

**Nombre de alumnos: RABELO  
ESPINOSA MARISOL**

**Nombre del profesor: OVANDO  
YESENIA GUADADALUPE**

**Nombre del trabajo: E. "CONCEPTO  
DE ADMINISTRACION, METODOS Y  
SISTEMAS DE TRABAJO"**

PASIÓN POR EDUCAR

**Materia: ADMINISTRACION Y  
EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE  
ENFERMERIA**

**Grado: 9°**

**Grupo: "C"**

## “CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO Y ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA EN LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA”

En el presente documento hablaremos sobre diferentes temas, ya que abracamos dos unidades de la antología, hablaremos sobre temas como la administración, su definición, teorías junto con sus autores, la evolución que ha tenido, los pasos a seguir para una correcta administración. También tocaremos temas como los planes multidisciplinarios, planes de trabajo, los cuales para nosotros como enfermeros nos ayudan demasiado al momento de estar en contacto con nuestros paciente en nuestro trabajo día a día, ya que como bien sabemos para poder realizar procedimientos con el paciente debemos primero estudiar a fondo su patología para saber que procedimiento y cuidado se realizarán y todo esto debe estar documentado, con la serie de pasos a seguir, como la planeación, establecer los objetivos a los que queremos llegar, ejecución, evaluación y documentación de las actividades realizadas. Otros temas que mencionaremos son la departamentalización, los tipos y sus características, los diagnósticos situaciones, los pasos que debemos seguir para realizarlo de forma adecuada. Las planeaciones estrategias y la organización en los servicios de enfermería los cuales son de gran importancia de estudio porque para poder lograra una mejoría en la salud del paciente debe existir una correcta organización y administración entre los departamentos de salud y en especial de enfermería. Se trata de abordar los temas de manera sencilla y fácil de comprender con los subtemas más importantes y relevantes, para poder recordar fácil en un futuro y así podamos

realizar nuestras actividades laborales de la mejor manera, todo con el único fin de ayudar a las personas que lo necesiten. La administración es un procesos.

La antología nos habla del primer tema que es concepto de administración, este es un proceso donde se realiza actividades como la planeación, organización, dirección y el control para así alcanzar los objetivos planeados y lograr la correcta administración. La administración consta de 7 características importantes: es universal ya que se encuentra en todos lados no es correspondiente a un área específica, es específica porque es diferente a los demás, tiene aspectos que lo hacen auténtico y único a los demás, es de unidad temporal ya que a cualquier momento se realizan órdenes de mayor a menor relevancia, jamás se deja de ser líder ni de dar órdenes, es jerárquica, depende de todo el equipo de trabajo todo son importantes, pero depende mucho del carácter de quien lidera, es de valor instrumental se emplea como ficha para lograr fines específicos, tiene interdisciplinaria, necesita a otras ciencias y así mejorar el desempeño de trabajo, es flexible ya que puede adaptarse a diferentes necesidades según lo tenga la empresa. La administración tiene ciertas funciones como planificar, dirigir, controlar y organizar. Se relaciona también con otras ciencias como la sociología, psicología, derecho, economía, antropología, matemáticas, ingeniería, contabilidad y cibernética. Se habla de dos tipos de roles: interpersonales donde todos los administradores tiene el rol de líderes, tiene aspectos como saber controlar, capacitar, motivar e implementar disciplina a los empleados. Los roles de información los administradores reciben y captan información de equipos y organizaciones externos a la empresa, se realiza mediante entrevistas, periódicos o internet, esto para conocer lo que hace falta, distintos puntos de vista y mejorar el desempeño de la empresa, los roles decisionales los emprendedores supervisan nuevos proyecto para el mejor desempeño de su organización. El proceso administrativo es la unión de funciones administrativas que buscan aprovechar a su máximo punto los recursos que tienen las empresas y consta de 4 funciones elementales que so la planeación, organización, ejecución y el control. Existen diversos modelos relacionados al proceso administrativo los cuales se explican a continuación. Adam Smith padre del liberalismo económico realizó una

obra llamada Riqueza de las naciones donde se refiere al reparto que el número de personas realiza en 3 características: mayor destreza de cada trabajador, ahorro de tiempo al pasar de un área a otra, invención de diversas máquinas para hacer más fácil el trabajo y ahorrar tiempo, de igual forma capacitar a las personas para poder realizar el trabajo de varios. Estableció además algunos principios económicos administrativos los cuales se explicarán a continuación: libertades económicas que benefician a la sociedad con la intención de maximizar el interés propio y social, el trabajo genera la riqueza, la oferta y demanda determinarán los beneficios de las mercancías. Otro modelo es el de Roberto Owen él se enfocaba en la mejor administración del personal ya que el laborada jordanas de 16 horas con aprendices de 10 años sin ninguna seguridad personal e higiene. Por otro lado nos mocionan a Charles Babbage quien desarrolló el cálculo analítico y diferencial creando el primer aparato de cálculo dando paso a la primera computadora estableciendo así la técnica de costo por precio. La evolución de la teoría administrativa se ha dado desde el año 1900, se estudiaba, teorías, escuelas o enfoque, como lo es el enfoque clásico administrativo dónde ingenieros estadounidenses formaron la primera escuela de administración científica con la intención de aumentar la eficiencia de la empresa por medio de métodos administrativos en áreas de trabajo y de producción.

La administración en los servicios de enfermería se basa en la elaboración de estrategias diseñadas para poder reforzar las respuestas del paciente las cuales se identifican en el diagnostico de enfermería. Se habla de los objetivos del plan de cuidados que es promover la comunicación entre los cuidadores, dirigir cuidados y organización, crear un registro, proporcionar documentación con la información necesaria. Los componentes del plan de cuidados son: establecer prioridades, elaborar objetivos, desarrollar intervenciones de enfermería y asegurarse que el plan esté bien documentado. Los planes multidisciplinarios es donde se unen todas las disciplinas y sacan lo mejor de ellas para ayudar a quien lo necesite, como enfermeros estamos día a día con el pacientes 7 horas diarias, sabemos sus necesidades, sabemos lo que dijo cada especialista y somos lo encargado de poder realizar un plan de cuidados adecuado a sus necesidades y

con lo dicho por los presionales como nutrición, trauma, trabajo social etc. La departamentalización es un medio por el cual se forman grupos de trabajo con diferentes áreas, funciones, y actividades relacionadas entre sí, para el uso correcto de la departamentalización nos debemos basar en los objetivos de la empresa, entorno, tecnología, capacitación de los empleados, tareas y estrategias a seguir . los objetivos de la departamentalización se mencionan a continuación: conocer y reconocer la división adecuada de las funciones de la empresa, reducir y confirmar tareas a cada trabajador para que se realicen de forma adecuada y eficientemente, generar la especialización, es decir la experiencia que puede ganar cada trabajador según la tarea y el área que le corresponda y así se vea reflejado en el trabajo realizado, realizar una mejor selección de empleados para cada área de trabajo, dividir las tareas para generar más trabajo, facilitar la supervisión y control para los jefes.