



TEMA: TAMAÑO Y CICLO DE VIDA DE LAS ORGANIZACIONES

MATERIA: ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES

PROFESOR: SERGIO CHONG VELAZQUEZ

ALUMNO(A): PAOLA RUIZ VASQUEZ



GUÍA DE ACCIÓN PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS

1. Anote una *F* si la respuesta es falsa y una *V* si es verdadera.

1. Un error muy común en la fase de organización consiste en considerar a los procedimientos y las reglas como leyes inmutables.	(V)
2. El propósito de la organización es simplificar el trabajo, coordinar y optimizar funciones y recursos.	(V)
3. Existen diez principios que son directrices indispensables de aplicar para establecer una organización de alto rendimiento.	(F)
4. El principio de la continuidad establece que las unidades o áreas de la empresa siempre deberán mantener equilibrio, armonía y buena comunicación.	(V)
5. A cada grado de responsabilidad conferido, debe corresponder el grado de autoridad necesario para cumplir dicha responsabilidad, esto es establecido por el principio de unidad de mando.	(V)
6. El principio de la continuidad establece que es indispensable ajustar la estructura organizacional a los cambios del ambiente.	(V)
7. El principio de la unidad de mando postula que el trabajo de una persona debe limitarse, hasta donde sea posible, a la ejecución de una sola actividad.	(F)
8. El principio de paridad de autoridad y responsabilidad: postula que a cada grado de responsabilidad conferido, debe corresponder el grado de autoridad necesario para cumplir dicha responsabilidad.	(V)
9. La organización es un medio a través del cual se establece la mejor manera de realizar el trabajo.	(V)
10. La organización efectiva promueve la burocratización, la falta de atención a los clientes, la parálisis de funciones y la lentitud en la toma de decisiones.	(F)

II. Resuelva los siguientes ejercicios.

1. Mencione la importancia de la organización dentro de la empresa.
2. Elabore un cuadro sinóptico que contenga los principios de organización.
3. Ejemplifique cada uno de los principios de organización y su aplicación.

<i>Principio</i>	<i>Aplicación en las empresas</i>
ESPECIALIZACION	Que la persona contratada solo se ocupe de una actividad en especial para evitar el descuido del trabajo

PRINCIPIOS DE ORGANIZACIÓN



De la división del trabajo



Del objetivo



De coordinación



De flexibilidad



De racionalidad



De participación



De autoridad- responsabilidad