



**Nombre de alumnos: ODALIS MENDEZ
LOPEZ**

**Nombre del profesor: C.P LEGMY JANET
SANTIZO ESPINOSA**

Nombre del trabajo: CUADRO SINOPTICO

Materia: APLICACIÓN PRÁCTICA DE AUDITORIA

PASIÓN POR EDUCAR

Grado: 9° CUATRIMESTRE

Grupo: "B"

FRONTERA COMALAPA, CHIAPAS, A 23 DE MAYO DEL 2020.

REVISION DE RUBROS DE ACTIVO

2.1 OBJETIVO DE LA AUDITORIA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

Normas de auditoría son los requisitos mínimos relativos a la personalidad del auditor

Los auditores deben cumplir para llevar a cabo su trabajo en la revisión de estados financieros

2.2 CONTROL INTERNO.

Evaluación de control interno desarrollado por los auditores con mayor experiencia

- Definir procesos para cada componente y subcomponente.
- Determinar controles
- Verificar el grado de cumplimiento de los controles

NORMAS PERSONALES

Se refieren a las cualidades que el auditor debe tener para poder asumir

- Entrenamiento técnico y capacidad profesional
- Cuidado y diligencia profesional
- Independencia

CONTIENE

Generar normas, reglamentos y procedimientos departamentales

Esta Norma Internacional de Auditoría (NIA) trata de las responsabilidades que tiene el auditor

NORMAS DE EJECUCIÓN DEL TRABAJO

El auditor está obligado a ejecutar su trabajo con cuidado y diligencia

- A. Planeación y supervisión
- B. Estudio y evaluación del control interno
- C. Obtención de evidencia suficiente y competente

VALORES RAZONABLES

- Activos o pasivos específicos
- Componentes específicos
- Determinados activos o pasivos
- Activo fijo
- Bien inmueble
- Control
- Control interno

2.3 PROCEDIMIENTOS APLICABLES

Son el conjunto de técnicas de investigación aplicables a una partida o a un grupo de hechos

Debido a que generalmente el auditor no puede obtener el conocimiento que necesita para sustentar su opinión en una sola prueba

NATURALEZA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA

El auditor deberá, aplicar su criterio profesional, decidir cuál técnica o procedimiento de auditoría

Para obtener la certeza que fundamente su opinión objetiva y profesional

OPORTUNIDAD DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA

La época en que los procedimientos de auditoría se van a aplicar se le llama oportunidad

Algunos procedimientos de auditoría son más útiles y se aplican mejor en una fecha anterior o posterior

2.4 ELABORACIÓN DE PAPELES DE TRABAJO

Para determinar la validez de una conclusión en un trabajo de auditoría, el auditor debe de obtener la suficiente evidencia

Según el autor John W. Cook (pp. 276 y 277)

- A. Relevancia
- B. Autenticidad
- C. Verificabilidad
- D. Neutralidad

EL CONTENIDO DE UN PAPEL DE TRABAJO LO PODEMOS DIVIDIR EN: ENCABEZADO, CONTENIDO Y ALCANCE

- Nombre de la empresa
- Nombre de la cuenta
- Nombre de la subcuenta
- Índice

El contenido de la cédula contendrá todos los datos necesarios sobre el procedimiento que se está aplicando

SISTEMAS DE ÍNDICES

- Sistema numérico
- Sistema alfabético
- Sistemas alfanuméricos

LAS CLAVES

Generalmente se representan con letras del alfabeto, números, para formular notas