

**RECOPIACION DE MATERIAL ESPECIFICO DEL
PROYECTO
TALLER DE ELABORACION DE TESIS
MTRO. ANTONIO GALERA PEREZ**

PRESENTA EL ALUMNA:

Margarita Flores Cruz

GRUPO, SEMESTRE y MODALIDAD:

**9no. Cuatrimestre "Único" T.S
Semiescolarizado**

Pichucalco, Chiapas

20 de julio de 2021.

UNIDAD 3 RECOPIACION DE MATERIAL ESPECIFICO DEL PROYECTO



UNIDAD IV METODO APA

METODO APA

propósito

La correcta escritura no solo debe ser considerada como un instrumento, pues además alivia la tensión psicológica, ayuda al entendimiento y al rendimiento intelectual, mejora la comunicación oral y la reflexión, por lo tanto aplicadas estas características a la investigación, significa ayuda a transmitir y difundir la producción científica.

objetivo

- Transmitir un mensaje.
- Poseer lectores.
- Ser necesario.
- Publicar.

fundamentos

- Definir estándares y rigurosidad en las comunicaciones académicas y científicas.
- Establecer un conjunto de procedimientos o normas de estilo para organizar distintos componentes de la escritura académica.
- Procurar la claridad, la uniformidad, precisión y el respeto del conocimiento científico.
- Asegurar la precisión del conocimiento.

formato de trabajo

- 1 pulgada de margen.
- Letra Times New Roman, 12pt.
- Texto con interlineado de 1.5 y alineado a la izquierda, excepto en tabla y figuras.
- Sangría (Indent) a 5 espacio 1/2 pulgada en todo el párrafo.

partes de manuscrito

- Portadilla
- Resumen.
- Texto.
- Referencias.
- Notas al calce.
- Tablas.
- Figuras.
- Apéndices.

márgenes

Se usan márgenes de 2.5 cm, a partir de los cuatro bordes de cada página, para los trabajos de grado que requieren se empastados la margen derecha es de 4cm.

alineación

Todas las líneas del manuscrito deben presentarse alineadas en los márgenes izquierdo y derecho, por motivos estéticos.

sangría

En la primera línea de cada párrafo y la de cada de pie de página se coloca una sangría de cinco espacio.

paginación

La paginación se ubica en la parte superior derecha de la hoja.

siglas

Se coloca en paréntesis y se explica la primera vez que se usan, después de la abreviatura o sigla se coloca sin explicación ni paréntesis.

títulos

Los documentos pueden utilizar a 5 categorías títulos correspondientes:

- Nivel 1: Se escribe centrado con la letra inicial mayúscula y en negrilla.
- Nivel 2: Se escribe el margen izquierdo, letra inicial mayúscula en negrilla.
- Nivel 3: Se escribe con sangría inicial, letra inicial mayúscula en negrilla, termina en punto.
- Nivel 4: Se escribe con sangría inicial, letra cursiva, termina en punto y a continuación se escribe.
- Nivel 5: Se escribe con sangría inicial, letra cursiva, sin negrilla y termina en punto y a continuación se escribe.

partes del trabajo

- > Portada.
- > Tabla de contenido.
- > Lista especiales.
- > El resumen.
- > Introducción.
- > Planteamiento del problema.
- > Objetivos.
- > Justificación.
- > Diseño metodológico.
- > Marco referencial y teórico.
- > Resultados.
- > Discusión.
- > Referencias.
- > Apéndices.

citas

Es la manera de reconocer y valorar el trabajo elaborado por otros investigadores y este documento son utilizados como soporte para el manuscrito que se está elaborando.

BIBLIOGRAFIA

- 1.- Instituto Universitario del Centro de México. (Marzo de 2019). Elemento básicos para la elaboración del trabajo de tesis. Obtenido de <https://sistemaucem.edu.mx/desdcar4gas/titulación-maestria/ElementoBasicosElaborarTesis2012.pdf>.
- 2.- Ríos. R. (2017). El artículo de investigación. Metodología de la redacción, 9-27.
- 3.- Tamayo, M. (2003). El proceso de la investigación, científica. Ciudad de México. Limusa.
- 4.- Universidad de Xalapa. (2014). Manual para elaboración de tesis profesional para la licenciatura: Líneas de generaciones y aplicación del conocimiento y tipología de trabajos recepcionales Xalapa. Universidad de Xalapa.