

# Proceso de Reclutamiento

## 5. Inducción y capacitación



Informar sobre los procesos, políticas y normas de la empresa; asignar un tutor para capacitarlo sobre las funciones, tareas, responsabilidades, obligaciones y demás particularidades de del puesto.

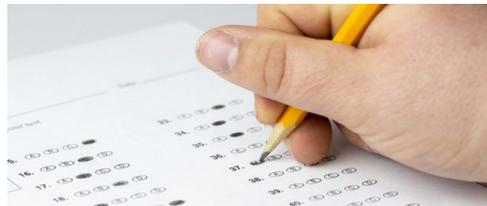
## 4. Selección y contratación



Firma de un contrato señalando el cargo a desempeñar, funciones, la remuneración que recibirá, el tiempo que trabajará, y otros aspectos.



## 3. Evaluación.



Evaluación de los postulantes, con el fin de elegir al más idóneo para el puesto que estamos ofreciendo.

## 1. Definición del perfil del postulante.



Definición de las competencias o características que debe cumplir una persona para que pueda postular al puesto.

## 2. Búsqueda, reclutamiento o convocatoria.



Publicación de anuncios o avisos, en diarios, Internet, carteles, murales en centros de estudios, paredes o ventanas de nuestro local, etc.