



Nombre de alumnos: Alejandra Villa Domínguez

Nombre del profesor: Jorge Enrique Albores

Nombre del trabajo: Cuadro Sinóptico

Materia: Bases de Administración

Grado: 6°

PASIÓN POR EDUCAR

Grupo: LNU17EMC0119-A

Comitán de Domínguez Chiapas a 25 de julio de 2021.

PROCESO ADMINISTRATIVO

FASES DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

EL ESTUDIO DE LAS FUNCIONES DE UNA EMPRESA HA SIDO UNO DE LOS FUNDAMENTOS DE LA TEORÍA ADMINISTRATIVA

LA VISIÓN DE SISTEMATIZAR LAS TAREAS DE LA EMPRESA EN UN PROCESO ADMINISTRATIVO REVOLUCIONO LA ADMINISTRACIÓN

LA IMPORTANCIA DE LAS FUNCIONES DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, INTEGRACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL ES LA VERSIÓN MAS ACEPTADA ACTUALMENTE DE LA PROPUESTA REALIZADA POR HENRY FAROL

PLANEACIÓN

CONSISTE EN FIJAR EL CURSO CONCRETO DE ACCIÓN QUE HA DE SEGUIRSE, ESTABLECIENDO LOS PRINCIPIOS QUE HABRAN DE ORIENTARLO

LA PLANEACIÓN IMPLICA SELECCIONAR MISIONES Y OBJETIVOS Y LAS ACCIONES PARA ALCANZARLOS

LA PLANEACIÓN FORMAL TIENE DOS CARACTERÍSTICAS: ES UN COMPROMISO ACEPTADO Y APLICACIÓN DE UNA METODOLOGÍA DEFINIDA

ORGANIZACIÓN

CONSISTE EN DECIDIR QUE RECURSOS Y ACTIVIDADES SON NECESARIOS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN

LA PALABRA ORGANIZACIÓN SE UTILIZA EN DOS SENTIDOS: EL PRIMERO CUANDO NOS REFERIMOS A UNA EMPRESA O GRUPO FUNCIONAL, EL SEGUNDO SE APLICA A EL PROCESO DE ORGANIZAR

DEFINICIÓN DE ORGANIZAR ES: ORGANIZAR UNA EMPRESA ES COORDINAR TODAS LAS ACTIVIDADES O TRABAJOS QUE SE REALIZAN EN ELLA PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN LA PLANEACIÓN

INTEGRACIÓN

EN ESTA PARTE SE EJECUTA O REALIZA TODO AQUELLO QUE SE HA PLANEADO Y ORGANIZADO

CUALQUIER ORGANISMO SOCIAL DEBE OTORGAR PRIORIDAD A LOS RECURSOS HUMANOS DE QUE DISPONE

EL RECURSO HUMANO ES DECISIVO PARA CUALQUIER FASE DE LA OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS

UNIVERSIDAD DEL SURESTE. (2021). ANTOLOGÍA DE BASES DE ADMINISTRACIÓN.
PDF.