

## ACTIVIDAD 1

Aplicar el test de Raven a una persona que desea trabajar en alguna empresa

“X”

### REPORTE DE RESULTADOS

#### DATOS DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE: Carlos Manuel Gómez Hernández

EDAD: 20 AÑOS 4 MESES

FECHA DE APLICACIÓN: 15/06/2021

OCUPACIÓN: Estudiante ESCOLARIDAD: Universidad

#### ANÁLISIS CUANTITATIVO

PUNTAJE: IGUAL O SUPERIOR A 240 PERCENTIL: \_\_\_\_\_240\_\_\_\_\_

RANGO: \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ DIAGNOSTICO: \_\_\_\_\_SUPERIOR\_\_\_\_\_

#### ANÁLISIS CUALITATIVO

EVALUACIÓN: \_\_\_\_\_

EXAMINADOR: \_\_\_\_\_

#### HOJA DE RESPUESTAS

1. 4 10. 3 19. 5 28. 8 37. 3 46. 2 55. 2

2. 5 11. 5 20. 6 29. 7 38. 4 47. 5 56. 4

3. 1 12. 4 21. 4 30. 4 39. 3 48. 6 57. 1

4. 2 13. 2 22. 3 31. 5 40. 7 49. 7 58. 6

5. 6 14. 6 23. 4 32. 1 41. 8 50. 6 59. 3

6. 3 15. 1 24. 5 33. 7 42. 6 51. 8 60. 5

7. 4 16. 2 25. 8 34. 6 43. 5 52. 2

8. 2 17. 1 26. 2 35. 1 44. 4 53. 1

9. 1 18. 3 27. 3 36. 2 45. 1 54. 5

## ACTIVIDAD 2

### INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS.

FORMA 2/16

### FORMATO DE PROMOCIÓN POTENCIAL

PARTE I (Para ser llenada por el departamento de personal.)

1. Nombre: Carlos Manuel Gómez Hernández
2. Número de empleado: 005
3. Puesto: Supervisor en el área de mantenimiento
4. Edad: 20 años
5. Experiencia (Número de años en el puesto): 2 años de experiencia
6. Fecha de contratación: 15-02-2018
7. Puestos anteriores dentro de Croydon: Operador en mantenimiento

PARTE II (Para ser llenada por el empleado.)

8. Calificaciones especiales. (Elabore una lista de sus conocimientos especiales, aún si no los emplea en su trabajo actual, pero considera que potencialmente pueden servir a la empresa.)

- Gestión en mantenimiento industrial
- Experto en soldadura por arco
- Electricidad y mecánica automotriz
- Contabilidad
- Manejo de programas de office

9. Equipo y herramientas que está capacitado para operar:

- Máquina de soldar
- Computadoras

- Programas de office
- Hojas de registro de mantenimiento
- Calderas
- Compresores
- Aires acondicionados invertir

10. Áreas de responsabilidad, describa brevemente las áreas que están a su cargo.

Soy responsable del cuidado y operación de los siguientes equipos: máquina de soldar, computadoras de mesa y portátiles, calderas y compresores

Soy responsable de los siguientes aspectos de seguridad: del equipo de protección personal para cada trabajo.

Soy responsable de la supervisión de las siguientes personas o funciones: Ninguna

11. Educación formal y capacitación especializada.

a) Formación académica (señale con una X los niveles cursados)

Primaria ( **X** )

Secundaria ( X )

Preparatoria bachillerato ( X )

Escuela comercial ( )

Escuela Técnica ( X )

Universidad ( X )

Cursos de postgrado ( )

b) Capacitación especializada (incluya duración y año en que concluyó su preparación)

Curso: Soldador y oxicortador -15 de abril del 2021

Curso: Informática- 17 de mayo del 2020

Curso: Supervisor de seguridad industrial-02 de octubre 2019

PARTEIII (Para ser llenada por el departamento de personal Y el supervisor del empleado.)

12. Evaluación general del desempeño: Buena

13. Potencial para Promoción: Buena

14. ¿Qué aspectos específicos puede desempeñar este empleado en el futuro?

Tener control absoluto del área a laborar, es decir tener el puesto de jefe de área

15. Aspectos de su desempeño que debe mejorar:

Mejoras continuas respecto al manejo de más equipos industriales y más capacitaciones que puedan ayudar a la empresa

16. Firma del supervisor

17. Fecha: PARTE IV (Para ser llenada por el departamento de personal)

18. ¿Se añaden aquí las dos últimas evaluaciones de este empleado?

Sí

No

Preparado por: Karina Hernández moreno

Firma:khm

Número de empleado: 005

Solicita el puesto de: Supervisor en el área de mantenimiento

Código: CMGH

Entrevistador: Francisco Javier Gómez Hernández

#### Comentarios del entrevistador

a) evaluación de varios aspectos (1= mínimo, 10 = máximo):

Aspecto: ( 10)

Habilidad del puesto: ( 10)

Interés: ( 10)

Educación y capacitación: (10 )

Experiencia y antecedentes: (9 )

Disponibilidad: ( 9)

Estabilidad (empleo anterior): (10 )

Expectativa salarial es compatibles con lo Presupuestado: ( 10)

b) Comentarios específicos sobre el puesto que solicita: Ninguno

1. Actitud respecto al empleo anterior: 10

2. Actitud respecto al jefe inmediato anterior: 10

3. Expectativas de responsabilidades en el puesto: 10

4. Expectativas profesionales: 10

5. Comentarios adicionales: ninguno

Seguimiento sugerido: Ninguno

Ninguno

Solicitante no aceptable (notificar): Ninguno

Someter a pruebas : Ninguno

Concertar entrevista con supervisor: Ninguno

No aceptable para puesto solicitado: Ninguno

Entrevista adicional con personal: Ninguno

Considérese para el puesto: Ninguno