



**Universidad del sureste**

**Carrera  
Trabajo social y gestión comunitaria**

**Cuatrimestre  
Noveno**

**Materia  
Gestión del trabajo social**

**Trabajo  
Ensayo**

**Profesora  
Lucia Guadalupe Martínez Gómez**

**Alumna  
Laura de Lourdes Álvarez torres**



Universidad Del Sureste, San Cristóbal De Las Casas,  
Chiapas.

Trabajo Social y Gestión Comunitaria

Gestión del trabajo social

**Autor: Laura de Lourdes Álvarez torres**

**Lugar: nuevo león**

**Fecha: 13-junio-2021**

## **GESTIÓN DEL TRABAJO SOCIAL**

### **Resumen:**

La organización establece las funciones que las personas deben desempeñar en sus puestos, con base a esto se desarrolla la estructura organizacional donde el trabajo aquí es dividir el trabajo formando departamentos o áreas, la planeación, la dirección, los grupos, el trabajo en equipo, etc. Son fundamentales para poder llevar a cabo una organización y poder sacar adelante los objetivos, las teorías de la gestión habla sobre las interacciones de los individuos, porque en una organización cada una de las personas tendrán que trabajar juntos, en algún momento tienen que interactuar, realizar actividades, respetarse, más que nada realizar una buena administración que es parte fundamental para la organización y que la empresa pueda sacar adelante sus productos.

### **Palabras claves:**

Organización, grupos, equipo, dirección, comunicación, gestión, motivación y proceso.

### **Introducción:**

En este tema se verá lo que es la organización y todo lo que compone para sacar adelante los objetivos deseados, conoceremos de que trata la estructura organizacional, así también la planeación, el proceso, los grupos formales e informales, porque es importante la comunicación y de que trata la comunicación externa e interna, también los tres tipos de compromisos que existe en una organización, las teorías que la componen, los procesos de gestión, los costos de la calidad de qué trata cada uno de ellos y por ultimo serían los modelos que de evaluación más frecuentes.

## **Desarrollo:**

Las organizaciones son el diseño de una estructura formal se establecen las funciones que se tienen que desempeñar, se estructura de funciones y puestos diseñados. La estructura organizacional es donde se tienen que dividir los trabajos se agrupan para formar un departamento o áreas, entonces lo que buscan es poder alcanzar sus objetivos establecidos por medio de su organización. Se puede dividir en dos áreas que son: estructura formal donde surge por una necesidad para poder dividir las actividades dentro de una organización que les pueda permitir alcanzar sus objetivos por medio de un organigrama o manuales, la estructura informal esta estructura tiene su origen a la estructura formal porque ahí viene la información de las estructuras de las relaciones entre los miembros pueden ser más dinámicas que las formales.

El proceso de organización se basa en la división de trabajo donde se tiene que separar las actividades para que se pueda realizar con más esfuerzo, otra seria, la coordinación, donde deben sincronizarse y armonizar cada una de las personas y poner todo su esfuerzo en cada una de las actividades.

La planeación nos ayuda a poder definir metas relacionadas a las actividades que se piensan hacer, esto es algo importante porque si no se realiza no tenemos a donde ir, también por los consiguiente la organización es el diseño de la estructura para poder llevar acabo los planes que se tiene, su función es agrupar a todos los puestos que se tiene que realizar dentro de la empresa, los organigramas son fundamentales para las organizaciones porque ayuda a representar la estructura de las áreas ahí muestra como esta compuestas las unidades administrativas que la integran.

La dirección es aquella que ayuda a poner en marcha lineamientos que se establecen en la planeación y la organización, gracias a esto se puede lograr que la organizacion obtenga la conducta que se desee. El individuo y el grupo en la organizacion una parte fundamental para llevar acabo las organizaciones se tiene que preparar para el cambio constante, de esta forma, su función hace que el individuo pueda adaptarse y gracias al conocimiento realizar las actividades. El individuo tiene que tener algunos aspectos generales como experiencia, desempeño, antigüedad, habilidades intelectuales e individuales, habilidades físicas, las mujeres deben ser cuidadosas, ordenadas y los hombres se deben de arriesgar.

Los grupos formales definen la estructura de la organización, también asignan el trabajo que fijan las tareas, aquí el comportamiento de las personas está estipulado y dirigido hacia las metas de la organización.

A diferencia de los grupos informales estos grupos son alianzas que no tienen una estructura formal tampoco están definidos por la organización, se forman naturalmente esto surge a la necesidad que tiene el contacto social.

La motivación se puede aplicar en impulsar, los deseos, necesidades, emociones, esto ayuda a que una persona motive a otra y de esta forma puedan llegar a cumplir los que se proponen. La comunicación es importante para que las personas puedan comprender, entender lo que otras personas les quieran decir, es un proceso, en el

ámbito de las organizaciones es fundamental para un buen desempeño de la empresa. Para sacar adelante el trabajo en equipo es importante tener una fluida comunicación. No se trata de solo evitar los malos entendidos, sino de maximizar las potencialidades y lograr una organización fuerte y sólida.

La comunicación externa es la comunicación que se da afuera, públicamente, de una empresa, hablando directamente con el público, la diferencia de la comunicación interna es que aquí sería dentro de la empresa u organización con los trabajadores, informando sus objetivos, necesidades, motivaciones, etc.

Los tipos de compromisos en una organización son:

- Llovemarks son aquellos que se comprometen con la empresa por la gran experiencia laboral que se tiene.
- Los convertibles: son los que no se comprometen tanto con la organización pero podrían llegarlo hacer si durante el tiempo su experiencia llega a mejorar.
- Los desenganchados: aquí si no está comprometido con la organización, si en algún momento se quiere comprometer con la empresa esto será posible ya que se vea mejores actuaciones.

Los equipos de trabajos es la agrupación de individuos orientada a la consecución de un único objetivo en común, el emprendimiento de del trabajo en equipo o del trabajo colaborativo, esto permite asociar personas con talento o habilidades diferentes, para avanzar hacia la meta común, gracias al esfuerzo de las capacidades individuales.

Pasando a otro tema que sería la gestión, nos dice, que la gestión es el conjunto de diligencias que se realizan para desarrollar un proceso o para lograr un fin determinado, todas organizaciones han tenido que resolver problemas internos y externos, esto da resultado de que los empleados tienen que tener responsabilidad y esforzarse para que ellos puedan alcanzar las metas y objetivos de la empresa.

La gestión tiene antecedentes que se relacionan con la ciencia de la administración, la cual tiene algunas etapas que se mencionaran a continuación:

Teoría de la administración científica: se basa en métodos y herramientas de eficiencia administrativa, tareas especializadas del individuo.

Teoría clásica: es el conjunto de actividades que debe desarrollar una buena administración.

Teoría de las relaciones humanas: cooperación en el trabajo de ahí surge las relaciones interpersonales y de comunicación, respeto por el individuo.

Teoría estructuralista: se enfoca en el individuo social.

Estas serían las teorías que componen los antecedentes de la gestión.

En los procesos de gestión la dirección debe de completar a la organización de una estructura esto para cumplir con la misión y visión que ya tienen establecidas. En la gestión económico-financiero, José Antonio Echeverría dice que "un conjunto de diferentes acciones y procesos interrelacionados entre sí, que persiguen el objetivo

de asegurarle a la organización de manera eficiente y efectiva, el soporte financiero y material necesario para su funcionamiento y desarrollo, controlado rigurosamente los recursos y empleándolos racionalmente". La gestión es una herramienta para mejorar la organización, todas actividades que se planean se consideran como procesos porque depende de esto para que la organización pueda salir adelante con lo planeado, la identificación y gestión de los procesos que se realizan en la organización se les conoce como enfoque basado en procesos para que este enfoque se complementa la organización tiene que identificar las actividades que está realizando, el mapa de procesos que interviene aquí es para que represente y ordene las actividades.

Los costos de calidad se utiliza las técnicas administrativas quienes ayudan a cuantificar los esfuerzos de la organización y áreas de oportunidad, esto para que se pueda obtener calidad, los costos de prevención sirve para que ayude a la empresa a poder evitar y prevenir algunos errores, fallas, que pueda presentar en el desarrollo del producto, que pueda echar a perder el producto, los costos de evaluación o de detención mide, verificar, evaluar la calidad de los materiales, los elementos, procesos, también ayuda a controlar la producción de los niveles de calidad, los costos por fallas internas son los resultados de incumplimiento de los materiales que se establecieron, los elementos, servicios, esto es antes de entregar el producto o dar el servicio al cliente antes de venderlo es por eso que se le llama internas, los costos por fallas externas sería en incumplimiento de los requisitos establecidos porque ya error que se obtuvo con el producto ya manifiesta con el cliente ya que se haya entregado.

Los modelos de evaluación más frecuentes son:

Modelos de calidad del servicio de Gronroos (1984): este modelo habla que lo que propone es integrar la calidad de servicio.

Modelo de evolución de la calidad del servicio service quality (SERVQUAL): es un modelo que vincula cuatro elementos formadores de expectativas: la comunicación, las necesidades de los usuarios, las experiencias previas y la comunicación externa. También con cinco dimensiones como: empatía, fiabilidad, seguridad, capacidad de respuesta y elementos tangibles.

Modelo de jerárquico multidimensional de Brady y Cronin (2001): proponen 3 dimensiones: calidad de la interacción, ambiente físico y calidad de los resultados.

Modelo de la calidad de la atención médica de Avedis Donabedian (1966): este modelo describe las características físicas de organización.

### **Conclusión:**

La organización es fundamental para sacar adelante un proyecto o una empresa, esto tiene que tener distintas funciones, como, estructurar la organización para llevar a cabo la división de los trabajos esto para que se puedan trabajar en departamentos o áreas, trabajar y poder sacar adelante sus objetivos, tiene que dividir el trabajo para que puedan sacar más esfuerzo, se tienen que coordinar,

motivar, la planeación, algo importante de esto, porque sin una planeación no sabemos a donde vamos a que meta queremos llegar, hay que tener en cuenta y conocer cada uno de estas funciones porque todo esto sirve para poder lograr lo que se planea.

Como bien se menciona, la motivación es importante porque al motivarse se llevan a cabo las actividades de una forma activa, mejor, sin discusiones entre los trabajadores, al igual que la comunicación, esto ayuda a que se puedan entender, saber que se va hacer, porque aquí se ve reflejado el trabajo en equipo, si esto no funciona se va para abajo porque quienes están trabajando son las personas, así que se tiene que estructurar y llevar un buen control para poder llegar a la meta que se proponen, porque en el tema de los costos de la calidad es cuando los productos o servicios no salen como deben de ser, salen con algún fallo, entonces ahí es tiempo de ver que está pasando cual fue el error, si esto no se ve antes entonces ya se tendría que manifestar con el cliente, ya después de haberlo vendido, esto llega a pasar en empresas, entonces para trabajar adecuadamente, tenemos que conocer cuáles son las funciones que una organización debe de llevar para sacar adelante y cumplir los objetivos deseados.

## Bibliografía

*grupos formales e informales* . (s.f.). Obtenido de grupos formales e informales .

*importancia de la comunicacion* . (16 de enero de 2015). Obtenido de importancia de la comunicacion .

raffino, m. e. (29 de agosto de 2020). *equipo de trabajo* . Obtenido de equipo de trabajo : <https://concepto.de/equipo-de-trabajo/>