



“Universidad del Sureste”

Turno matutino.

Taller de elaboración de Tesis

Formato APA.

Presenta:

Omar Isaí de la Cruz Paredes

Noveno Cuatrimestre ‘U’.

Medicina Veterinaria y Zootecnia.

Catedrático:

MVZ. Sergio Chong Velázquez

25 de junio de 2021

Tapachula, Chiapas, México.

Formato APA

Tamaño de Papel

En algunos países es común el uso del papel A4, pero el tamaño de hoja recomendado por APA es el tamaño carta.

En términos generales el Formato APA mantiene el mismo tamaño de página, con márgenes de 2,54 cm en todos los lados. La séptima edición de las Normas APA contempla varios tipos de fuente, siendo Times New Roman de 12 puntos la más común

Márgenes

Las márgenes deben ser de una pulgada, que corresponden a 2.54 cm. Son los márgenes estándares de Word, sin embargo, se recomienda verificar la configuración del archivo.

Deberás utilizar interlineado doble en casi todo el texto, con excepción de algunas partes. Otro punto que ha sido actualizado son los niveles de títulos y subtítulos que ahora ofrecen mejor legibilidad al autor.

Fuente

Mientras en la sexta edición se sugería el uso de Times New Roman, 12, la séptima edición de las Normas APA trae una serie de sugerencias de tipos y tamaño de fuentes para que puedas usar en tu documento.

Al insertar notas al pie de página puedes utilizar una fuente más pequeña que la fuente del texto (y un interlineado diferente).

Encabezado

La séptima edición de Normas APA trae cambios en el encabezado. Se quita la palabra "Título corto". Para los trabajos de estudiantes, el encabezado de página consiste únicamente en el número de página alineado a la derecha.

Para documentos profesionales, el encabezado de página consiste en el número de página alineado a la derecha y el encabezado alineado a la izquierda.

Títulos y Subtítulos

Se recomienda el uso de hasta 5 niveles de títulos y subtítulos. Cada nivel cuenta con un formato propio.

Todos los niveles de título van en negrita y todos van con cada palabra del título iniciando en mayúscula (Capitalización de Títulos).

Interlineado

Debemos utilizar interlineado doble en casi todo el documento. Sin embargo, puede haber algunas excepciones para el interlineado.

No debes agregar un espacio adicional de párrafo antes o después de los párrafos. Tampoco debes realizar saltos de línea extras entre párrafos o entre títulos y subtítulos.

Alineación y estructura

Otro error común es utilizar la alineación justificada. Normas APA orienta a los estudiantes a utilizar una alineación justificada a la izquierda.

El documento estará compuesto de cuatro grandes secciones: Portada, Resumen (Abstract), Cuerpo principal y Referencias.