta la Práctica.

- Divide los contenidos y dosifica la capacitación

- Apuesta por la gamificación y los videojuegos.

## 5. Comunica y difunde tu programa de capacitación de personal

### Campaña y marketing

- Explica con todo lujo de detalles los objetivos de la capacitación

- Escoge un proveedor que disponga de materiales de comunicación y marketing

#### - Sé visual

- Utiliza todos los canales y recursos tecnológicos a tu alcance

- Haz énfasis en los beneficios personales y profesionales que acarreará para los empleados realizar la capacitación.

#### - Sé original.

## 6. Implementa tu programa de capacitación

Antes de nada, asegúrate de que toda la infraestructura y todos los aspectos logísticos están preparados.

Durante todo el tiempo que dure la capacitación, no te olvides de monitorizar (a poder ser cada pocos días o todas las semanas) el progreso de los alumnos

## 7. Obtener retroalimentación y evaluar el programa de capacitación

El famoso modelo de Donald Kirkpatrick, que se divide en cuatro partes:

#### - Reacción.

#### - Aprendizaje.

#### - Comportamiento

#### - Resultados

## **Bibliografía**

Todo fue sacado de la antología