



Universidad del Sureste

Escuela de Medicina

Título del trabajo:

“Pautas para diseño de ponencias o presentaciones académicas e investigativas”

Nombre del alumno: Eduardo Meza Ozuna

Nombre de la asignatura: Seminario de Tesis

Semestre y grupo: 8ºA

Nombre del profesor: Dr. Sergio Jimenez

PAUTAS PARA DISEÑAR PONENCIAS O PRESENTACIONES ACADÉMICAS E INVESTIGATIVAS.

Es importante establecer por escrito el propósito comunicativo que se tiene con la exposición al igual que el objetivo. Estos 2 aspectos constituyen una guía para el diseño de la presentación y mantienen la unidad del propósito.

- Propósito comunicativo: Argumentar a favor de la evaluación formativa abierta en el campo editorial, la diversidad de géneros textuales en revistas, la necesidad aplicar instrumentos de evaluación, sobre los textualismo y la pertinencia de capacitar en escribir para publicar.

- Objetivo: Exponer el proceso de investigación, énfasis en la metodología, los resultados, discusión, y las conclusiones lo anterior desde una perspectiva de impacto y la pertinencia al proceso académico.

PAUTAS EN EL DISEÑO DE LA PRESENTACIÓN POWER POINT:

- 1) Asegurar el contraste en el fondo y texto (legibilidad)
- 2) Tener de usar enunciados cortos, palabras clave, que usen explicación durante la exposición.
- 3) Cuando sea necesario, analizar información en pantalla, escribir max 7 conclusiones por diapositiva.
- 4) Tamaño de fuente recomendado, Arial entre 20-25 pts.
- 5) No usar pantalla solo aquello a lo que el expositor se refiere en cada momento.
- 6) No sobrecargar la diapositiva con gráficos, el mejor diseño será siempre el más preciso y sencillo.
- 7) En caso de necesitarlo, utilizar figuras y esquemas para sintetizar información.
- 8) Tener en cuenta que la presentación en power point no es un texto autónomo.

RECOMENDACIONES PARA EL DISEÑO DE LA EXPOSICIÓN:

- 1) SI LA PRESENTACIÓN ES DE CARÁCTER INSTITUCIONAL, DISEÑAR EN EL FORMATO GRÁFICO DEFINIDO PARA ESTE TIPO DE COMUNICACIONES. ESTO FORTALECE LA IMAGEN CORPORATIVA.
- 2) EN SU EXPOSICIÓN SEA COCOSO Y CLARO. HABLE DE MANERA NATURAL, SIN LEER O MEMORIZAR.
- 3) LA PREPARACIÓN Y ENSAYO SON CLAVES, PUESTO QUE ESTO PERMITE AJUSTAR EL TIEMPO, ENFATIZAR EN ASPECTOS IMPORTANTES Y CORRIGIR IMPRESIONES.
- 4) LOS TEXTO IMPRESOS Y LA PRESENTACIÓN POWER POINT SON AYUDAS, NO SUPLEN AL EXPOSITOR.
- 5) MANTENGA SIEMPRE EL REPENTE Y SEA EL ORDEN LÓGICO DE LA EXPOSICIÓN DEFINIDO CON ANTERIORIDAD.
- 6) CONECTE CADA IDEA CON LA ANTERIOR Y LA POSTERIOR POR MEDIO DE MARCADORES DISCURSIVOS, ESTO DA MAYOR COHESIÓN A LA EXPOSICIÓN.
- 7) MANTENGA CONTACTO VISUAL CON LOS ASISTENTES, SEA CONSCIENTE DE SU LENGUJE CORPORAL Y UTILÍCELO PARA REFORZAR EL MENSAJE.

PAUTAS COMUNICATIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA EXPOSICIÓN:

- A) SALUDE Y DARE GRACIAS AL COMITÉ ORGANIZADOR POR LA PRESENTACIÓN O APOYO DE DICHO ESPACIO ACADÉMICO
- B) CONECTAR, INTRODUCIR Y MENCIONAR A LOS ASISTENTES
- C) CAPTAR LA ATENCIÓN Y MANTENER CONTACTO VISUAL
- D) ANUNCIAR OBJETIVOS DE LA PRESENTACIÓN.
- E) ENUMERAR LOS PUNTOS A DESARROLLAR.
- F) DESARROLLAR PUNTOS PRINCIPALES Y CONCLUIR.
- G) FORMULAR UNA PREGUNTA PARA EMPEZAR EL DEBATE O PREGUNTAR SI HAY LA NECESIDAD DE ACLARAR ALGUN ASPECTO.
- H) FINALIZAR CON ALGO QUE GENERE REFLEXIÓN.

Scribe

¿QUE ESTRUCTURA DEBE TENER LA PRESENTACION?

SIEMPRE DEPENDERA DEL TIPO DE TEXTO EN EL CUAL SE BAJA LA PRESENTACION.

CUANDO SE TRATA DE UNA PONENCIA, COMUNICACION, PROPOSTA SOBRE UN TEMA EN PARTICULAR DE CARACTER ACADEMICO. ANTE UNA AUDIENCIA ESPECIFICA, LA ESTRUCTURA ES LA SIG.

PRELIMINARES:

1) TITULO DE LA PONENCIA

2) DATOS DEL AUTOR

3) TABLA DE CONTENIDO NUMERADA

4) INTRODUCCION: TEMAS / OBJETIVOS / TEMAS / PRINCIPALES PUNTOS STRONGS.

DESARROLLO: CUERPO DE TEXTO CON SUBSTITUCION INTERNA.

Y DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS COMUNICATIVOS DEBE TENER:

1) ANTECEDENTES CONCEPTUALES

2) PRECISIONES TEORICAS

3) CORRELACIONES TEORICAS

4) ANALISIS Y DISCUSION. (APORTAR NUEVAS PERSPECTIVAS SOBRE EL TEMA)

CONCLUSIONES:

1) INTRODUCCION POR UN PARRAFO BREVE. LUEGO SE PRESENTAN NUMERADAS EN ORDEN DE IMPORTANCIA.

ESTAS PALABRAS PRELIMINARES Y DESARROLLO SON UNA GUIA. NO DEBEN APARECER EN LA PRESENTACION, SUSTITUYERLAS POR PALABRAS SUBTILES QUE ORIENTEN AL PUBLICO.

CUANDO SE TRATA DE UNA PONENCIA QUE PRESENTA AVANCES O RESULTADOS DE UN PROYECTO DE INVESTIGACION EL DESARROLLO TIENE LA MISMA ESTRUCTURA DE LA INVESTIGACION, CON ENFASIS EN LA INTRODUCCION, METODOLOGIA, RESULTADOS Y DISCUSION Y CONCLUSIONES.

LO ANTERIOR SE AJUSTA PARA CUALQUIER TIPO DE INVESTIGACION Y MUESTRA CON CLARIDAD EL PROCESO REALIZADO Y DE EJECUCION.

Bibliografía

Sanchez Upegui, Alexander Arbery. (2010). Pautas para diseñar ponencias o presentaciones académicas e investigativas. Católica del Norte, Fundación Universitaria, 1, 10.

