

“Generalidades del control interno”

Romero Farrera Enrique

**Licenciatura en Administración de
Empresas**

9° Cuatrimestre

Auditoria Administrativa

Lic. Karina Maricruz Pérez

UNIDAD II

➤ Generalidades del control interno

Tipos de Control

- Burocrático
- De clanes
- De retroalimentación
- Preventivo

- Concurrente
- De mercado
- Estadístico de procesos
- Total de calidad

Análisis multinivel

Al revisar los resultados a la luz del cambio, pueden surgir nuevos niveles o entreeniveles de análisis, modificando los niveles previos.

Formulación del diagnóstico administrativo

Es una parte esencial de la auditoría administrativa, ya que se considera un recurso que traduce los hechos en información concreta, susceptible de cuantificarse y cualificarse.

Marco de referencia

Base de información con perspectiva de génesis, infraestructura administrativa, forma de operación y posición competitiva, estableciendo las bases de actuación.

Informe

Se consignan los resultados de la auditoría auditado, el objeto de la revisión, la duración, alcance, recursos y métodos empleados.

Aspectos operativos

Es necesario revisarlo en términos prácticos, con las premisas que se acordaron para orientar las acciones que se llevaron a cabo en forma operativa. Con diversos pasos a seguir

Tipos de informes

Informe general
Informe de aspectos relevantes
Presentación del informe

Informe ejecutivo
Propuesta de implementación

➤ Auditorías y auditoría administrativa

Tipos de administración

A libro abierto
Del cambio
De la diversidad
De operaciones
Por categorías
Por valores

Científica
Del conocimiento
De la relación con los clientes
Estratégica
Por competencia

Organización vertical

Es la más fácil de reconocer Es, en muchos sentidos, la más tradicional y utilizada para representar la composición organizacional.

Con una sola sede

Son empresas monolíticas cuya estructura parte de su forma de operar

Con Unidades

Desconcentradas
Globales

Descentralizada

UNIDAD III

➤ El licenciado en administración y la auditoría administrativa

Es una ventaja competitiva. la idea de que éste es el conjunto de creencias cognitivas y habilidades confirmadas, experimentadas y contextualizadas que se transforman en la capacidad de resolver problemas de manera eficaz.

Requisitos de un auditor.

- Formación académica.
- Formación complementaria
- Formación empírica.
- Habilidades y destrezas.
- Experiencia.
- Responsabilidad profesional.
- Ética.

Código de ética.

Declaración formal de los valores de una organización en relación con aspectos éticos y sociales.

Responsabilidad de su ejercicio.

- Auditor interno.
- Auditor externo.
- Equipo combinado.

➤ Diferentes enfoques de auditoría administrativa

Los enfoques del análisis administrativo constituyen los instrumentos en que el auditor se apoya para complementar sus observaciones.

Enfoques para realizar el análisis.

- Acción afirmativa.
- Acción independiente.
- Acción cooperativa.
- Acción voluntaria.
- Adaptación a las masas.
- Amortiguamiento.
- Análisis situacional.
- Árbol de decisiones.
- Arquitectura empresarial

Enfoques cuantitativos.

- Análisis de series de tiempo.
- Cadenas de eventos.
- Correlación.
- Números índice.
- Programación dinámica.
- Programación lineal.
- Simulación.
- Teoría de colas o de líneas de espera.
- Teoría de juegos.
- Teoría de los grafos.