



Nombre del alumno: Flor Adriana Cruz Rodríguez.

Nombre del profesor: Luis Manuel Correa

Nombre del trabajo: Ensayo

Materia: Administración y Evaluación de los servicios de enfermería.

PASIÓN POR EDUCAR

Grado: 10°

Grupo: M

Palenque Chiapas a 19 de junio de 2021.

ADMINISTRACIÓN ESTRATEGICA DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA

La administración en los servicios de enfermería son más que nada un tipo de estrategia el cual consiste en llevar a cabo actividades de planeación, organización para obtener el objetivo deseado , la importancia es que se maneje de manera adecuada para la utilización de recursos humanos, así como materiales, económicos entre otros. Es importante que por medio de la administración todo tipo de recursos vaya mejorando.

La elaboración en los servicios de enfermería consiste en elaborar estrategias en el cual para estas estrategias en este caso para el cuidado de los pacientes están diseñados la utilización del diagnóstico de enfermería y el plan de cuidados del paciente e intervenciones de enfermería, es muy importante realizar este tipo de estrategia ya que de acuerdo al diagnóstico se plasma el tipo de cuidado que se le debe realizar al paciente encamado, y en las intervenciones se describe como se ayudará al paciente a conseguir el objetivo que espera para su recuperación.

El componente de planificación del proceso de enfermería consta de cuatro etapas:

1. Establecimiento de prioridades.
2. Elaboración de objetivos.
3. Desarrollo de intervenciones de enfermería.
4. Asegurarse de que el plan esta adecuadamente anotado.

Estas etapas de planeación mencionadas en los párrafos de arriba tiene como finalidad llevar a cabo el plan de cuidados de manera que se lleve un orden a seguir en donde se tenga claro el objetivo deseado, que tipo de problema se podría encontrar durante el desarrollo de las intervenciones de enfermería así como realizar la documentación o registro de los datos correctos del paciente, junto con su diagnóstico e intervenciones correctas.

En el establecimiento de prioridades en donde el modelo de Virginia Henderson no proporciona criterios específicos para la determinación de prioridades, nos dice que todas las necesidades básicas son vitales y esenciales para mantener la integridad. Para la determinación de prioridades se determinan diversas prioridades, que problemas necesitan atención y cuales pueden esperar, más que nada este punto está enfocado en asignarle la prioridad al paciente por ejemplo dos pacientes que presenten dolor pero la prioridad seria ver que está causando el dolor y corregir por qué o por qué motivo se está provocando el

dolor, de igual forma en cuál de las dos situaciones pone en riesgo la integridad del paciente como podría ser una apendicitis en comparación de una gastroenteritis, realmente las prioridades se enfocan de estas situaciones, en los pasos sugeridos para el establecimiento de las prioridades mencionaremos lo siguiente:

1. Cuáles son los problemas que necesitan atención inmediata y que problemas se podían esperar para la atención tardía en dado caso tendría que esperar.
2. Identificar el problema y si tienen soluciones sencillas para dar inicio a las acciones apropiadas para solucionarlos.
3. Se identificaran problemas reales o potenciales y sus causas.
4. Decidir qué problemas van a ser tratados o abordados por planes estándar y cuales requieren una planificación multidisciplinar.
5. Decidir qué problemas deben ser abordados en el plan de cuidados, aquellos problemas únicos del usuario que deben ser controlados.
6. Determinar cómo se maneja cada problema.

Después de haber establecido las prioridades en las cuales como ya mencionamos se encarga más que nada de diagnosticar problemas con mayor prioridad para poder establecer o buscar soluciones para mejorar el problema del paciente, se elaboran objetivos y los resultados esperados con el cuidado de los pacientes, para poder tener o llevar a cabo que los cuidados están siendo efectivos nos enfocaremos en los resultados del paciente.

Los objetivos nos sirven para tener propósitos enfocados en este caso para la recuperación del paciente a cargo del personal de enfermería, los objetivos identifican beneficios que espera ver en el paciente después de brindar los cuidados de enfermería, el determinar los objetivos requiere invertir el problema, es decir que si se tiene un problema se busca una solución por el cual un objetivo es adecuado para poder solucionarlo, para el desarrollo de un objetivo específico se debe formular un objetivo más amplio y añadir los datos que demostraran que los objetivos se han logrado.

Para las intervenciones de enfermería debemos de saber que son acciones que se llevan a cabo por las enfermeras para reducir riesgos, controlar el estado de salud, manejar, prevenir o resolver un problema así como ayudar en las actividades de la vida diaria, facilitando la independencia y promover una sensación óptima de bienestar físico, psicológico y espiritual, estas intervenciones se puede clasificar en dos categorías:

La primer categoría consta en la intervención de cuidados directos, estas se realizan mediante interacción directa con los pacientes, estas intervenciones incluyen a la persona a levantarse o a realizar alguna actividad que conlleve a interactuar con el paciente , en la intervención de cuidados indirectos , esta acciones se realizan lejos del paciente como por ejemplo están más enfocadas al manejo del entorno de cuidados de la salud, como el traslado de pacientes, contactar con la trabajadora social etc.

El plan de cuidados se debe registrar correctamente este debe responder a las necesidades de las enfermeras y pacientes de cada institución, los planes de cuidado deben ser estandarizados ya que se debe aplicar la situación concreta de cada paciente de acuerdo a sus necesidades, este plan de cuidados nos sirve más que nada como una guía para realizar los cuidados y que siempre debemos de estar pendientes de poder detectar cambios en el estado de salud del paciente, reconocer algún problema que no esté abordado en el plan de cuidados.

por otra parte el personal de enfermería está a cargo de un departamento para los servicios brindados en este departamento a cargo lleva un proceso en el cual se forman grupos de trabajos , en donde se delegan funciones , está encargado de agrupación de tareas, funciones o actividades, para permitir obtener mejores resultados y este sea una departamentalización eficiente.

Para que la departamentalización funciones de la manera correcta deben de haber una serie de objetivos del cual hare mención de alguno de ellos para que deje un poco más claro de que es lo que se trata este departamento, se debe reducir y concretar las tareas asignadas a cada trabajador para que se lleve a cabo de manera eficiente , ayuda a realizar la mejor selección de los empleados para cada puesto de trabajo así como la división de tareas puede generar más puestos de trabajo y facilita la supervisión y control por parte de los jefes.

En la departamentalización puede variar los tipos pueden depender del tipo de empresa por ejemplo:

- Departamentalización por tipo de cliente: este tipo se enfoca en darle la mejor atención al cliente.
- Departamentalización por tiempo: consiste de acuerdo a la duración de las actividades, donde entra lo que son los turnos laborales.

- Departamentalización por tiempo: depende al sector de actividad a la que se dedica la empresa.
- Departamentalización por equipo: se enfoca en poder facilitar el trabajo otorgando las herramientas adecuadas.
- Departamentalización por funciones: sería la división de cada área y la actividad que realiza.

Estas son algunos de los tipos de departamentalización que se enfocan en dependiendo al departamento al que trabajen y las actividades que realizan en cada una de ellas.

Es necesario tener un plan de trabajo ya que este es un documento que nos brinda información específica para poder desarrollar un proyecto, para poder crear un plan de trabajo deben de realizarse una serie de pasos el cual resumiré entendiblemente en el siguiente párrafo:

1. Se debe crear un plano general de todo el proceso a realizar, de qué manera se puede sustentar este proyecto y que recursos disponibles tenemos para poder llevarlo a cabo.
2. Le daremos formato al plan de trabajo de manera que se pueda resumir la información por medio de tablas o graficas o algún otro método que se pueda integrar.
3. Este documento tiene que ser sencillo y entendible.
4. Se debe revisar de manera que se vea que realmente los objetivos se están llevando a cabo.

Para poder llevar a cabo este plan de trabajo se debe establecer un tiempo límite en el cual se va a desarrollar el proyecto, tener claro cuáles son los objetivos, determinar de qué manera se pueden establecer estrategias para poder llevarlo a cabo, identificar si al momento de realizar el proyecto existe alguna limitación que nos impidan poder seguir avanzando con el proyecto.

En el diagnostico situacional tiene como objetivo poder identificar problemas ya sea de enfermedades, incidencia, mortalidad, vulnerabilidad etc. Para el diagnóstico de la situación se realiza un conjunto de actividades que permiten poder identificar las necesidades o problemas de salud de una comunidad o población objetivo, para poder llevar a cabo este tipo de actividad se deben de seguir una serie de pasos el cual nos va a servir para poder identificar en que población existe un problema de salud.

Primero que nada se debe describir la situación, poder investigar los antecedentes históricos de la localidad, su ubicación geográfica, los límites que hay para poder llevar a cabo esta investigación, la hidrografía, los ríos, la comunicación y vías de acceso. Para poder llevar a cabo todo este proceso debemos tomar en cuenta la situación demográfica en donde se recaban datos sobre los grupos etarios, población según edad y sexo, en la situación económica y educativa, las fuentes de trabajo con la que cuentan, servicios básicos, así como el índice de escolaridad.

Los instrumentos de planeación que se aplican a los servicios de enfermería se realizan un subproceso que se enfoca en la creación de un plan estratégico, que es un documento donde se lleva a cabo para lograr la misión y visión. Estas deben ser mejoradas a medida que la empresa vaya creciendo y teniendo más experiencia.

Para poder alcanzar ciertas metas y objetivos son diseñados por medio de la organización estos también pueden ser conformados por otros subsistemas que cumplan la misma función, esto se puede llevar a cabo únicamente si la otra persona actúa en conjunto de manera coordinada para lograr la misma misión.

Puede ser el caso del departamento de enfermería que trabaja conjuntamente en donde la administración de la enfermería tiene la responsabilidad de administrar todos los niveles de atención que se brinda al usuario, este departamento trabaja en conjunto con diversas áreas dentro del hospital pero teniendo en cuenta el objetivo del bienestar del paciente, su misión es basarse en ciencias para el cuidado humano, de manera que se lleven a cabo estrategias de prevención, asistencia, sustentados a los principios de equidad y respeto. El departamento de enfermería debe proporcionar atención de calidad en cual no debe haber ningún tipo de discriminación, siempre comportarse de manera profesional.

El departamento de enfermería consta de dos estilos de liderazgo, el liderazgo directo es el que lleva el control, delega funciones, tareas, motiva al personal para realizar un trabajo de calidad. El liderazgo de equipo es el encargado de la toma de decisiones en cuanto a opiniones de equipo donde involucra a todo el personal de manera que todos sugieran u opinen.

En los niveles jerárquicos ayuda al correcto funcionamiento el cual se encarga de distribuir responsabilidades, quienes son encargados de niveles jerárquicos tienen por así decirlo poder dentro de una organización, ya que tiene distintas responsabilidades en el cual se debe haber un correcto funcionamiento en la empresa este consta de tres niveles:

- Nivel directivo: se encargan las personas que tienen la capacidad de tomar decisiones de manera que la empresa funcione de manera adecuada y estos se encuentra conformados por el o los dueños y accionistas.
- Nivel ejecutivo: se encarga de que haya un buen funcionamiento administrativo y se encarga de coordinar tareas de niveles inferiores, está conformado por gerentes generales.
- Nivel operativo: se encarga de la operación directa de aquello que sea que la empresa se encargue.

En la descripción del puesto pretende estudiar y determinar los requisitos, responsabilidades y condiciones que el puesto exige para desempeñarlo adecuadamente, ¿Qué hace? ¿Cómo lo hace?, si no se realiza un trabajo adecuado entonces puede llegar a afectar el desarrollo dinámico y productivo en la eficiencia del manejo del capital humano.

Existen diversos métodos los cuales cada uno de ellos tiene diversas funciones estos constituyen a un área de procedimientos para enfrentarse a cualquier empresa con orden , cada uno de estos métodos que se mencionaran más adelante son útiles para la vida cotidiana, ya que nos ayudan también a preparar proyectos de estudios, los tipos de métodos se definen mediante las características del estudio efectuado los cuales pueden ser: método inductivo, método deductivo, método analítico, método sintético, método hipotético deductivo, método histórico comparativo, método dilectico etc.

Es importante saber que todo lo que se está tratando en este pequeño examen está relacionado con la administración y que nos brinda conocimiento para poder plasmarlo o tener en cuenta que puede ser muy útil a lo largo de la vida ya sea personal como laboral , y tener en cuenta que no solo la administración nos habla acerca de los recursos económicos específicamente sino que también nos habla acerca de los recurso humanos , como administrar al personal que trabaja en una empresa , como administrar el material a utilizar en cualquier empresa , como llevar a cabo los pasos para poder desarrollar un proyecto en el cual se busca alcanzar un objetivo , y que para todo tipo de empresa de cualquier índole la administración es de gran ayuda.