



MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN EN SISTEMAS DE LA SALUD

MATERIA

TEORIA DE LA ADMINISTRACIÓN

ACTIVIDAD

ENSAYO DE UNIDAD 1

APROXIMACIÓN AL CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ES ESTADO

LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS COMO ORGANIZACIONES
PECULIARES

21 DE FEBRERO DEL 2021

MAESTRA: JOSELYN ARGUETA RIVERA

ALUMNA: HIPOLITA JIMÉNEZ CASTRO

TEORIA DE LA ADMINISTRACIÓN

INTRODUCCIÓN

Es de importancia tener el conocimiento de las diferentes definiciones de la administración, sus orígenes, las funciones, y los campos de acción, para lograr los objetivos de cada organización, familia, individuo o de la sociedad en general, aprovechando todos los elementos posibles.

Este ensayo tiene como objetivo desarrollar, ampliar nuestras ideas y la comprensión sobre todo lo que engloba la administración ya sea en el ámbito público o privado dado que es universal, y ponerla en práctica para lograr nuestra meta o cubrir nuestras necesidades que como sociedad se tienen.

Es preciso el análisis del vínculo que existe entre la administración y el gobierno, en el aspecto político ya que también actúa conforme a la ley. Tiene un sistema de jerarquías, y quienes integran una organización tienen puestos específicos, es muy importante para la toma de decisiones, es una herramienta que permite coordinar los recursos que se tienen para lograr los mejores resultados posibles.

La administración aplica técnicas, métodos, principios y procedimientos, en la planeación, organización, ejecución y control de los recursos humanos, financieros y materiales. Se concreta principalmente a la gestión económica o patrimonial subordinada de los particulares.

La administración produjo también que se le dieran diferentes enfoques, dependiendo de las necesidades que se tienen que cubrir en las organizaciones. La administración pública clásica, se enfoca en el cumplimiento de las leyes y los procedimientos, en margen de seguridad, desarrollo económico y social. Nueva gestión pública, orientados a la privatización. Gobernanza, sin autonomía ni autosuficiencia.

En la actualidad, las administraciones públicas no sólo se caracterizan por su contingencia, por su profesionalización, por su gran extensión o por su fragmentación territorial y funcional, sino también por su “especificidad respecto a las organizaciones privadas” (Baena, 2000: 27).

Las organizaciones se basan en métodos, principios, procedimientos y técnicas para la evaluación del desempeño de quienes la integran para lograr sus objetivos.

CONTENIDO

El administrar es una condición sin la cual no se produce o se logra la participación o cooperación organizada, la efectividad del esfuerzo humano o de un grupo social, encaminados a lograr objetivos en conjunto, a través de la cual se puede ahorrar tiempo, costos, ya sea en dinero o material, ésta sólo es posible aplicando las técnicas, principios, procesos y teorías de la administración.

La administración es una ciencia social en la que se persigue la satisfacción de objetivos o metas de una organización o institución, por medio de una estructura y a través del esfuerzo de un ser humano cotidiano. Permite a las organizaciones el logro de objetivos, a través de crear, producir y obtener resultados satisfactorios a sus necesidades, el desarrollo y superación constante de los grupos humanos que la aplican en cualquier forma de organización social, en cualquier parte del mundo.

Una de las características de la administración es la jerarquía por lo que se requiere de las decisiones, las formas de trabajo, el logro de objetivos y las técnicas utilizadas sean tomadas por todos los que integran la organización, independientemente de los niveles de responsabilidad que desempeñe cada uno.

Los campos de acción son todos aquellos en donde funcionen grupos de personas con objetivos comunes, siendo universal, van desde la familia, hasta la más compleja de las organizaciones humanas, porque en todas ellas es absolutamente necesaria la coordinación sistemática de métodos, técnicas e instrumentos especiales para lograr sus objetivos (José A. Fernández Arenas).

Para llevar a cabo una buena administración ya sea en cualquier campo de acción, es primordial cumplir con los elementos de su proceso, los cuales comprenden la planeación, organización, ejecución y control. Así mismo en la literatura administrativa otros autores señalan que los elementos de la administración son: la investigación, la previsión, la coordinación, la motivación, el liderazgo, y la designación de las personas.

La administración tiene por objetivo alcanzar intencionadamente un fin público o privado en forma lícita. Las diferencias entre la administración pública y privada son que en la primera se tiene una finalidad de interés general de la sociedad y sin ánimo de lucro y la privada es de interés particular, con propósito de lucro.

La relación entre la administración pública con el gobierno y las acciones políticas es por la toma de decisiones que se llevan a cabo a través de los poderes Ejecutivo y Legislativo, partidos políticos, OSC, lo cual la hace más lenta y complicada, en el ámbito privado la toma de decisiones es más rápida ya que se lleva a cabo de forma directa por los individuos o pequeños grupos (Jorge Fernández Ruiz).

La administración pública es multifuncional tiene como objetivos la aplicación de técnicas económica, políticas, jurídicas, imparcialidad, equidad y transparencia. En la administración privada el objetivo es específico como lograr la eficiencia y obtener un determinado beneficio económico.

La administración pública funciona con los recursos obtenidos de la recaudación de impuestos, están obligadas a actuar con cierta equidad social, los ciudadanos tienen derecho a pedir rendimiento de cuentas y los administradores públicos tienen la obligación de justificar y explicar sus decisiones, por el contrario las organizaciones privadas funciona con recursos propios.

Las organizaciones públicas se relacionan con el poder político ya que son gobernadas por un conjunto de leyes y reglas escritas mediante una estructura jerárquica y las organizaciones privadas actúan en nombre de intereses privados: individuales o de grupos particulares, como consecuencia de la influencia que la autoridad política ejerce sobre los comportamientos y procesos de todas las organizaciones.

La administración pública sólo puede hacer lo que la ley mandata (es una función de gobierno, por lo tanto atañe al derecho público) y en las empresas privadas pueden hacer todo lo que no prohíba la ley.

Los principales enfoques de la administración pública se presentan de forma esquemática y simplificada, las cuales se agrupan en tres categorías, la primera es la administración pública clásica, que comprende el cumplimiento de procedimientos y reglas formales para evitar la discrecionalidad de los servidores públicos, se caracteriza por un gobierno con autonomía y autosuficiencia, respecto a la sociedad y satisfacer los intereses públicos que incluyen la seguridad, el desarrollo económico y social, por ende todas las decisiones y acciones que se tomen por parte de la administración y de carácter político deben ser imparcial, de forma neutral y eficiente.

Otra de las categorías en las que se enfoca la administración es la nueva gestión pública, orientados a la privatización, la subcontratación, el redimensionamiento del aparato público y, en general, la aplicación de mecanismos de mercado. Es de estructura horizontal y descentralizada, competitiva, flexible, la cual debe responder a los intereses de los ciudadanos de manera diferenciada tratándolos como clientes.

La tercera es la gobernanza que implica que la sociedad debe dirigirse, gobernarse y gestionarse a sí misma, debido a que el gobierno no tiene la capacidad para satisfacer el interés general por sí mismos y de manera directa, ya que depende de los recursos y la participación del sector privado y de la sociedad civil.

Es de estructura de red horizontal y descentralizada, interdependiente y consensual, tratando a los ciudadanos como socios. Procesos de diálogo, negociación, acuerdos y compromisos con base en un marco legal común. Se evalúa en el desempeño, la eficacia, la eficiencia y promoción de valores democráticos. No hay responsabilidad directa de las decisiones y acciones. La rendición de cuenta incluye a las organizaciones privadas y sociales.

La participación de Frederick W. Taylor en la historia de la administración tiene una gran importancia en la conformación del origen y el posterior desarrollo de la administración científica en la cual se destaca también Charles Jean Baptise Bonnin.

La principal aportación de Taylor es una obra titulada "Principios de la Administración Científica" en la que consta cual fue la realidad de su pensamiento. Su doctrina consiste en: desligar al trabajo del trabajador siendo objetivo, como una cosa, ser planeado, medido y estandarizado. Al convertirse el trabajo en una tarea, independiente de quien la realizara, los jefes tomaban la iniciativa planeando y organizando esas actividades deshumanizadas, y quien o quienes la realizaban, cómo, dónde, cuándo deberían llevarse a cabo. Los trabajadores recibirían un incentivo de carácter económico por su labor únicamente operativa, mecánica, rutinaria, esencialmente repetitiva.

Por su parte, Charles-Jean Baptise Bonnin contribuyó a la administración con su obra "Principios de Administración" la cual es considerada de las más importantes porque establece la cientificidad de la administración al retomar principios primitivos de doctrina, principios fundamentales y reglas generales y universales comunes.

CONCLUSIÓN

Dentro del marco de la administración nos ha permitido el desarrollo del aprendizaje y nos enseña la importancia de la superación constante, para estar a la vanguardia tanto en los ámbitos públicos y privados como por ejemplo, en la familia o en el trabajo, ya que nuestro desempeño laboral se ve reflejado en el logro de nuestros objetivos y cumpliendo con las necesidades que como sociedad se tienen. Nos ayuda también a desarrollar habilidades de competencia, nos motiva a un cambio de mentalidad en las actividades que realizamos y en el servicio que ofrecemos de mejor calidad, con una mejor actitud siendo más eficaz y eficientes.

La administración se basa en los aspectos específicos como el de planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos con los que se cuenta, siempre enfocados en cumplir con uno o varios propósitos u objetivos previamente bien establecidos.

Bibliografía

1. **Pedrero, María de la Luz.** *Administración de los Servicios de Enfermería.* México D.F. : McGraw-Hill, 2012. Sexta Edición.
2. **Huerta, TORRES.** *Teoría General de la Administración .* s.l. : Cesa, 2012.
3. **REYES, Ponce Agustín.** *Administración de Empresas Teoría yPráctica.* s.l. : Limusa, 2011.
4. **I, CHIAVENATO.** *Administración Proceso Administrativo.* s.l. : Mac Graw Gill, 2009.