



- Nombre de alumno: Rebeca Gpe. Álvarez Soto
- Nombre del profesor: Ing Aldo
- Nombre del trabajo: Cuestionario
- Materia: Control total de calidad
- Grado: 7mo
- Grupo: Único

1.-¿Qué es un histograma?

En **estadística**, un histograma es una representación **gráfica** de una **variable** en forma de barras, donde la superficie de cada barra es proporcional a la **frecuencia** de los valores representados. Sirven para obtener una "primera vista" general, o panorama, de la distribución de la población, o de la muestra, respecto a una característica, cuantitativa y continua (como la longitud o el peso).

2.-¿Cuáles son las utilidades que se le puede dar al los histogramas?

- Interpretar las variaciones de los datos.
- Ofrecer una mejor visión de la información proporcionada por los datos para interpretarlos más adecuadamente.
- Identificar las causas del problema.
- Comprobar las causas.
- Valorar la solución una vez que se ha eliminado la causa del problema.

3.-¿Cuál es el proceso para el desarrollo de un histograma?

Histograma toma datos variables (tales como alturas, pesos, densidades, tiempo, temperaturas, etc.) Después de la recolección de datos, contar el número de puntos de datos

4.-¿Qué es un diagrama de dispersión?

Se usa comúnmente para mostrar cómo dos variables se relacionan entre sí.

5.-¿Para qué se usa un diagrama de dispersión?

De este modo, permite estudiar las relaciones que existen entre dos factores, problemas o causas relacionadas con la calidad, o un problema de calidad y su posible causa

6.-¿Qué es la correlación?

Es cualquier relación estadística, causal o no, entre dos variables aleatorias o datos bivariados. En el sentido más amplio, la correlación es cualquier asociación estadística, aunque comúnmente se refiere al grado en que un par de variables están relacionadas linealmente

7.-¿para que se usa una línea de ajuste?

La línea de ajuste representa la tendencia de los datos. Algunas líneas de ajuste se basan en la regresión. Otras se basan en mínimos cuadrados ponderados iterativos.

8.-¿Qué es el coeficiente de correlación de Pearson en estadística?

Es una medida de dependencia lineal entre dos variables aleatorias cuantitativas. A diferencia de la covarianza, la correlación de Pearson es independiente de la escala de medida de las variables.

9.-¿Qué es la estratificación?

La estratificación social es la forma en que la sociedad se agrupa en estratos sociales reconocibles de acuerdo a diferentes criterios de categorización.

10.-¿Qué es estratificar?

Es una forma de representación estadística que muestra cómo se comporta una característica o variable en una población a través de hacer evidente el cambio de dicha variable en subpoblaciones o estratos en los que se ha dividido.

11.-¿Qué nos permitirá la estratificación?

permite aislar la causa de un problema. Para ello, identifica el grado de influencia de ciertos factores en e, resultado de un proceso. Finalmente, puede apoyarse y servir de base en distintas herramientas de la calidad.

12.-¿Cuáles son las ventajas de la estratificación?

- Permite aislar la causa de un problema, identificando el grado de influencia de ciertos factores en el resultado de un proceso
- La estratificación puede apoyarse y servir de base en distintas herramientas de calidad, si bien el histograma es el modo más habitual de presentarla
- Destaca que la comprensión de un fenómeno resulta más completa

13.-¿Cuáles son las fases de la aplicación de la estratificación?

1. Definir el fenómeno o característica a analizar.
2. De manera general, representar los datos relativos a dicho fenómeno.
3. Seleccionar los factores de estratificación. Los datos los podemos agrupar en función del tiempo (turno, día, semana, estaciones, etc.); de operarios (antigüedad, experiencia, sexo, edad, etc.); máquinas y equipo (modelo, tipo, edad, tecnología, útiles, etc.); o materiales (proveedores, composición, expedición, etc.).
4. Clasificar los datos en grupos homogéneos en función de los factores de estratificación seleccionados.
5. Representar gráficamente cada grupo homogéneo de datos. Para ello se pueden utilizar otras herramientas, como por ejemplo, histogramas o el análisis de Pareto.
6. Comparar los grupos homogéneos de datos dentro de cada criterio de estratificación para observar la posible existencia de diferencias significativas entre los propios grupos. Si observamos diferencias significativas, la estratificación habrá sido útil.

14.-¿Cuáles son los usos que se le puede dar a la estratificación?

- a. Identificar las causas que tienen mayor influencia en la variación.
- b. Comprender de manera detallada la estructura de un grupo de datos, lo cual permitirá identificar las causas del problema y llevar a cabo las acciones correctivas convenientes.

- c. Examinar las diferencias entre los valores promedios y la variación entre diferentes estratos, y tomar medidas contra la diferencia que pueda existir.

15.-¿Qué es una hoja de verificación?

La hoja de verificación se utiliza para reunir datos basados en la observación del comportamiento de un proceso con el fin de detectar tendencias, por medio de la captura, análisis y control de información relativa al proceso

16.-¿Cuáles son las ventajas de la hoja de verificación?

Facilita el registro de datos de forma fácil y comprensible. Supone poca interferencia con la actividad habitual de quien realiza el registro. Permite que los patrones de comportamiento de un fenómeno se visualicen rápidamente.

17.-¿Cuáles son los 5 usos para las hojas de control en el control de calidad que identifico Kaoru Ishikawa?

18.-¿Cuáles son los pasos para elaborar una hoja de verificación?

1. Determinar claramente el proceso sujeto a observación. ...
2. Definir el período de tiempo durante el cual serán recolectados los datos. ...
3. Diseñar una forma que sea clara y fácil de usar. ...
4. Obtener los datos de una manera consistente y honesta.

19.-¿Cuáles son los 3 tipos más comunes de hojas de verificación?

- Hoja para registros de datos.
- Hoja de Localización.
- Lista de Verificación.

20.-¿para qué sirve una hoja de chequeo con escala de medición?

Con ella evaluamos la forma de distribución de probabilidad para construir después una distribución de frecuencia. En este tipo de hoja clasificamos la medición según una serie de categorías o parámetros, además nos permite trazar límites de especificación.

21.-¿Qué es un gráfico de control?

Una gráfica de control es un diagrama que sirve para examinar si un proceso se encuentra en una condición estable, o para asegurar que se mantenga en esa condición. En estadística, se dice que un proceso es estable (o está en control) cuando las únicas causas de variación presentes son las de tipo aleatorio.

22.-¿Qué es un diagrama de causa y efecto?

El Diagrama Causa-Efecto o Diagrama de Ishikawa (que fue su creador) o, por su aspecto, llamado también Diagrama de la Espina de Pescado, es una herramienta de análisis. Su utilidad es presentar de manera gráfica los motivos o causas que originan un problema.

23.-¿Cuándo y por quien fue desarrollado el diagrama de causa y efecto?

Fue desarrollado en 1943 por el Profesor Kaoru Ishikawa en Tokio.

24.-¿Cuándo es utilizado el diagrama de causa y efecto?

El Diagrama de Causa y Efecto es utilizado para identificar las posibles causas de un problema específico. La naturaleza gráfica del Diagrama permite que los grupos organicen grandes cantidades de información sobre el problema y determinar exactamente las posibles causas

25.-¿Cuáles son los pasos para utilizar el diagrama de causa y efecto?

El Diagrama de Causa y Efecto es utilizado para identificar las posibles causas de un problema específico. La naturaleza gráfica del Diagrama permite que los grupos organicen grandes cantidades de información sobre el problema y determinar exactamente las posibles causas.

26.-¿Qué es el diagrama de Pareto?

El diagrama de Pareto es una gráfica que organiza valores, los cuales están separados por barras y organizados de mayor a menor, de izquierda a derecha respectivamente.

27.-¿Cuáles son las ventajas de diagrama de Pareto?

- Te ayuda a enfocar los esfuerzos en las mejoras que traerán mayores beneficios.
- Ofrece un panorama sencillo y eficaz sobre la prioridad de los problemas.
- Evita que los problemas se hagan más grandes.

28.-¿Cuáles son las utilidades del diagrama de Pareto?

Reconocer los problemas más importantes en los que deberías enfocarte y solucionarlos.