



**Nombre de alumno: Víctor Maldonado García**

**Nombre del profesor: Ronal Salaz Perez**

**Nombre del trabajo: super nota**

**Materia: presupuesto**

**Grado: sexto cuatrimestre**

**Grupo: c**

Frontera Comalapa chipas a 23/05/2021

# PRESUPUESTO

## Definición etimológica

Se deriva del vocablo francés bougette que significa bolsa, se adopta en inglés bougette que equivale en español a presupuesto.

## concepto



Estimación programada, en forma sistemática de las condiciones de operación y los resultados a obtener por una organización en un periodo determinado.

Toma de decisiones

de

Identificar, determinar y gestionar.

Las empresas se encuentran inmersas.

Importancia

Administrar adecuadamente ingresos y egresos

Permite controlar la evolución de la empresa.

Brindar un panorama financiero

Ventajas

- 1: Permite trabajar con costos promedios.
- 2: facilita la actividad de control que se debe desarrollar en la empresa.
- 3: permite ponderar el valor de las actividades que se desarrollan.
- 4: permite tener claridad en cuanto a las metas sobre ingresos, costos y gastos.
- 5: suministra información financiera que permite adoptar las decisiones que lleven a la empresa a mejores resultados.

## desventajas



- 1: en ocasiones no se tiene en cuenta imprevistos que pueden surgir.
- 2: su implementación es costosa y requiere tiempo.
- 3: requiere del compromiso de todos los estamentos de la empresa para que pueda funcionar.
- 4: los presupuestos tienen un alto grado de

## Los presupuestos y su relación con las funciones administrativas

Planeación

Consiste en el establecimiento de planes, políticas y objetivos de la empresa.

Organización

Se ocupa de combinar en forma óptima las actividades estratégicas, administrativas y operativas con un conjunto de personas y recursos técnicos.

Dirección

Hace referencia a la toma de decisiones y a velar por la ejecución de las actividades para la obtención de los resultados.

Control

Mecanismo que permite comparar lo presupuestado con lo ejecutado, y da pie al análisis de las variaciones que se hayan presentado con la finalidad de

## Pasos para la elaboración del presupuesto.

Estado actual de la empresa



Se trata de identificar hacer un diagnóstico del entorno en que se mueve la empresa, amenazas y oportunidades.

Visión



Expectativa que se espera a largo plazo, ser un departamento facilitador de los conocimientos e información que permita una ejecución óptima de los recursos financieros.

Objetivos



Deben de ser a largo plazo y representar lo que la dirección desea alcanzar: buena posición en el mercado, retornar la inversión, utilidades de buen nivel, beneficios sociales.

Metas



Deben ser a corto plazo y por año clasificándolos por meses, trimestres, semestres según las necesidades y oportunidades que la gerencia necesite para retroalimentación preventiva.

Medio ambiente externo



Se deben de analizar tanto las amenazas como las oportunidades que inciden en la organización como: la competencia, proveedores, consumidores, política fiscal.

Medio ambiente interno



Es esencial para elaborar un diagnóstico de: nuestros productos, precios, publicidad, servicio, infraestructura, personal, finanzas.

Estrategias



Es el patrón de decisiones que deben tomar los gerentes que determina y revela los objetivos, propósitos o metas. Y también producen las políticas generales.

Planes



Consiste en visualizar el futuro, prepara a la empresa para hacerle frente a los posibles cambios que puedan surgir en el tiempo.

Control



Encamina o equilibra la cuenta de ingresos y gastos ya que mediante ello se comparan cifras presupuestadas obtenidas para establecer acciones correctivas.