

Nombre de alumno:

Virginia de Jesús Moreno Pérez.

Nombre del profesor:

Jorge David Oribe Calderón

Nombre del trabajo:

Cuadro sinóptico

Materia:

Administración de proyectos

Grado: 7mo Cuatrimestre.

Carrera y Grupo: Arquitectura, A.

		Diseño	Revisar vialidad de las ideas, diseño esquemático y desarrollo para iniciar la documentación conveniente
	Fases de la construcción « del proyecto	Pre construcción	Conseguir permisos y calendarizar el proyecto Inspeccionar el sitio para saber si las condiciones del sitio son adecuadas.
		Recursos	Adquisición de recursos material, humano y equipo pesado. Se contacta a contratistas u otras empresas que suministren los servicios que necesita la construcción
		Construcción	No solo se enfoca en el levantamiento de obra Atención en el control de la calidad, acceso al sitio de construcción y almacenamiento de materiales
		Ocupación	A la entrega de la construcción al propietario comienza el periodo de garantía. Cumple con las condiciones acordadas.
	Dudas sobre la administración de proyectos	Es el proceso de combinas sistemas, técnicas y personas para completar un proyecto dentro de las metas establecidas de tiempo, presupuesto y calidad Ahorra tiempo y dinero a largo plazo	
	Características de los proyectos	Consta de un principio y fin definidos, usan recursos (Personas, tiempo y dinero) Los resultados tienen metas específicas de calidad y desempeño, siguen una planeación e incluyen a un equipo de personas.	
		Inicio	Reconocer el proyecto que puede llevarse a cabo, que debe lograr, meta global, expectativas generales y miembros iniciales
		Planeación	Perfeccionamiento, listado de tareas, secuencia de actividades Desarrollo de calendario y presupuesto, conseguir aprobación del plan.
	Fases de la administración < de proyectos	Ejecución	Dirigir el equipo, reunión de miembros, comunicación con terceros involucrados. Resolver conflictos, asegurar recursos necesarios.
		Control	Vigilar desviaciones, emprender acciones, recibir y evaluar cambios, cambiar calendarios Adaptar niveles de recursos, cambiar alcance del proyecto, hacer ajustes
		Conclusión	Reconocimiento de logros, cierre de operaciones, aprendizaje del proyecto Revisión del proceso y resultados, redacción del informe final.
	Contratos	Todo contrato esta	La primera expone todos los datos de las personas involucradas en dicho documento Forma de pago, plazo de ejecución, responsabilidades, clausulas para el cumplimiento o incumplimiento del contrato causas de rescisión
		formado por dos partes	La segunda parte comprende todos los accesorios Como son los planos, especificaciones presupuesto, y desglose del mismo en precios unitarios y la programación grafica de ser necesaria
	Criterio del PIM	aplicación de co	-Comunicaciones -Riesgos
	Diagrama de Ishikawa	Herramienta que podría ser utilizada en el área de administración de proyectos, para la resolución de problemas. Tiene un impacto visual al mostrar las interrelaciones entre el efecto y las posibles causas que lo originan de una forma ordenada, clara y precisa.	
	La ventana de Johary	Estudio que permite el estado de comunicación dentro de una organización además de la calidad de información que es compartida entre un equipo de trabajo Ayuda y orienta a establecer una orientación entre las partes involucradas	
	Bitácora de Obra	entre las partes	legal de comunicación s que firman el contrato durante el desarrollo del trabajo Se refieren sucesos, acontecimientos, asuntos importantes que se desarrollan durante la ejecución de las obras y servicios

Construcción de proyectos