



Nombre del alumno: Mara del Rocío Gómez López

Nombre del profesor: María Cecilia Zamorano

Nombre del trabajo: resumen y línea del tiempo

Materia: administración y evaluación de los servicios de enfermería

Grado: 9°

Grupo: B

Corrientes del pensamiento Administrativo.

1. Antecedentes de la administración.

La administración es un término muy usado en la actualidad; este generalmente es entendido en la forma más simple de cómo realizar y usar recursos adecuadamente, pero es todavía más allá de lo que se puede apreciar ya que esta palabra ha tenido una gran evolución desde que se definió su término hasta nuestros días.

Para comprender mejor lo que es la administración se presentan las siguientes definiciones de autores especializados en el tema:

1. Ciencia compuesta de principios, técnicas y prácticas, cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que individualmente no se pueden lograr en los organismos sociales (Jimenez, 1990).
2. Es la coordinación de hombres y recursos materiales para la consecución de objetivos organizacionales, lo que se logra por medios de los elementos: Dirección hacia objetivos, a través de gente, mediante técnicas y dentro de organización. (Kauf, 1990).

3. Es el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales, (Chevenato, 2006).

De acuerdo con lo anterior se puede entender que la administración es considerada una ciencia que incluye métodos, técnicas y teorías para el uso de recursos que se han puesto en práctica.

Antecedentes históricos de la administración.

- Civilizaciones Antiguas
- Sumerias
- Egipto
- Babilonia
- China
- Grecia
- India
- Roma
- la revolución industrial.

Conceptos de Administración.

¿Qué es la administración?

Es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar los objetivos establecidos utilizando para ellos recursos económicos, humanos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas.

Importancia:

Está en que imparte efectividad a los esfuerzos humanos. Ayuda a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero y relaciones humanas.

Características:

1. **Universalidad.** El fenómeno se da donde quiera que existe un organismo social, es el proceso global de toma de decisiones orientado a conseguir los objetivos organizativos de forma eficaz y eficiente.
2. **Especificidad.** Aunque la administración va siempre acompañada de otros fenómenos de índole distintas, el fenómeno administrativo es específico y distinto a los que acompaña.
3. **Unidad temporal.** Aunque se distinguen etapas, fases y elementos del fenómeno administrativo, este es único y, por lo mismo, en todo momento de la vida de una empresa se está dando, en mayor o menor grado.

Funciones de la administración:

- Planificar
- Dirigir
- Controlar.

Relación con otras ciencias:

a) Ciencias Sociales.

- Sociología.
- Psicología
- Derecho
- Economía.
- Antropología

b) Ciencias exactas.

- Matemáticas.

c) Disciplinas Técnicas.

- Ingeniería industrial
- Contabilidad
- Ergonomía
- Cibernética
- Roles interpersonales.
- Roles de información
- Roles decisionales.

Procesos Administrativos.

¿Que es un proceso administrativo?

- Es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz. (cada etapa del proceso):

- **Planeación:**

• Es la primera que debe ejercer el cuerpo administrativo de una empresa.

- **Organización:**

• luego de la planeación de los objetivos y actividades futuras a realizar para lograr los metas propuestas.

- **Ejecución:**

• Aquí es necesaria la figura de un gerente capaz de dirigir, tomar decisiones y ayudar a los diferentes sectores laborales.

- **Control:**

• Esta última función tiene papel de garantizar que la empresa está encaminada por el rumbo del éxito.

Diversos Modelos.

Adam Smith.

Economista escocés, padre del liberalismo económico, su trabajo fue llamado de su gran obra "Riqueza de las naciones" publicado en 1776, en el que hace énfasis en la división del trabajo que el mismo número de personas es capaz de hacer basándose en 3 características:

1. El aumento en destreza de cada obrero en particular.
2. El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de un área a otra de trabajo.
3. La invención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo, además de capacitar a un hombre para hacer el trabajo de varios.

• Richard Arkwright

Se le atribuye que preparó la llegada de la gran empresa en la industria.

• Charles Babbage

Matemático inglés que desarrolló el cálculo analítico y diferencial, creador del primer aparato mecánico.

• Roberto Owen

Empresario inglés, se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral.

Diversos Modelos.

Adam Smith.

Economista escocés, padre del liberalismo económico, su trabajo fue llamado de su gran obra "Riqueza de las naciones" publicado en 1776, en el que hace énfasis en las divisiones del trabajo que el mismo número de personas es capaz de hacer basándose en 3 características:

1. El aumento en destreza de cada obrero en particular.
2. El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de un área a otra de trabajo.
3. La invención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo, además de capacitar a un hombre para hacer el trabajo de varios.

- Richard Arkwright

Se le atribuye que preparó la llegada de la gran empresa en la industria.

- Charles Babbage

Matemático inglés que desarrolló el cálculo analítico y diferencial, creador del primer aparato mecánico.

- Roberto Owen

Empresario inglés, se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral.

Elementos etapas del proceso administrativo

¿Que es proceso administrativo?

- Es un conjunto de funciones administraciones que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz.
- A continuación, se explica cada etapa del proceso.
- **Planeación**
 - * Aquí es donde serán previstos los objetivos y metas que deberán cumplir la empresa y los métodos a llevar a cabo.
- **Organización**
 - * Distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajo que componen una empresa.
- **Ejecución.**
 - * Se busca dar el primer paso en la realización de las actividades designadas a cada grupo de trabajo.
- **Control.**
 - * Garantizar que la empresa está encaminada por el rumbo del éxito.

PRINCIPALES TEÓRICOS DE LA ADMINISTRACIÓN

TEORÍA CIENTÍFICA DE LA ADMINISTRACIÓN

FREDERIK WINSLOW TAYLOR

- 1903
- Aporte de los cuatro principios básicos de la administración.

TEORÍA CLÁSICA

HENRY FAYOL

- 1916
- Se caracterizó por su aporte de los 14 principios para las teorías de la administración.

TEORÍA DEL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

ROBERT MC NAMARA Y CHARLES "TEX" THORNTON

- 1937
- Rendimiento humano y la gerencia en el comportamiento en sus relaciones con el trabajo, el ausentismo y la rotación de empleo.

ELTON MAY

- 1935
- Se caracterizó por sus estudios de las organizaciones para las teorías de la administración.

TEORÍA DE LAS RELACIONES HUMANAS

TEORÍA BUCROCRACIA

MAX WEBER

- 1940
- Aporte de los enfoques para la administración.

TEORÍA MATEMÁTICA DE LA ADMINISTRACIÓN

GEORGE ELTON MAYO ROBERT OWEN

- 1947
- Su aporte de los temas principales de la administración.

TEORIA DE LOS SISTEMAS

LUDWING BERTALANFFY
• 1950
- Se caracterizó por sus propósitos y globalizó los enfoques para la administración

TEORIA ESTRUCTURALISTA

KARL MARX MAX WEBER
• 1950
- Su aporte de los enfoques para la administración

TEORIA NEOCLASICA
ESCUELA OPERACIONAL

RALE DAHRENDORT LENATE MAINTZ Y AMITALL
• Década de los 50
- Aporte de los conceptos clásicos de la estructura e incorpora otros enfoques considerados importantes.

TEORIA CONTINGENCIAL

BURNS STALKER LAWRENCE
• 1960
- Su aporte de las investigaciones empíricas aisladas, realizadas con el objetivo de verificar los modelos de estructuras organizacionales más eficientes.

TEORIA Y

DOUGLAS MCGREGOR
• 1960
- Se caracteriza por considerar al trabajador como el activo más importante de la empresa.

TEORIA X

DOUGLAS MCGREGOR
• 1960
- Aporte del punto de vista tradicional sobre la dirección y el control.

TEORIA DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL

LEAND BRADFORD

- 1970
- Se caracterizó por la toma de la organización para que los cambios de esta sucedieran, también por sus conceptos y estudios aportados al campo administrativo.

TEORIA NEOESTRUCTURALISTA.

ESPOSOS GILBRETH Y HENRY FAYOL

- Mitad del siglo XIX
- Aporte a / desarrollo económico latinoamericano:
 - Análisis Intraorganizacional
 - Análisis Ambiental
 - Enfoque de sistema abierto.