



**Nombre de alumnos: Ilsi Marisol Velázquez Morales.**

**Nombre del profesor: Jezabel Ivonne Silvestre Montejo.**

**Nombre del trabajo: Ensayo**

**Materia: Organización de recursos humanos.**

**Licenciatura: Ciencias de la educación.**

**Tercer cuatrimestre. Grupo: "A"**

Comitán de Domínguez, Chiapas a 12 de septiembre de 2019.

## INTRODUCCION

En el presente trabajo se verá un tema muy extenso y que de igual manera es de gran importancia. El tema se trata sobre "Recursos humanos", un tema que se considera muy importante en lo que es las empresas ya que es donde más se trabaja con estas áreas. El área de recursos humanos está destinado al personal de la empresa, por tanto, en el desarrollo del tema conoceremos la importancia, las funciones y otros aspectos que se toman en cuenta para el área de recursos humanos. Se considera un tema de importancia porque es fundamental para las empresas que haya un departamento de recursos humanos ya que cuentan con mucho personal. Es por eso que en el tema se va a hablar más sobre los empleados porque son parte de la integración de una empresa, así también sobre el análisis de los puestos.

Lo que se espera al final del tema es tener una buena comprensión del tema, ya que de alguna manera, es necesario saber que es en lo que se basa recursos humanos porque en algún momento de nuestra vida nos ha de servir esta información.

## **RECURSOS HUMANOS**

### **¿De qué se encarga recursos humanos?**

Como bien sabemos, el área de recursos humanos es un área que se ve más en empresas grandes debido a que es un lugar donde se cuenta con más trabajadores y se encarga de estar al pendiente de los empleados, donde organizan, dirigen, coordinan, retribuyen y estudian las actividades de todos los trabajadores. Por eso se considera que el área de recursos humanos es muy importante porque se basa en el reconocimiento a los trabajadores para que puedan laborar de la manera que se requiere y así la empresa pueda lograr sus objetivos. Por otra parte, para que exista un departamento de recursos humanos se requiere primero ver el tamaño y las actividades de la empresa.

### **¿Cuál es su función?**

En el área de recursos humanos se puede encontrar diferentes funciones porque se requiere de mucho para poder tener un buen control de los empleados, ya que sin ellos, una empresa no podría lograr ciertos objetivos. Las funciones se muestran a continuación:

- Función de empleo: es el que se encarga de seleccionar al personal, de integrar y formar al personal, también de realizar trámites para la suspensión de empleo.
- Función de administración del personal: el cual se encarga de las tareas administrativas.
- Función de retribución: la función que este tiene es ver por el salario del personal.
- Función de desarrollo de los recursos humanos: es el que se encarga de llevar un seguimiento de los trabajadores, es decir, el desempeño de las tareas de cada uno.
- Función de riesgos laborales: es el encargado de resolver los problemas de la empresa, pero en este caso es con los empleados y busca prevenciones en caso de riesgos.

- Por último, la función de servicios sociales: se basa en beneficiar y en mejorar el servicio de los trabajadores.

La gran ventaja que hay al contar con un departamento de recursos humanos es que también hay una buena estabilidad para los que trabajan en la empresa. Por eso la organización de recursos humanos se enfrenta al gran desafío de ver por el mejoramiento del personal porque así como los empleados requieren de la empresa, así también la empresa requiere de ellos, como se mencionó anteriormente, que gracias a los empleados se puede lograr los objetivos de la empresa ya que son un factor muy esencial para que una empresa pueda estar en función.

### **En administración de recursos humanos, ¿para qué se hace un análisis de puestos?**

Ahora bien, es necesario saber también que se debe realizar un análisis de puestos para poder conocer las habilidades, obligaciones y conocimientos que tienen los interesados en trabajar en la empresa para que así puedan desempeñar los cargos que se presentan en la organización. Dicho análisis se lleva a cabo en tres ocasiones:

- ❖ Cuando se funda la organización y se inicia por primera vez un análisis de puestos.
- ❖ Cuando se crean nuevos puestos.
- ❖ Cuando los puestos cambian de manera significativa como resultado de nuevas tecnologías, métodos, procedimientos o sistemas.

Por lo general, se realizan estos análisis por los cambios en la naturaleza de los trabajos. Si tomamos en cuenta las planeaciones, nos damos cuenta que también son muy importantes porque ayuda a estar preparados en caso de que ocurran desastres naturales o también cuando uno de los empleados decida renunciar ya haya alguien más que pueda suplir con el cargo que el otro tenía. De esta forma nos damos cuenta de la importancia que tiene cada aspecto en una organización de recursos humanos dentro de un ámbito empresarial.

## **CONCLUSION**

Tema que se ha desglosado lo considero muy importante y también muy interesante porque hay datos que a veces no sabemos, pero al investigar a fondo nos damos cuenta de la importancia que hay de poder contar con una organización de recursos humanos dentro de una empresa. También he podido entender la manera en que se lleva a cabo cada función y todo es por el bien del personal con el que se cuenta. Así también el análisis de puestos, como las planeaciones son fundamentales para dicha organización porque más que nada es para estar prevenido para cualquier situación que se presente en la empresa.

## BIBLIOGRAFIA

**Idalberto Chavenato. (1993). Administración de Recursos Humanos, México: Mc Graw Hill.**

**Cappelli, “Talent Management for the Twenty-First Century”.**

**Bohlander, George, Sherman, Arthur, & Snell, Scott. (2001). *Administración de recursos humanos*. Cengage Learning Editores.**

**[https://es.wikipedia.org/wiki/Recursos\\_humanos](https://es.wikipedia.org/wiki/Recursos_humanos)**