

Nombre del alumno:

Andrea corzo arce

Nombre del profesor:

L.E ludbi Isabel Ortiz Pérez

Maestría:

9vno cuatrimestre enfermería semiescolarizado grupo c

Materia:

Administración y evaluación de los servicios de enfermería

Nombre del trabajo:

Mapa conceptual del tema:

“Administración y evaluación de los servicios de enfermería”

LA ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA:

- ES UN SISTEMA DISEÑADO PARA ALCANZAR CIERTAS METAS Y OBJETIVOS.
- ES UN GRUPO SOCIAL FORMADO POR PERSONAS, TAREAS Y ADMINISTRACION QUE INTERACTUAN EN EL MARCO DE UNA ESTRUCTURA SISTEMATICA.

ESTRUCTURA FORMAL DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA:

DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA:

- PARTE INTEGRANTE DE UNA INSTITUCION MEDICA.
- ES LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA QUE TIENE LA RESPONSABILIDAD DE LA ADMON.
- ES FUENTE DE INFORMACION Y FORMACION DE PROFESIONALES DE LA SALUD.

DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA, CARACTERISTICAS:

- ✓ PRESTAR SERVICIO LAS 24 HORAS DE LOS 365 DIAS DEL AÑO.
- ✓ CONCENTRAR AL PERSONAL QUE REPRESENTA LA MAYORIA DEL TOTAL. POR SUS FUNCIONES, SE REQUIEREN MAS ENFERMERAS QUE CUALQUIER OTRO TIPO DE PROFESIONALES DE LA SALUD.
- ✓ INTEGRAR LAS ACCIONES DEL EQUIPO DE SALUD PARA SER PROPORCIONADAS AL PACIENTE.

NIVELES JERARQUICOS:

- AYUDAN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE ESTA, DISTRIBUYENDO LAS RESPONSABILIDADES PARA LOGRAR MAS EFICACIA.
- CUANDO SE HABLA ENTONCES DE NIVELES JERARQUICOS HACEMOS REFERENCIA ESPECIFICAMENTE A CADA UNO DE LOS NIVELES EN LOS QUE LA JERARQUIA SE ESTABLECE DENTRO DE UNA ORGANIZACIÓN.

ADMINISTRACION Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA

METODOS Y SISTEMAS DE TRABAJO:

CONSTITUYEN UN CONJUNTO NUCLEAR DE APRENDIZAJES EN EL AREA DE TECNOLOGIA. SE REFIERE A UN CONJUNTO DE DESTREZAS PROCEDIMENTALES, QUE SON MUY DIVERSAS ENTRE SI, PERO QUE EN CONJUNTO SON NECESARIAS PARA ENFRENTARSE A CUALQUIER EMPRESA CON ORDEN Y ASEGURAR EL BUEN FIN DE LA TAREA.

DESCRIPCION DE PUESTO:

REPRESENTA UNA FUERZA MOTORA IMPORTANTE EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS ORGANIZACIÓN EN SENTIDO GENERAL.

MANUALES DE ORGANIZACIÓN:

OBJETIVOS:

- DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE OPERACIÓN DE LAS DIVERSAS AREAS DE LA EMPRESA.
- DOTAR DE LA INFRAESTRUCTURA INFORMATICA NECESARIA PARA LA OPERACIÓN DE LAS AREAS DE LA EMPRESA.

CARACTERISTICAS DE UN METODO:

- ✚ SE DESARROLLA EN TORNO A OBJETIVOS BIEN DEFINIDOS.
- ✚ BUSCA LO OBTENCION DE UN CONOCIMIENTO EN RELACION A FENOMENOS, EVENTOS O SITUACIONES DE CUALQUIER CRACTER.
- ✚ TIENE UN TIEMPO DE EJECUCION, EL CUAL ES UN ELEMENTO DETERMINANTE EN LA PLANIFICACION DEL PROCESO.

OBJETIVOS:

- PERMITIRLE A LA EMPRESA CIMENTAR LAS BASES DE LA TECNIFICACION DE LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS.
- COADYUVAR A LA EJECUCION DIRECTA DE LAS ELABORADAS ASIGNADAS AL PERSONAL, Y PROPICIAR LA UNIFORMIDAD EN EL TRABAJO.
- EVITAR REPETIR INSTRUCCIONES.

FUNCIONES:

- ❖ NORMAR LAS ACTIVIDADES QUE INVOLUCRAN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS E INFORMATICOS DE LA EMPRESA.
- ❖ ANALISAR LA FACTIBILIDAD DE ADQUIRIR O CONTRATAR SERVICIOS INFORMATICOS QUE REQUIERAN LAS AREAS DE LA EMPRESA.