



**Nombre de alumnos:  
Yélice Gabriela  
Hernández Maldonado**

**Nombre del profesor: María Cecilia  
Zamorano Rodriguez**

**Nombre del trabajo: Resumen y línea  
de tiempo**

**Materia: Administración y Evaluación  
de los Servicios de Enfermería**

**Grado y grupo: 9vo "A"**

## 1.1 Antecedentes de la administración.

21/05/21

La administración es un término muy usado en la actualidad. Generalmente es entendido en la forma más simple de como realizar y usar recursos adecuadamente.

### Definiciones de autores especializados en el tema:

- ① Ciencia compuesta de principios, técnicas y prácticas cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo.
- ② Es la coordinación de hombres y recursos materiales para la consecución de objetivos organizacionales.
- ③ Es el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr objetivos.

### Civilizaciones antiguas

La administración nace desde que los seres humanos debieron de incorporarse en grupos para lograr cubrir sus necesidades de supervivencia.

### China.

En los 500 A.C. los escritos de Mencios y Chow denotan que los chinos estudiaban principios de comportamiento sobre organización, planificación, dirección y control.

## Grecia.

En Grecia lograron tener la capacidad para administrar las operaciones de compañías comerciales, desarrollaron un gobierno democrático que contenía un proceso administrativo.

## Egipto

La aportación de los egipcios fueron las pirámides, puesto que ya manejaban habilidades administrativas y de organización.

## 1.2 Conceptos De Administración 21/05/21

La administración es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar objetivos establecidos.

La importancia de la administración está en que imparte efectividad a los esfuerzos humanos. Ayuda a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero y relaciones humanas.

### Características

- 1) Universalidad → Fenómeno administrativo, existe un organismo social.
- 2) Especificidad → Fenómeno adm. es específico y distinto a los que acompaña.
- 3) Unidad temporal → Único
- 4) Unidad jerárquica → Participación en distintos grados y modalidades de la misma administración.
- 5) Valor instrumental → La administración es un medio para alcanzar un fin.
- 6) Amplitud de ejercicio → Se aplica en todos los niveles de un organismo formal.
- 7) Flexibilidad → Principios y técnicas administrativos se pueden adaptar a las diferentes necesidades.

### Funciones de la administración

- Planificar
- Dirigir.

## 1.3 Proceso Administrativo. 21/05/21

¿Qué es?

Conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz.

Proceso administrativo se compone de 4 funciones elementales:

- Planificación → objetivos y metas por cumplir.
- Organización → Distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajos que componen una empresa.
- Ejecución → Dirigir, tomar decisiones, instruir y ayudar.
- Control → Garantiza que la empresa encamina al éxito.

### 1.3.1 Diversos modelos

Adam Smith

Economista, padre del liberalismo económico, su trabajo fue tomado de su gran obra 'Riquezas de las naciones' publicado en 1776.

Estableció los sig. principios económicos-administrativos

- Las libertades económicas benefician a la sociedad en total.
- La mano invisible del mercado y la competencia restringen los intereses individuales propios, asegurando la maximización del interés social.
- El trabajo es el generador de la riqueza.

- La ley de la oferta y la demanda determina los precios de la mercancías.
- Cualquier interferencia gubernamental tendería a romper el balance natural.

### Roberto Owen

Empresario galés que a principios del siglo XIX, se convirtió en el precursor de las relaciones humanas.

### Richard Arkwright

Se le atribuye a este personaje el know how que preparó la llegada de la gran empresa en la industria.

A partir del año 1900 se considera que ya debe hablarse de teorías del pensamiento administrativo.

Cada teoría administrativa surgió como respuesta a los problemas más importantes que se enfrentaban las organizaciones de su tiempo y momento.

### Enfoque clásico de la administración

Los postulados de este enfoque dominaron la administración de las organizaciones durante las primeras cuatro décadas del siglo XX.

### Teoría científica

Fue principalmente desarrollado por Taylor, esta teoría es el énfasis puesto en las tareas, ya que existe una mejor forma de realizar cualquier trabajo.

### 1.3.2 Elementos etapas del proceso administrativo.

El proceso administrativo es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz.

#### Planeación

Es la primera función que debe ejercer el cuerpo administrativo de una empresa, es en donde se van previstos los objetivos y metas que deberá cumplir la empresa y los métodos a llevar a cabo.

#### Organización

Después de la planeación de los objetivos y actividades futuras a realizar para lograr las metas.

#### Ejecución

Es necesario la figura de un gerente capaz de dirigir, tomar decisiones, instruir y ayudar a los diferentes sectores laborales.

#### Control

Es la última función, garantiza que la empresa está encaminada por el rumbo del éxito.



## Bibliografía

(Rodríguez, 2021)

(2021). En M. C. Rodríguez, *Antología Administración y Evaluación de los Servicios de Enfermería* (págs. 8-30).