



ALUMNA: DEYSI MONTERO CHABLE

MATERIA: AUDITORIA ADMINISTRATIVA

ACTIVIDAD: UN ENSAYO

LIC: ADMINISTRACION DE EMPRESAS

DOCENTE: EXEDIEL ORNELAS

AUDITORIA ADMINISTRATIVA

La auditoría administrativa se puede considerar como un examen integral de la estructura de una organización, ya sea una empresa, institución o departamento gubernamental o cualquier otra entidad. También son evaluados los métodos de control, los medios de operación y el empleo de sus recursos humanos y materiales. Persona dinámica y con simpatía. Habitado al trato social y con facilidad para relacionarse. Capacidad de escucha y paciente. Educado, sabiendo comportarse con desenvoltura y corrección en cada situación y en cada caso. Susceptible de crear un clima de confianza cuando solicita información o datos de cualquier tipo. Buena presencia. Honesto y objetivo.” Las características de un auditor constituye uno de los tópicos de mayor importancia en el proceso de instrumentar una auditoría administrativa, en virtud de que es en quien recae la responsabilidad de conceptualizarla, practicarla y lograr los resultados necesarios. La calidad y el nivel de ejecución de la auditoría dependen en gran medida del profesionalismo y sensibilidad del auditor, implica la conjunción de conocimientos, habilidades, destrezas y experiencia necesarios para que realice su trabajo con esmero y competencia. “ Es una actividad de evaluación independiente dentro de una organización, dedicada al análisis de la contabilidad , de las finanzas y de las demás operaciones como base de un servicio a la dirección”. La auditoría administrativa interna, independientemente de ser ella misma parte integrante del sistema total de control superior; es la principal herramienta para la revisión y evaluación de los resultados logrados. La administración de empresas en un proceso de funciones básicas diferentes cada una de las otras, tales como planificación, organización, dirección, ejecución y control. En el ámbito empresarial es una herramienta que permite enfrentar, los frecuentes retos encontrados en el mismo. En la teoría administrativa, el concepto de eficiencia ha sido heredado de la economía y se considera como un principio rector. La evaluación del desempeño organizacional es importante pues permite establecer en qué grado se han alcanzado los objetivos, que casi siempre se identifican con los de la dirección, además se valora la capacidad y lo pertinente a la práctica administrativa. Sin embargo al llevar a cabo una evaluación simplemente a partir de los criterios de eficiencia clásico, se reduce el alcance y se sectoriza la concepción de la empresa, así como la potencialidad de la acción participativa humana, pues la evaluación se reduce a ser un instrumento de control coercitivo de la dirección para el resto de los integrantes de la organización y solo mide los fines que para aquélla son relevantes.

Por tanto se hace necesario una recuperación crítica de perspectivas y técnicas que permiten una evaluación integral, es decir, que involucre los distintos procesos y propósitos que están presentes en las organizaciones.

ENFOQUE DEFERNANDEZ ARENA “La Auditoria administrativa es la revisión objetiva, metódica y completa de la satisfacción de los objetivos institucionales; con base en los niveles jerárquicos de la empresa; en cuanto a su estructura y la participación individual de los integrantes de la institución” El objetivo de la auditoria administrativa: Es contribuir a la mayor eficiencia y más economía y productividad, operaciones bajo controles efectivos y buscar en el estudio de las causas de esas operaciones en la estructura de la empresa.

CONCLUSIÓN

El auditor es el proceso de acumular y evaluar evidencia, realizando por una persona independiente y competente acerca de la información cuantificable de una entidad económica específica, con el propósito de determinar e informar sobre el grado de correspondencia existente entre la información cuantificable y los criterios establecidos.