



UNIVERSIDAD DEL SURESTE.

Licenciatura en Enfermería.

Nombre: Celia Juárez Vázquez.

Grado: Noveno cuatrimestre.

Materia: Administración y evaluación

Proyecto: Investigación.

Docente: Edgar Geovanny Liévano Montoya.

Fecha: viernes 14 de mayo 2021.

San Cristóbal de las Casas, Chiapas;

# ¡Administración y Evaluación!

## ● Antecedentes históricos.

Desde que el hombre apareció en la tierra ha trabajado para subsistir, tratando de lograr en sus actividades la mayor efectividad posible; para ello, ha utilizado en cierto grado a la administración.

## ■ Época primitiva.

En esta época, los miembros de la tribu trabajan en actividades de caza, pesca y recolección. Los jefes de familia ejercían la autoridad para tomar las decisiones de mayor importancia. Existió la división primitiva del trabajo originada por la diferente capacidad de los sexos y las edades de los individuos integrantes de la sociedad. Al trabajar el hombre en grupo, surgió de manera incipiente la administración, como una asociación de esfuerzos para lograr un fin determinado que requiere de la participación de varias personas.

## ■ Período agrícola.

Se caracterizó por la aparición de la agricultura y de la vida sedentaria. Prevaleció la división del trabajo por edad y sexo. Se acentuó la organización social de tipo patriarcal. Con la aparición del Estado, que señala el inicio de la civilización, surgieron la ciencia, la literatura, la religión, la organización política, la escritura y el urbanismo.

El crecimiento demográfico obligó a los hombres a coordinar mejor sus esfuerzos en el grupo social y, en consecuencia, a mejorar la aplicación de la administración.

# Administración y Evolución

## Antigüedad grecolatina.

En esta época apareció el esclavismo; la administración se caracterizó por su orientación hacia una estricta supervisión del trabajo y castigo corporal como forma disciplinaria. El esclavo carecía de derechos y se lo ocupaba en cualquier labor de producción. Existió un bajo rendimiento productivo ocasionado por el descontento y el trato inhumano que sufrieron los esclavos debido a estas medidas administrativas.

## Época feudal.

Durante el feudalismo, las relaciones sociales se caracterizan por régimen de servidumbre. La administración interior del feudo estaba sujeta al criterio del señor feudal, quien ejercía un control sobre la producción del siervo.

Al finalizar esta época, un gran número de siervos se convirtieron, en trabajadores independientes, organizándose así los talleres artesanales y el sistema de oficios con nuevas estructuras de autoridad en la administración.

Aparecieron las corporaciones o gremios que regulaban horarios, salarios y demás condiciones de trabajo; en dichos organismos se encuentra el origen de los actuales sindicatos.

## Revolución Industrial.

Esta época se caracterizó por la aparición de inventos y descubrimientos, por ejemplo, la máquina de vapor, mismas que propiciaron el desarrollo industrial y, consecuentemente, grandes cambios de la organización social.

Surgió la especialización y la producción en serie.



## Siglo XX.

Se caracterizó por un gran desarrollo tecnológico e industrial y consecuentemente, por la consolidación de la administración.

A principios de este siglo la administración cuantitativa, siendo Frederick Winslow Taylor su iniciador; de ahí en adelante, multitud de autores se dedicaron de esta disciplina.

En la actualidad, la administración se aplica en cualquier actividad organizada: desde la realización de un nuevo evento deportivo hasta el lanzamiento de un cohete interespacial, siendo imprescindible para el buen funcionamiento de cualquier organismo social.

**Administración:** Es el proceso que consiste en las actividades de **planeación, organización, dirección y control** para alcanzar los objetivos establecidos utilizando recursos, humanos, económicos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas.

**Importancia:** Imparte efectividad a los esfuerzos humanos. Ayuda a obtener mejoras al personal, equipo, materiales, directivos y relaciones humanas. Se mantiene al frente de las condiciones cambiantes y proporciona previsión y creatividad. El mejoramiento es su consigna constante.

## → Elementos del concepto.

1º Objetivo: La administración siempre está enfocada a

lograr fines o resultados.

2º **Eficiencia**: Se refiere "hacer las cosas bien". Es lograr los objetivos garantizando los recursos disponibles al mínimo costo y con la máxima cantidad.

3º **Eficacia**: Consiste en lograr los objetivos satisfaciendo los requerimientos del producto o servicio en términos de cantidad y tiempo.

4º **Grupo social**: Es necesario que se dé siempre dentro de un grupo social.

5º **Coordinación de recursos**: Para administrar se requiere combinar, sistematizar y analizar los diferentes recursos que intervienen en el logro de un fin común.

6º **Productividad**: Es la relación entre la cantidad de insumos necesarios para producir un determinado bien o servicio. Es la obtención de los máximos resultados con el mínimo de recursos, en términos de eficiencia y eficacia.

## Características

Universalidad

Unidad temporal

Flexibilidad

Administración

Amplitud de ejercicio

Valor instrumental

Especificidad

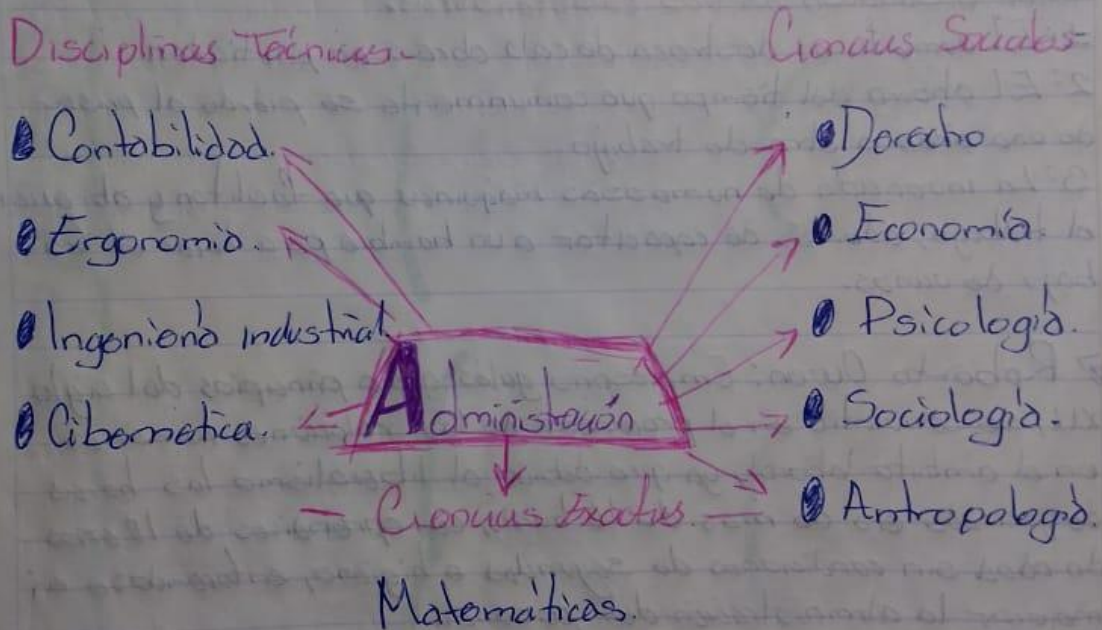
Interdisciplinabilidad



## Proceso Administrativo

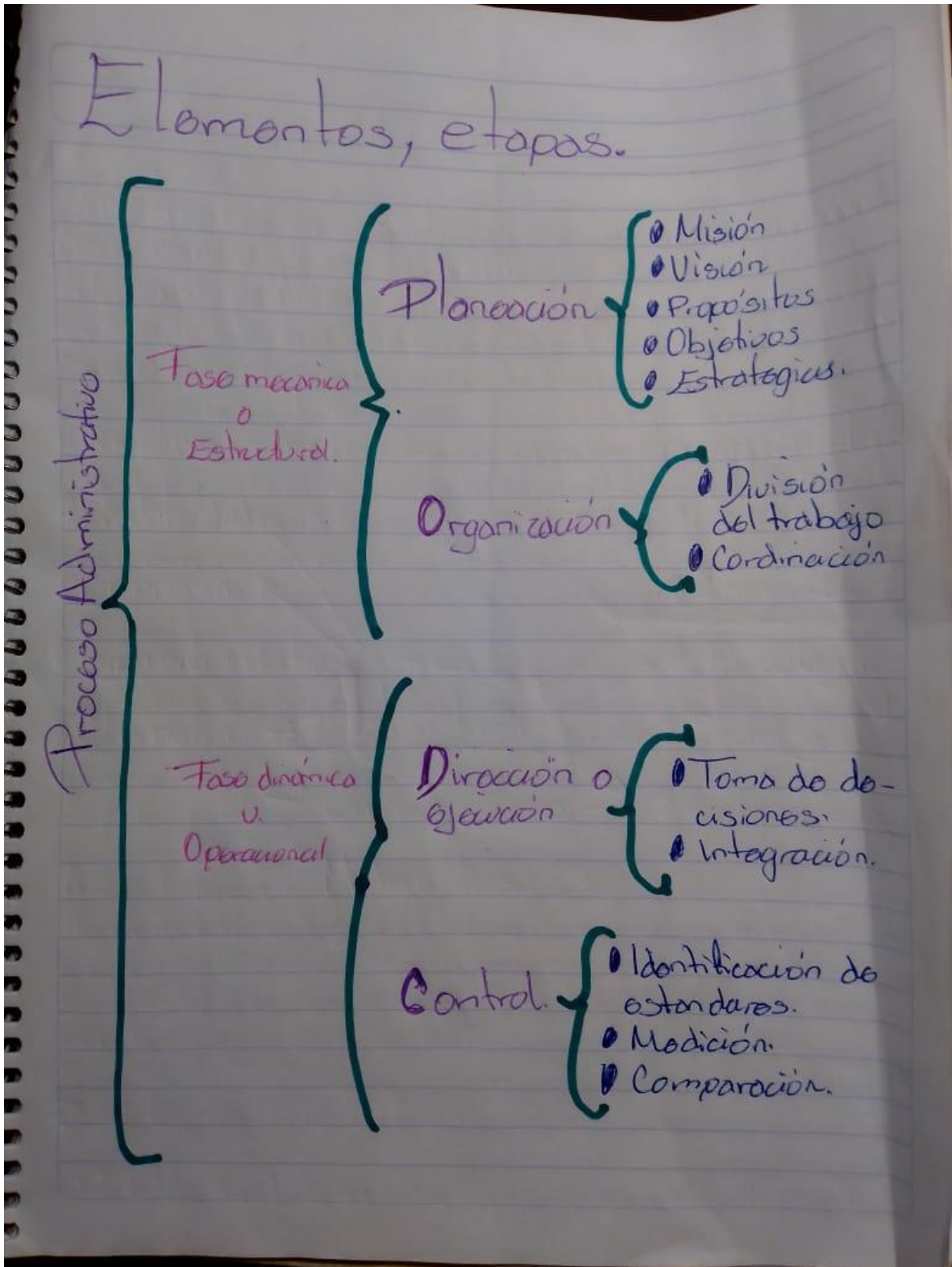
Un proceso es un conjunto de pasos o etapas necesarios para llevar a cabo una actividad.

El conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la administración que se interrelacionan y forman un proceso integral.



## ➤ Diversos modelos de A. de P. y

- Adam Smith: Economista escocés, padre del liberalismo económico, su trabajo fue tomado de su gran obra "Riqueza de las naciones" publicado en 1776, en el que hace énfasis en la división del trabajo que el mismo número de horas basándose en tres características:
- 1: El aumento en destreza de cada obrero en particular.
  - 2: El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de una área a otra de trabajo.
  - 3: La invención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo, además de capacitar a un hombre para hacer el trabajo de varios.
- Roberto Owen: Empresario galés que a principios del siglo XIX, se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral, ya que debido al liberalismo las horas de jornada era de más de 16 horas, con aprendices de 11 años de edad sin condiciones de seguridad e higiene, enfocándose en mejorar la administración del personal.
- Richard Arkwright: Que propuso la llegada de la gran empresa en la industria, esta técnica administrativa proporcionó hombres, dinero, materiales y máquinas en la producción a gran escala, también fue impulsor y practicante de conceptos en la administración del personal.



Bibliografía: Fundamentos de administración de Munch-Garcia.