

**Nombre de alumnos: Hernández  
Aguilar Leticia Moncerrat**

**Nombre del profesor: Ovando Alegría  
Yesenia Guadalupe.**

**Nombre del trabajo: Ensayo**

**Materia: Administración y Evaluación  
de los servicios de enfermería.**

**Grado: 9<sup>No</sup>**

**Grupo: "C"**

## **INTRODUCCION**

En el presente ensayo hablaremos de los temas: sobre los conceptos de administración, los procesos administrativos, elementos etapas del proceso administrativo, la Administración Estratégica de los Servicios de Enfermería, las planeaciones de los servicios de enfermería, los Conceptos básicos: Departamento y servicios de enfermería, el plan de trabajo, sobre todo los procedimientos incluidos en el plan y en la institución. Los Instrumentos de la planeación aplicados a los servicios de enfermería del cómo se realiza la organización de los servicios de enfermería, la estructura formal del departamento de enfermería, y sobre los Métodos y sistemas de trabajo.

## **DESARROLLO**

Cuando hablamos de administración nos referimos a las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar los objetivos establecidos utilizando para ellos recursos económicos, humanos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas. Es de suma importancia ya que así mismo imparte efectividad a los esfuerzos humanos.

Ayuda a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero y relaciones humanas, se caracteriza por: LA UNIVERSIDAD. Se basa en técnicas viendo a futuro, coordinando cosas, personas y sistemas para lograr, por medio de la comparación y jerarquía un objetivo con eficacia y eficiencia. La administración es universal porque esta se puede aplicar en todo tipo de organismo social y en todos los sistemas políticos existentes.

ESPECIFICIDAD; Aunque la administración va siempre acompañada de otros fenómenos de índole distinta, el fenómeno administrativo es específico y distinto a los que acompaña. Se puede ser un magnífico ingeniero de producción y un pésimo administrador, tiene características propias que le proporcionan su carácter específico, es decir, no puede confundirse con otras disciplinas.

UNIDAD TEMPORAL; Aunque se distingan etapas, fases y elementos del fenómeno administrativo, éste es único y, por lo mismo, en todo momento de la vida de una empresa se están dando, en mayor o menor grado, todos o la mayor parte de los elementos administrativos.

UNIDAD GERARQUICA; Todos cuantos tienen carácter de jefes en un organismo social, participan en distintos grados y modalidades, de la misma administración. VALOR

INTRUMENTAL; se utiliza en los organismos sociales para lograr en forma eficiente los objetivos establecidos. INTERDISCIPLINARIDAD; Está relacionada con matemáticas, estadística, derecho, economía, contabilidad, sociología, Psicología, filosofía, antropología, ciencia política. FLEXIBILIDAD; principios y técnicas administrativas se pueden adaptar a las diferentes necesidades de la empresa o grupo social.

Las funciones de la administración seria, PLANIFICAR; la misión de la organización; fijar objetivos, las estrategias y políticas organizacionales, usando como herramienta el Mapa estratégico; todo esto teniendo en cuenta las fortalezas/debilidades de la organización y las oportunidades/amenazas del contexto (Análisis FODA). Y abarca a largo plazo. DIRIGIR; Es la influencia, persuasión que se ejerce por medio del Liderazgo sobre los individuos para la consecución de los objetivos fijados; basado esto en la toma de decisiones. CONTROLA: se realiza a nivel estratégico, nivel táctico y a nivel operativo; la organización entera es evaluada, mediante un sistema de Control de gestión; por otro lado, también se contratan auditorías externas, donde se analizan y controlan las diferentes áreas funcionales de la organización.

Cuando hablamos de un proceso administrativo es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz. El proceso administrativo se compone de 4 funciones elementales: planeación, organización, ejecución y control.

#### Administración estratégica de los servicios de enfermería

La planificación consiste en la elaboración de estrategias diseñadas para reforzar las respuestas del paciente, identificadas en el diagnóstico de enfermería. Comienza después de la formulación del diagnóstico y concluye con la documentación real del plan de cuidados, emprender inmediatamente las acciones apropiadas para iniciar el tratamiento según esté indicado, identificar, problemas que tienen soluciones sencillas e inicie las acciones apropiadas para solucionarlos, se desarrolla una lista inicial de problemas, identificando problemas reales o potenciales y sus causas, decidir qué problemas deben ser abordados en el plan de cuidados, es decir, aquellos problemas únicos del usuario que deben ser controlados o resueltos para progresar en el logro de los objetivos mayores de cuidado, determinar cómo se manejara cada problema.

Se llevarán a cabo las intervenciones de enfermería, para controlar, reducir los riesgos, poder resolver, prevenir o manejar un problema, facilitar la independencia o ayudar con las actividades de la vida diaria, se debe de promover una sensación óptima de bienestar físico, psicológico y espiritual, de nuestros pacientes. Así mismo las Intervenciones de cuidados directos, las acciones realizadas mediante interacción directa con los pacientes. Son realizadas lejos del cliente, pero en beneficio de éste o de un grupo de pacientes.

Se deben de considerar tanto las intervenciones directas como las indirectas ayuda a justificar el tiempo de las enfermeras, si se fija únicamente en lo que la enfermera hace al paciente, pasa por alto una gran cantidad de tiempo que se dedica a otras actividades enfermeras cruciales. Se debe de asegurar que el plan se registre correctamente, las formas y métodos para registrar el plan de cuidados debería hacerse para responder a las necesidades de las enfermeras y de los pacientes de cada institución. Se debe de ser responsables con los planes de cuidados computarizados y estándar, así mismo los planes de cuidado computarizado y estándar dan información abreviada, asumiendo que usted tiene los conocimientos para “rellenar las lagunas” y aplicar la información a la situación concreta de cada paciente.

Podemos detectar cambios en el estado de salud del paciente que puedan contraindicar seguir con el plan, usar un juicio para determinar qué partes del plan son aplicables y cuáles no, saber Reconocer qué problemas no están cubiertos por el plan y buscar otras vías para abordarlos, debemos de manejar los planes computarizados y estándar pueden basarse en diagnósticos médicos o en diagnósticos enfermeros. Se debe de actuar con responsabilidad y el asegurarse de que cualquier problema, diagnóstico o factores de riesgo que es probable que impidan el progreso para el logro de los objetivos, se reflejen en algún sitio del plan de cuidados, los enfoques multidisciplinarios reúnen “lo mejor de cada mundo”. Sin embargo, recuerde, que como enfermera es ser única que está con el enfermo 24 horas al día. Nuestro trabajo es centrarse en las respuestas humanas, en cómo es probable que la persona responda como un todo al plan de cuidados, y actuar como abogada del enfermo.

Departamento y servicios de enfermería,

La departamentalización es un medio del cual se forman grupos de trabajo, agrupando tareas, funciones o actividades similares y relacionadas, se distribuye el trabajo por tareas, logrando cierta especialización por departamento que permite obtener mejores resultados y ganancias en productividad, logrando de esta manera una departamentalización eficiente,

la departamentalización y repartir el trabajo se basa en los objetivos de la empresa, del entorno, de la tecnología utilizada, de la preparación y capacitación de los empleados, de las tareas realizadas, de la dimensión o tamaño de la empresa y de la estrategia a seguir, entre otras. Se caracteriza por que Refleja la visualización lógica de la estructura empresarial, Se preside por la especialización ocupacional y laboral, Facilita la comunicación y el entendimiento del equipo con la finalidad lograr una mayor eficiencia en sus funciones, En ocasiones la división por funciones establece una barrera que limita la cooperación entre las diferentes áreas nos ayuda a organizar una estructura jerárquica de toda la empresa,

Es propicio para empresas pequeñas, con pocas líneas de producción, e debe controlar la especialización, ya que en ocasiones se exagera y extralimita derivando falta de atención en los resultados globales, No es flexible, el proceso de adaptación a cambios es lento, por lo cualquier cambio en la cultura o estrategia empresarial puede poner en riesgo la organización, no se permite la promoción de equipos con auto gestión, las responsabilidades de los resultados finales en la organización recaen en un solo órgano.

Se pueden diferenciar en diferentes tipos por los cuales son: la departamentalización por tipo de cliente, el tiempo, territorio, proyectos productos o servicios, procesos, por las funciones y la departamentalización matricial.

Un plan de trabajo nos brinda información específica acerca de los pasos que tendremos que dar para desarrollar un proyecto, por lo cual incluye aspectos como: quién trabajará en qué tareas, la forma de realización de las mismas, tiempos y calendarios de inicio y fin; entre muchos otros detalles, es una herramienta muy útil que te permitirá administrar y planificar los cimientos y desarrollo de algún proyecto que quieras o estés empezando.

Los planes de trabajo, en cualquier área, deben establecer el tiempo en el cual debe ser desarrollado, los objetivos o metas a alcanzar, describir los pasos a seguir y el orden correspondiente, así como determinar cada cuánto tiempo se deberá hacer un seguimiento del mismo con el fin de evaluar si se debe modificar algún paso o no: podemos Identificar el objetivo y finalidad, redacción de una introducción, Establecer las metas y los objetivos a alcanzar, podemos determinar las estrategias, por lo cual Identificar cuáles son las limitaciones u obstáculos, Mencionar cuáles serán los procedimientos, la medición del proyecto, la construcción de un plan de trabajo además de la culminación y puesta en práctica, nos conlleva a la elaboración de un plan de trabajo.

Además de llevar a cabo un diagnóstico situacional, que nos conlleva a el conocimiento aproximado de las diversas problemáticas de una población objetivo, a partir de la identificación e interpretación de los factores y actores que determinan su situación, un análisis de sus perspectivas y una evaluación de la misma. Conlleva un conjunto de actividades que permiten la identificación de necesidades y/o problemas de salud de una comunidad o población específica que están basados en las necesidades de información de los distintos niveles del sistema sanitario, podemos hacer una Descripción de la situación, hacer los Antecedentes históricos de la localidad, realizar una Ubicación geográfica, hacer Límites, Fauna, flora e hidrografía, Amenazas y riesgos por la ubicación, Comunicación y vías de acceso.

Los procedimientos incluidos en el plan y en la institución. A través de la planeación, una persona u organización se fija alguna meta y estipula qué pasos debería seguir para llegar hasta ella, consta de distintas etapas, ya que es un proceso que supone tomar decisiones sucesivas. Es frecuente que la planificación se inicie con la identificación de un problema y continúe con el análisis de las diferentes opciones disponibles. la planeación se realiza casi a cada momento, incluso en el día a día. Por ejemplo, cuando una persona decide tomar un taxi para llegar a un cierto lugar, habrá planeado cómo viajar de forma más rápida y efectiva. Es posible clasificar la planeación de distintas maneras, según las expectativas temporales, la amplitud y la especificidad: planeación estratégica, planeación táctica, planeación operativa, planeación normativa, planeación interactiva,

Instrumentos de la planeación aplicados a los servicios de enfermería.

Se definen en qué negocios debería estar la empresa en el largo plazo y como asignar los recursos para lograr la visión. Sirve para que las decisiones de los administradores se alineen con la visión. La planeación y la estrategia deben ser mejoradas y cambiadas a medida que la empresa adquiere más experiencia e información y a medida que el entorno se modifica. Es de fundamental importancia evaluar la forma en que los responsables de la planeación adquieren información sobre el desempeño de la empresa en diferentes áreas.

La organización de los servicios de enfermería

Es un grupo social formado por personas, tareas y administración, que interactúan en el marco de una estructura sistemática para cumplir con sus objetivos. Se apuestan por mejorar las condiciones laborales, el medioambiente, la participación ciudadana y la

investigación científica sin olvidarse tampoco de las que apuestan por la ayuda humanitaria, la protección de la infancia o la tercera edad.

#### Estructura formal del departamento de enfermería

Parte integrante de una institución médica, sanitaria o asistencial, que presta un servicio de enfermería eficiente, eficaz y oportuno al paciente, familia y comunidad, estructura organizativa que tiene la responsabilidad de la administración de enfermería en todos los niveles de atención que se brinda al usuario. fuente de información y formación de profesionales de la salud; es el área donde se integran las acciones del equipo de salud, las cuales culminan en una proyección de la institución hacia los usuarios, colabora con la administración médica y hospitalaria en la dirección del hospital, determina y dirige sus propias funciones, trabaja conjuntamente, se debe de organizar, dirigir y controlar los procesos en los que participe el personal de enfermería para que los cuidados de enfermería se proporcionen libres de riesgos, de manera continua, oportuna, humana y que satisfagan la demanda de atención.

Se debe de evaluar los servicios de enfermería a través de indicadores de calidad de la atención, eficacia y productividad que permitan detectar áreas de oportunidad e instrumentar procesos de mejora continua. Es el área donde se organizan las acciones de Enfermería y que se encuentra en todos los servicios de hospitalización, debe tener la sig. Distribución: la zona de operación, cuarto de medicamentos, cuarto de tratamientos especiales, zona de almacén, sala de estudio, sala de ropería.

Se debe de brindar la mejor atención en: Sistema de trabajo por paciente, Sistema de trabajo por funciones, Sistema de trabajo en equipo. Nos ayudan al correcto funcionamiento de esta distribuyendo las responsabilidades para lograr más eficacia, es el orden de algunos elementos de acuerdo a ciertas características. Este es un término que se utiliza para definir las posiciones de poder que se suceden dentro de un organigrama empresarial o institucional. se representan desde el superior, siendo este el dueño, presidente o gerente general definiendo cada cargo que se encuentra bajo la supervisión de este y de la misma manera los puestos o personas que se encuentran bajo las ordenes de otras oficinas. Está formada por 3 niveles: nivel ejecutivo, nivel operativo, nivel directivo.

Métodos y sistemas de trabajo.

Constituyen un conjunto nuclear de aprendizajes en el área de; Tecnología, con este término me refiero a un conjunto de destrezas procedimentales, que son muy diversas entre sí, pero que en conjunto son necesarias para enfrentarse a cualquier empresa con orden y asegurar el buen fin de la tarea, son útiles para seguir estudios posteriores, porque estos procedimientos de trabajo metódico ayudan a preparar proyectos de estudio o de investigación, a organizar el trabajo y a obtener, en general, una mayor eficacia en el esfuerzo, Los tipos de métodos se definen mediante la consideración de las características del estudio efectuado, el objetivo, la naturaleza de los datos recopilados, entre otros factores de importancia, y el desarrollo de cada uno de ellos, es la resultante de la necesidad de la adaptación de una metodología al estudio realizado, a fin de garantizar la ejecución de un estudio cuyos resultados sean representativos y acordes con la realidad que rodea su desarrollo.

## CONCLUSIÓN

En conclusión, llegamos con la finalidad de comprender los procesos de la administración ya que nos referimos a las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar los objetivos establecidos utilizando para ellos recursos económicos, humanos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas. Ya que es de suma importancia ya que así mismo imparte efectividad a los esfuerzos humanos y es fundamental en nuestra carrera de enfermería se nos hacen presentes, en todo momento.

## BIBLIOGRAFIA

- <http://www.eneo.unam.mx/educacioncontinua/administracion-servicios-enfermeria.php#:~:text=El%20curso%20de%20Administraci%C3%B3n%20de,dominio%20de%20los%20elementos%20te%C3%B3rico%2D>
- <https://www.google.com/search?q=La+organizaci%C3%B3n+de+los+servicios+de+enfermer%C3%ADa&oq=La+organizaci%C3%B3n+de+los+servicios+de+enfermer%C3%ADa&aqs=chrome..69i57j0i22i30l8.730j0j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8>
- Recopilado de la antología de: Administración y Evaluación de los servicios de enfermería.