

3er parcial

①

Alumna: Giselda Jacqueline Orantes Sosa

Materia: Estructuras Organizacionales

Actividad : Super Nota

Fecha de entrega 9 / Julio / 2021

Licenciatura psicología

Alumna: Griselda Saqueline Orankos Sosa
Materia: Estructuras Organizacionales
Actividad: Super Nota

①

Los manuales es una publicación que incluye los aspectos fundamentales de una materia se trata de una guía que ayuda a entender el funcionamiento de algo o bien que educa a los lectores acerca de un tema de forma ordenada y concisa, es un documento que contiene en forma ordenada sistemática información o instrucciones sobre historias políticas o procedimientos organización de un organismo social que se consideran necesarios para la mejor ejecución del trabajo, un manual es un tipo en el cual se recogen los aspectos básicos esenciales de una materia así los manuales nos permiten comprender mejor el funcionamiento de algo o acceder de manera ordenada y concisa al conocimiento los manuales son textos utilizados como medio para coordinar y registrar información en forma sistemática y organizada un manual además es el conjunto de direcciones o instrucciones que se proponen guiar o mejorar la eficiencia de las tareas a realizar existen distintos tipos de manuales, un documento técnico normativo de gestión institucional donde se describe y establece las funciones básicas específicas las relaciones de autoridad dependencia de coordinación así como los requisitos de los cargos o puestos de trabajo, el manual administrativo de organización es un instrumento administrativo que se utiliza de apoyo para la correcta coordinación de todas las personas que forman parte de una estructura organizacional esta diseñado para difundir las líneas de autoridad y responsabilidad, así como para dar a conocer los objetivos y funciones.