

# **Universidad del Sureste**

## **Escuela de Medicina**

**Materia:**

**Investigación Epidemiológica Avanzada.**

**Docente:**

**Dr. Gutiérrez Gómez Darío Cristiaderit.**

**Actividad:**

**Formulario**

**Presenta:**

**Gómez Tovar Diego Lisandro.**

**Semestre y grupo:**

**4° B**

**Comitán de Domínguez, Chiapas a;**

**28 de junio 2021.**

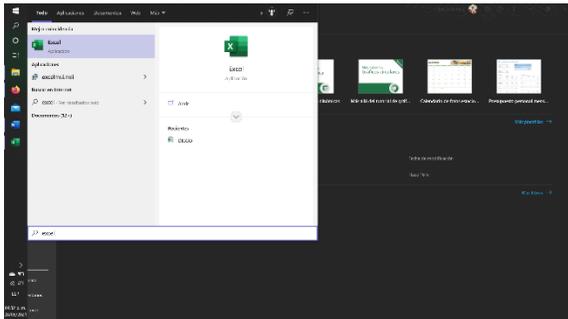
## INDICE

Instrucciones .....	2
Población final, intermedia y saldo migratorio .....	2
Instrucciones .....	4
Tazas principales/ tasas de natalidad/ fecundidad / letalidad .....	4
Pirámide poblacional.....	6
instrucciones.....	6
Corredor epidemiológico.....	11
Instrucciones.....	11
Proporciones.....	16
Porcentajes.....	19
Instrucciones.....	19
Fórmula de Daniels .....	21
Instrucciones.....	21
Pasos para primer formato Delphi.....	22
Instrucciones.....	22
Concentrados.....	23
Instrucciones.....	23
Gráficas.....	35
Instrucciones.....	35
Incidencia de expuestos y no expuestos, rr, odd casos, odd de control.....	37
Instrucciones.....	37
Distribución aleatoria simple/ estratificada/ conglomerada.....	38
Instrucciones.....	38
Muestreo aleatorio sistémico .....	38
Muestreo aleatorio estratificado.....	39
Muestreo por conglomerados .....	40
Incidencia de expuestos y no expuestos, RR, ODD casos, ODD de control.....	41
Bibliografía .....	44

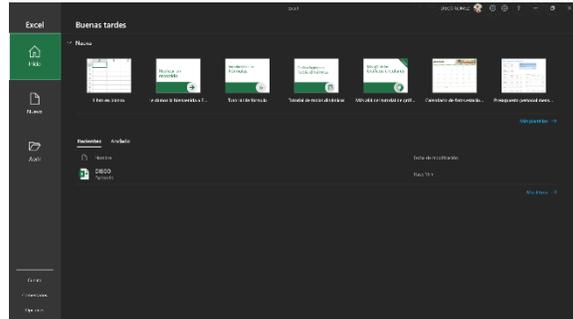
## Instrucciones

### Población final, intermedia y saldo migratorio.

1. Abrir Excel
2. Colocar el título del documento “Población final, intermedia y saldo migratorio”
3. Realizar la tabla de poblaciones en la que debe contener: población inicial, población final y población intermedia.
4. En esta tabla se debe de proporcionar la población inicial.
5. Realizar la tabla de datos, la cual debe incluir: saldo migratorio, inmigrantes, emigrantes, nacimientos y defunciones.
6. En esta tabla nos proporcionan los datos de inmigrantes, emigrantes, nacimientos y defunciones.
7. Para obtener la población inicial se realiza lo siguiente:
8. Se coloca el número de población inicial + nacidos vivos – defunciones + inmigrantes- emigrantes.
9. Primero se debe sacar el saldo migratorio, la fórmula es:
10. Inmigrantes – emigrantes
11. El siguiente paso es sacar la población final, la fórmula es:
12. Población inicial + Nacidos vivos - defunciones + saldo migratorio.
13. Finalmente se saca la población intermedia, la fórmula es:
14.  $(PI + PF) / 2$  (Es la suma de la población inicial + población final y el resultado se divide entre dos.



1.- vamos a inicio de Windows y buscamos el programa de Excel.



2.-Dar clic izquierdo en hoja en blanco

17		
18	TBN	252682
19	TBM	265665
20	MEF	265
21	TFG	2325556
22		
23		
24		

Poblacion inicial, intermedia y

Listo

3. Colocar el título del documento "Población final, intermedia y saldo migratorio"

Datos	
POBLACION INICIAL	127,792,000
POBLACION FINAL	139,774,263
POBLACION MEDIA	133783132
NACIMIENTOS	2,000,013
DEFUNCIONES	753,221
INMIGRANTES	1,060,707
EMIGRANTES	11,796,178
SALDO MIGRATORIO	10,735,471

4. Se colocan los números correspondientes a cada termino.

Se colocan los números correspondientes a cada termino.

Datos	
POBLACION INICIAL	
POBLACION FINAL	
POBLACION MEDIA	

NACIMIENTOS
DEFUNCIONES
INMIGRANTES
EMIGRANTES
SALDO MIGRATORIO

Datos	
POBLACION INICIAL	127,792,000
POBLACION FINAL	139,774,263
POBLACION MEDIA	133783132

5. para obtener PI: Se coloca el número de población inicial + nacidos vivos - defunciones + inmigrantes-emigrantes.

6. población final: Se coloca el número de población inicial + nacidos vivos - defunciones + saldo migratorio, la formula queda: **=4865+C13-C14+C11-C12**

7. población intermedia: Es la suma de la población inicial + población final y el resultado se divide entre dos formula: **=(C4+C5)/2**

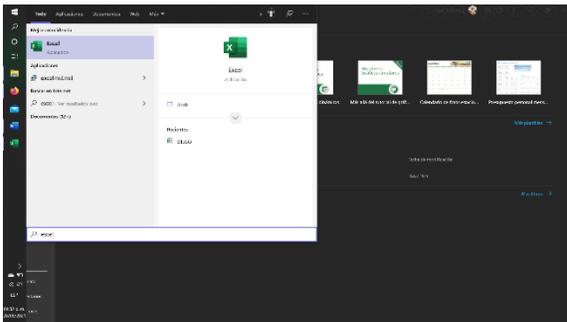
Datos	
POBLACION INICIAL	127,792,000
POBLACION FINAL	139,774,263
POBLACION MEDIA	133783132
NACIMIENTOS	2,000,013
DEFUNCIONES	753,221
INMIGRANTES	1,060,707
EMIGRANTES	11,796,178
SALDO MIGRATORIO	10,735,471

8. saldo migratorio: Es la suma de la población inicial + población final y el resultado se divide entre dos formula: **=C11-C12**

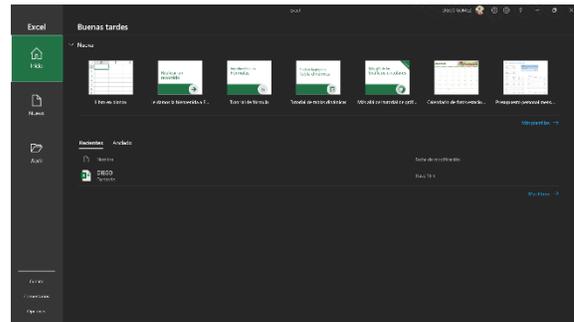
## Instrucciones

### Tazas principales/ tasas de natalidad/ fecundidad / letalidad

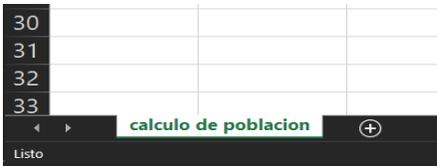
1. Abrir Excel
2. Colocar el título del documento "Tazas de población"
3. Realizar la tabla de poblaciones en la que debe contener: tasa bruta de natalidad, tasa bruta de mortalidad y tasa bruta de fecundidad general.
4. En esta tabla se deben tener los valores de la tabla de Población final, intermedia & saldo migratorio ya que los datos que nos proporcionan son: los datos de inmigrantes, emigrantes, nacimientos y defunciones.
5. insertar tabla con 2 columnas y 4 filas
6. la tasa bruta de natalidad (TBN) se define como al número de nacimientos que se producen en un año en un determinado territorio por cada 1.000 habitantes.
7. La tasa bruta de mortalidad (TBM) Refleja el número de defunciones ocurridas en un año por cada 1.000 habitantes.
8. La tasa de fecundidad general (TFG) Es otro dato estadístico esencial para entender la natalidad y crecimiento natural de una población. La TFG indica la fecundidad de una sociedad en una época determinada, y en esta tase se refiere la relación que existe entre el número de nacimientos ocurridos en un cierto período, normalmente un año.



1.- vamos a inicio de Windows y buscamos el programa de Excel.



2.-Dar clic izquierdo en hoja en blanco



3. poner nombre en la hoja 1

17		
18	TBN	252682
19	TBM	265665
20	MEF	265
21	TFG	2325556
22		

4. insertar tabla

10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18	TBN	778769	
19	TBM	265665	
20	MEF	265	
21	TFG	2325556	

TBN:  $\frac{\text{\#de nacimientos ocurridos}}{\text{\# total de la población}} * 1000$

10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18	TBN	778769	
19	TBM	265665	
20	MEF	265	
21	TFG	2325556	

TBM:  $\frac{\text{\#de fallecimientos ocurridos}}{\text{\# total de habitantes}} * 1000$

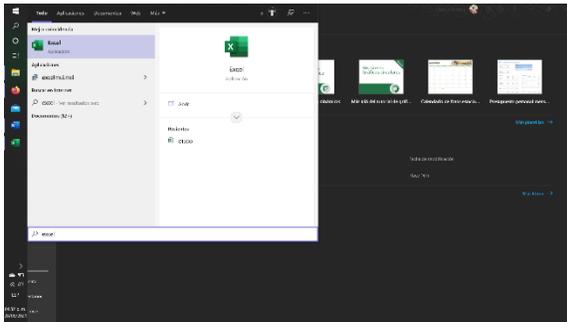
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18	TBN	778769	
19	TBM	265665	
20	MEF	265	
21	TFG	2325556	

TFG:  $\frac{\text{\#de nacidos vivos en un periodo determinado}}{\text{\# mujeres de 15 a 49 años de edad en el mismo periodo}} * 1000$

## Pirámide poblacional

### instrucciones

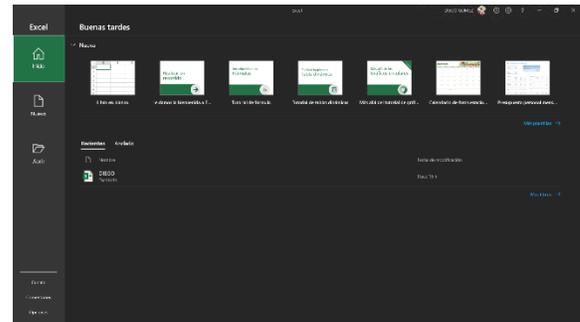
- 1) Abrir Excel.
- 2) Poner título a la hoja "Pirámide poblacional".
- 3) Abrir una nueva hoja de cálculo en Excel para introducir los datos
- 4) Insertar una tabla que contenga:
  - La tabla debe de tener tres columnas
  - El número de filas dependerá del número de edades que se manejen, en este caso la pirámide de Japón cuenta con 17 filas ya que son los rangos de edad que utilizaron.
  - Se selecciona la primera fila y se combinan las celdas y se pone nombre de pirámide poblacional.
  - La segunda fila se utiliza para nombrar las columnas en grupo etario hombres y mujeres.
  - Se rellena la tabla con la cantidad que tenga los hombres y mujeres de acuerdo a la edad que corresponda. Es importante mencionar que los datos que aparezcan en la columna de hombres deben aparecer con números negativos, se debe poner un signo (-) antes de cada valor.
- 5) Una vez llena la tabla con todos los datos necesarios de acuerdo a la edad se copia la tabla.
  - A diferencia de la primera tabla la segunda nos quedara con signos positivos. Es importante mencionar que los datos que aparezcan deben aparecer con números positivos, se debe quitar el signo negativo.
- 6) Para la creación del grafico se deben seleccionar todos los datos.
- 7) Se hace clic en el botón (asistente para gráficos)
- 8) Se elige el grafico de barras y se selecciona subtipo barra agrupada botón y damos aceptar.
- 9) Escribir el título de gráfica, en este caso se selecciona a los hombres.
- 10) Una vez obtenida la pirámide, se debe mejorar para que se tenga un buen diseño.
- 11) Arreglar las barras: para eso se debe dar doble clic en una de las barras del gráfico. En el cuadro de diálogo Formato de la serie de datos, selecciona la pestaña Opciones. Configura Superposición a 100 y pulsa Ancho del rango a 0 y pulsa el botón OK. No cambies nada más. Las barras del gráfico deben aparecer juntas, sin agujeros.
- 12) Arreglar el eje vertical: (desplazar las etiquetas de edades hacia la izquierda). Haz doble clic en los datos del eje vertical. En el cuadro de diálogo Formato de ejes, elige la
- 13) pestaña Tramas y configura los botones de marca de graduación a Ninguno y el botón de rótulos a Inferior.
- 14) Arreglar el eje horizontal (eliminar los valores negativos del eje hombres). Haz doble clic sobre los datos del eje horizontal. En la pestaña Número selecciona Categoría: Personalizada y escribe en Tipo: 0;0



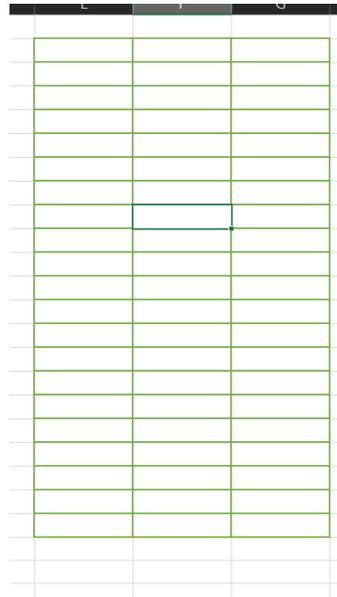
1.- vamos a inicio de Windows y buscamos el programa de Excel.



3.-Poner nombre en la hoja 1



2.-Dar clic izquierdo en hoja en blanco

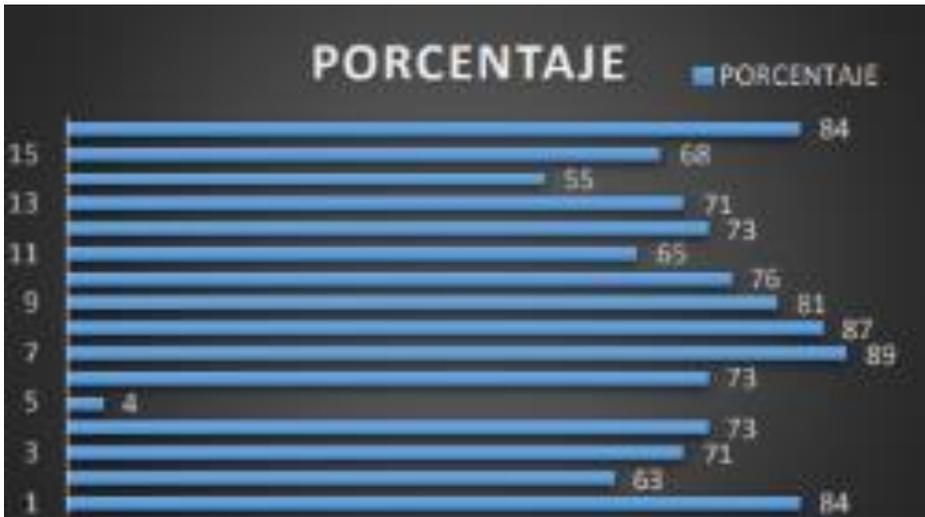


4.-Insertar tabla de tres columnas y las filas necesarias

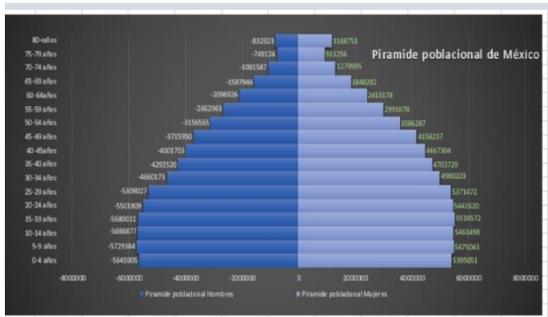


PIRAMIDE Poblacional			PIRAMIDE Poblacional		
Numero etario	Hombres	Mujeres	Numero etario	Hombres	Mujeres
0-4 años	5645905	6539505	0-4 años	-5645905	5395051
5-9 años	5729384	5475043	5-9 años	-5729384	5475043
10-14 años	5698877	5461498	10-14 años	-5698877	5461498
15-19 años	5680011	5516572	15-19 años	-5680011	5516572
20-24 años	5501809	5441620	20-24 años	-5501809	5441620
25-29 años	5309027	5371472	25-29 años	-5309027	5371472
30-34 años	4660173	4980203	30-34 años	-4660173	4980203
35-40 años	4292520	4703729	35-40 años	-4292520	4703729
40-45 años	4001703	4467304	40-45 años	-4001703	4467304
45-49 años	3715950	41158217	45-49 años	-3715950	4158217
50-54 años	3156565	3586287	50-54 años	-3156565	3586287
55-59 años	2662963	2991678	55-59 años	-2662963	2991678
60-64 años	2096926	2413178	60-64 años	-2096926	2413178
65-69 años	1587946	4848282	65-69 años	-1587946	1848282
70-74 años	1081587	1279995	70-74 años	-1081587	1279995
75-79 años	749124	913256	75-79 años	-749124	913256
80+años	832923	1168751	80+años	-832923	1168751

8.- se seleccionan los datos de la tabla sin el título, se da clic en gráficos recomendados



9.- Seleccione las barras agrupadas.



10.- Una vez obtenida la pirámide, se debe mejorar para que se tenga un buen diseño.



11.- Seleccionar una barra y tiene que quedar con 100% de superposición de series y 0% en ancho de rango.

12.- Poner diseño y colores para distinguir entre hombres y mujeres.

## Corredor epidemiológico

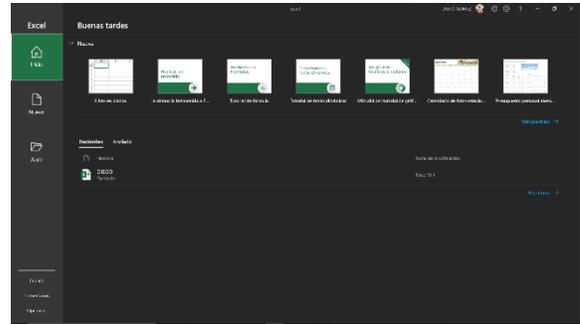
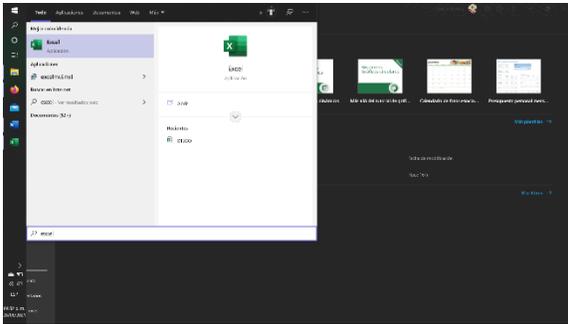
### Instrucciones

1. Se deben utilizar números crudos:
2. Se requiere contar con las frecuencias mensuales de la enfermedad correspondientes a una serie de 5 a 7 años.
3. Es importante observar la regularidad con que se presentan los casos de un año otro:
  - a. Si es irregular se debe tomar menos años
  - b. si es regular se pueden tomar más años
4. si ya tenemos los números de casos de una enfermedad en una comunidad X, debemos ordenar los datos por mes
5. Se ordenan, de mayor a menor, las frecuencias de un mes de todos los años que corresponden a la serie.
6. Abrir un documento nuevo en Excel
7. Poner nombre en título 1, corredor epidemiológico
8. Insertar tabla
  - a. 13 columnas y 7 filas (el número de filas dependerá si la enfermedad es regular o irregular)
9. Rellenar la tabla con los datos ya ordenados
10. Insertar otra tabla con:
  - a. 13 columnas en donde se pondrán los meses del año
  - b. 4 filas en donde la primera será el percentil 75, mediana y percentil 25
11. Seleccionar B:13 que corresponde a la fila de enero, para que obtengamos este valor debemos poner la siguiente formula: =PERCENTIL.EXC (B3:B9, 0.25), el punto verde que aparece en B:13 se jala hacia toda la fila de esta manera se obtendrá el percentil 75 de todos los datos.
12. Seleccionar B:14 que corresponde a la fila de enero mediana, para que obtengamos este valor debemos poner la siguiente formula: =MEDIANA (B3:B9), el punto verde que aparece en B:14 se jala hacia toda la fila de esta manera se obtendrá la mediana de todos los datos.
13. Seleccionar B:15 que corresponde a la fila de enero, para que obtengamos este valor debemos poner la siguiente formula: =PERCENTIL.EXC (B3:B9, 0.75), el punto verde que aparece en B:15 se jala hacia toda la fila de esta manera se obtendrá el percentil 75 de todos los datos.
14. Se selecciona los datos obtenidos en percentil 75, MEDIANA, percentil 25
15. Ubicar (insertar) en la barra de menú, después se da clic en gráficos recomendados.
  1. Nos aparece un cuadro de insertar gráfico, damos clic izquierdo en áreas y ponemos la opción de apiladas, quedando entonces nuestro gráfico como áreas apiladas y se da aceptar.
  2. Poner los colores de gráfica y poner los nombres de cada una de las áreas, quedando al final: percentil 75 naranja, mediana amarillo y percentil 25 azul.
  3. Poner nombre a la gráfica: "corredor epidemiológico de casos de X enfermedad".

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre
2017	32	33	30	27	27	27	27	28	35	37	39	40
2016	24	26	23	20	20	20	20	20	30	34	37	38
2015	36	36	33	30	30	29	29	29	42	45	48	49
2014	36	39	36	33	32	33	33	33	42	46	49	50
2013	37	40	37	34	34	34	34	34	44	47	49	50
2012	39	38	35	32	30	31	31	33	41	44	50	51
2011	42	44	39	36	36	36	36	36	46	48	52	53
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Percentil .25	32	33	30	27	27	27	27	28	35	37	39	40
Mediana	36	38	35	32	30	31	31	33	42	45	49	50
Percentil .75	39	40	37	34	34	34	34	34	44	47	50	51

1. Ordenar los datos por mes

2. Se ordenan, de mayor a menor, las frecuencias de un mes de todos los años que corresponden a la serie.



1.- vamos a inicio de Windows y buscamos el programa de Excel.

2.-Dar clic izquierdo en hoja en blanco



5.-Poner nombre en la hoja 1

	enero
2017	32
2016	24
2015	36
2014	36
2013	37
2012	39
2011	42

	Enero
Percentil .25	32
Mediana	36
Percentil .75	39

6. Insertar tabla:13 columnas y 7 filas (el número de filas dependerá si la enfermedad es regular o irregular)

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	diciembre
2017	32	33	30	27	27	27	27	28	35	37	39	40	40
2016	24	26	23	20	20	20	20	20	30	34	37	38	38
2015	36	36	33	30	30	29	29	29	42	45	48	49	49
2014	36	39	36	33	32	33	33	33	42	46	49	50	50
2013	37	40	37	34	34	34	34	34	44	47	49	50	50
2012	39	38	35	32	30	31	31	33	41	44	50	51	51
2011	42	44	39	36	36	36	36	36	46	48	52	53	53
Percentil .25	32	33	30	27	27	27	27	28	35	37	39	40	40
Mediana	36	38	35	32	30	31	31	33	42	45	49	50	50
Percentil .75	39	40	37	34	34	34	34	34	44	47	50	51	51

	enero
2017	32
2016	24
2015	36
2014	36
2013	37
2012	39
2011	42

	Enero
Percentil .25	32
Mediana	36
Percentil .75	39

7. Seleccionar B:13 que corresponde a la fila de enero, para que obtengamos este valor debemos poner la siguiente fórmula:  $=\text{PERCENTIL.EXC}(B3:B9, 0.25)$ , el punto verde que aparece en B:13 se jala hacia toda la fila de esta manera se obtendrá el percentil 75 de todos los datos.

	enero
2017	32
2016	24
2015	36
2014	36

8. Seleccionar B:14 que corresponde a la fila de enero mediana, para que obtengamos este valor debemos poner la siguiente fórmula:  $=\text{MEDIANA}(B3:B9)$ , el punto verde que aparece en B:14 se jala hacia toda la fila de esta manera se obtendrá la mediana de todos los datos.

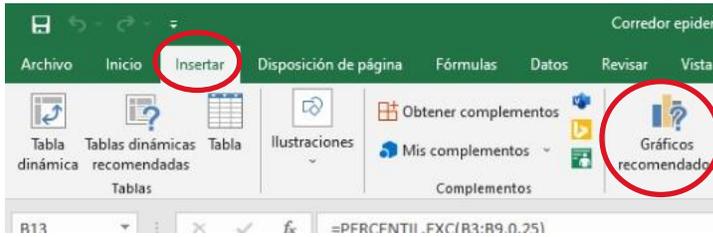
	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre
2017	32	33	30	27	27	27	27	28	35	37	39	40
2016	24	26	23	20	20	20	20	20	30	34	37	38
2015	36	36	33	30	30	29	29	29	42	45	48	49
2014	36	39	36	33	32	33	33	33	42	46	49	50
2013	37	40	37	34	34	34	34	34	44	47	49	50
2012	39	38	35	32	30	31	31	33	41	44	50	51
2011	42	44	39	36	36	36	36	36	46	48	52	53

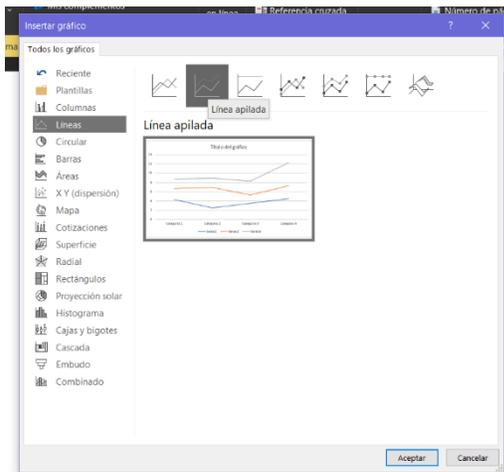
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Percentil .25	32	33	30	27	27	27	27	28	35	37	39	40
Mediana	36	38	35	32	30	31	31	33	42	45	49	50
Percentil .75	39	40	37	34	34	34	34	34	44	47	50	51

9. Seleccionar B:15 que corresponde a la fila de enero, para que obtengamos este valor debemos poner la siguiente fórmula:  $=\text{PERCENTIL.EXC}(B3:B9, 0.75)$ , el punto verde que aparece en B:15 se jala hacia toda la fila de esta manera se obtendrá el percentil 75 de todos los datos.

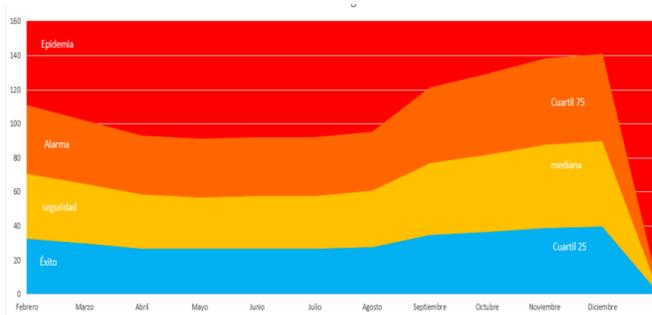
10. Se selecciona los datos obtenidos en percentil 75, MEDIANA, percentil 25



11. Ubicar (insertar) en la barra de menú, después se da clic en gráficos recomendados.



12. Nos aparece un cuadro de insertar gráfico, damos clic izquierdo en áreas y ponemos la opción de apiladas, quedando entonces nuestro gráfico como áreas apiladas y se da aceptar.

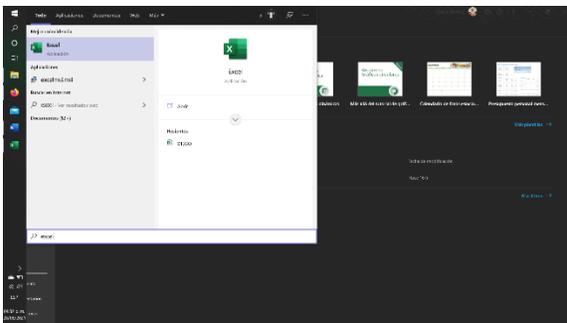


13. Poner colores, ajustar a la ventana la gráfica, poner título.

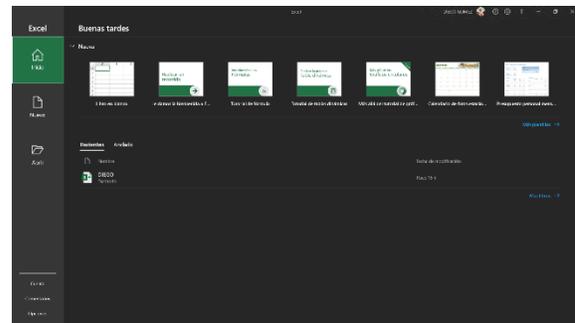
## Proporciones

### Instrucciones

- Abrir Excel.
- Abrir una nueva hoja de cálculo en Excel para introducir los datos
- Poner título a la hoja "proporciones".
- Insertar una tabla con:
  - 4 columnas,
  - 5 filas, la primera fila se nombraran: 1. Item 2. total 3. Porcentaje 4. Proporción; la segunda fila se selecciona y se combina todo; 3 y 4 fila se ingresan datos, para obtener la proporción de NO la fórmula es:  $(= G7 / G8 = 24 / 90 = 0.27)$ , para obtener la proporción de SI la fórmula es:  $= G8 / G7 = 90 / 24 = 3.75$
- Para sacar la proporción de los que NO juegan video juegos se dividió 24 de los que no juegan entre 90 de los que, si juegan, lo cual dio como resultado 0.27.
- Para sacar la proporción de los que SI juegan video juegos se dividió 90 de los que, si juegan entre los 24 que NO juegan, lo que da como resultado 3.75.
- En este caso que en la pregunta dos tienen tres respuestas se realiza lo siguiente: Se divide 52 que son los que juegan menos de 30 minutos / el total que es (113 - los mismos 52), esto da como resultado 0.85 en su proporción.
  - Para los que juegan de 30 a 60 minutos se realiza el mismo procedimiento. Se divide 33 que es número total de los que juegan ese rango de tiempo / (113 - 33), dando como resultado 0.41 en su proporción.
  - Los que juegan mayor a una hora se realiza el mismo procedimiento que es dividir 28 que es el total de las personas que le dedican a jugar mayor a una hora entre los (113 personas que son el total restando el mismo 28) dando como resultado 0.33 en su proporción.
- Realizar el mismo procedimiento en proporción para todas las demás preguntas



1.- vamos a inicio de Windows y buscamos el programa de Excel.



2.- Dar clic izquierdo en hoja en blanco

**Cuadro de resultados de la investigación de Estrés en jóvenes universitarios resultado de la pandemia COVID 19 en Comitán de Domínguez, Chiapas de marzo a agosto del 2020**

Items	Total	%	Propor
<b>I. De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido</b>			
Cansancio	41	41	0.69
Dolor de cabeza	22	22	0.28

Fórmula =  $G7 / G8 = 24 / 90 = 0.27$

Fórmula =  $G8 / G7 = 90 / 24 = 3.75$

<b>2. ¿Cuántas horas diarias le dedicas a algún video juego?</b>			
< 30 MIN	52	46	0.85
30 - 60 MIN	33	29	0.41
> 1 HORA	28	25	0.33
Total	113	100	

Fórmula =  $G11 / (G14-G11)$

Fórmula =  $G13 / (G14-G13)$

Items	Total	%	Propor
<b>I. De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido</b>			
Cansancio	41	41	0.69
Dolor de cabeza	22	22	0.28

Fórmula = (G8\*100)

Fórmula = (G7\*100) /113

Item	Total	Porcentaje	Proporcion
<b>1. ¿Juegas o has jugado algún video juego?</b>			
NO	24	21	0.27
SI	90	80	3.75
Total	114	101	
<b>2. ¿Cuántas horas diarias le dedicas a algún video juego?</b>			
< 30 MIN	52	46	0.85
30 - 60 MIN	33	29	0.41
> 1 HORA	28	25	0.33
Total	113	100	
<b>3. ¿Considera usted que la epidemia por covid 19 es una de las causas del uso excesivo de video juegos?</b>			
NO	28	25	0.33
SI	86	76	3.07
Total	114	101	
<b>4. ¿Vive usted en Comitán?</b>			
NO	51	45	0.82
SI	62	55	1.22
Total	113	100	
<b>5. ¿ a que grupo de edad pertenece?</b>			
17 - 20	63	56	1.29
20-25	41	36	0.58
>25	8	7	0.08
Total	112	99	
<b>6. sexo</b>			
MUJER	56	50	0.98
HOMBRE	57	50	1.02
Total	113	100	
<b>7. ¿ qué video juegos son los que usa?</b>			
APPS DESCARGADAS	91	81	4.14
CONSOLAS	22	19	0.24
Total	113	100	
<b>8. ¿Cuándo juegas video juegos que prefieres?</b>			
ENCERRARTE EN TU CUARTO PARA PODER JUGAR	44	39	0.65
JUGAR EN GRUPO	52	46	0.87
OBTENER MAYOR CONCENTRACIÓN	16	14	0.17
Total	112	99	
<b>9. ¿Ha notado algún cambio en su conducta durante este tiempo que ha estado jugando video juegos?</b>			
NO	84	74	2.90
SI	29	26	0.35
Total	113	100	
<b>10. ¿ Que tiempo hace ejercicio?</b>			
<30 MIN DIARIOS	31	27	0.38
30 MIN DIARIOS	31	27	0.38
> 30 MIN DIARIOS	51	45	0.82
Total	113	100	
<b>11.¿harías algún cambio en tu estilo de vida para obtener un impacto positivo en tu salud?</b>			
NO	7	6	0.07
SI	106	94	15.14
Total	113	100	
<b>12. ¿en el último año, has recibido información referente a la adicción y aislamiento por video juegos?</b>			
NO	82	73	2.65
SI	31	27	0.38
Total	113	100	
<b>13. ¿recibiría usted apoyo de un profesional ?</b>			
NO	37	33	0.49
SI	76	67	2.05
Total	113	100	

## Porcentajes

### Instrucciones

1. Abrir Excel.
2. Abrir una nueva hoja de cálculo en Excel para introducir los datos
3. Poner título a la hoja "Chi 2".
4. Se coloca la nomenclatura:
  - a. Frecuencia absoluta (FA)
  - b. Frecuencia teórica (FT)
5. Insertar un cuadro en que contenga la distribución general de resultados.
6. Se realiza una sumatoria de las columnas, siendo su fórmula en Excel = C11 + C12
7. Se suman las filas, quedando la formula en Excel =C11 + D11 + E11
8. Se realiza sumatoria de todas las columnas, siendo la formula en Excel = F11+F12.El total de la suma de todas las filas debe ser igual al total de la suma de todas las columnas.
9. Se crea otra tabla para sacar FA, los datos de FA se obtendrán de la primera tabla.
10. Para la frecuencia teórica (FT) se multiplica el total de la columna de menos 30 minutos y el resultado se divide entre el total de la suma de todas las filas y columnas. Quedando la formula en Excel = C13+F11/F13.
11. Para Chi<sup>2</sup>:
  - a. Se resta la FA menos la FT.
  - b. El resultado se eleva al cuadrado.
  - c. El resultado de lo anterior se divide entre la frecuencia teórica, la formula en Excel es = (A17-B17)2/B17.

SEXO/RENDIMIENTO	INSUFICIENTE	DEFICIENTE	EXCELENTE	TOTAL
MUJERES	28	32	35	95
HOMBRE	24	39	33	96
TOTAL	52	71	68	191

SEXO/RENDIMIENTO	INSUFICIENTE	DEFICIENTE	EXCELENTE	TOTAL
MUJERES	28	32	35	95
HOMBRE	24	39	33	96
TOTAL	52	71	68	191

FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA TEORICA	Chi2
28	25.86	0.18
32	35.31	0.31
35	33.82	0.04
24	26.14	0.17
39	35.69	0.31
33	34.18	0.04
SUMATORIA		1.05

La chi cuadrada de las tablas x2 es igual a 0.125 y la chi cuadrada es de 1.05 por tanto esta es mayor que la chi de las tablas así que la hipotesis o es nula y la hipotesis uno es comprobada

9

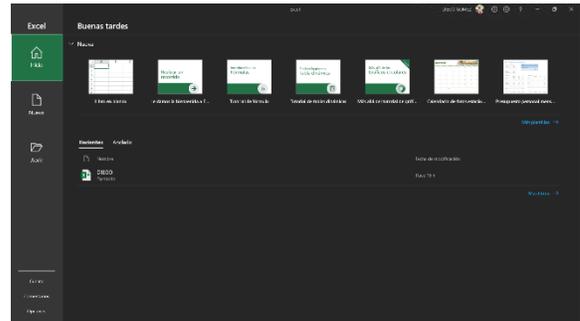
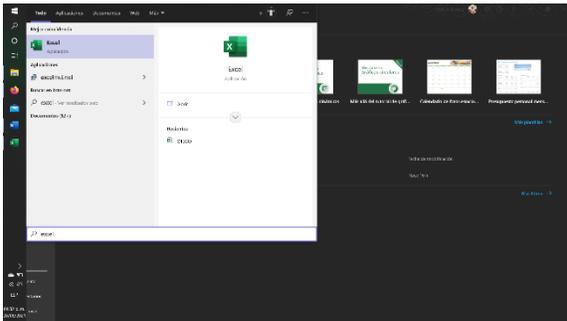
10

11

## Fórmula de Daniels

### Instrucciones

- 1) Abrir Excel.
- 2) Abrir una nueva hoja de cálculo en Excel para introducir los datos
- 3) Poner título a la hoja "Fórmula de Daniels".
- 4) Insertar dos tablas la primera tiene que contener:
  - a. 2 columnas y 6 filas
  - b. La primera columna se pondrá parámetros
  - c. La segunda columna insertar valor
- 5) La segunda tabla
  - a. 2 columnas y 9 filas
  - b. Se nombrará la primera columna como nivel de confianza
  - c. Se pondrá en la segunda columna Z alfa
- 6) Se obtendrá el numerador con la siguiente fórmula:  $n = N \cdot Z^2 \cdot P \cdot Q$
- 7) Se obtendrá el denominador con la siguiente fórmula:  $D = [e \text{ o } d \cdot \sqrt{2 \cdot (N-1)} + (Z \cdot \sqrt{2 \cdot P \cdot Q})]$



1.- vamos a inicio de Windows y buscamos el programa de Excel.

2.-Dar clic izquierdo en hoja en blanco



El tamaño de la muestra "formula de Daniels para determinar el calculo de la muestra necesario en un estudio"

Parametros	insertar valor	Nivel de confianza	Z alfa
N	500	99.70%	3
Z	2.05	99%	2.58
P	80%	98%	2.33
Q	20%	95%	2.05
e o d	5%	95%	1.96
		90%	1.645
		80%	1.28
		50%	0.673

3. poner nombre a la hoja número 1

4. Insertar dos tablas

## Pasos para primer formato Delphi

### Instrucciones

1. Insertamos una nueva tabla para realizar formato nuevo y posterior vaciar las preguntas correspondientes.
2. Copiamos formato Delphi asignando preguntas.
3. Verificar que las preguntas vayan en orden y concordancia para que el lector pueda interpretarlas de la mejor manera.
4. Comenzamos repartiendo el formulario con el numero necesario de personas para buscar obtener los resultados que nos servirán para el vaciado de datos en una tabla posterior.
5. Recabada toda la información, como concentrado continuamos anotando los datos de las preguntas, cuantos contestaron a favor y en contra de todos a los que se les pregunto. Es decir, aprovechamos para asignar cuantos 1 se insertaron en SI y NO. En este mismo apartado, por columnas realizamos el conteo por columnas y este procedimiento se repite en cada una de las preguntas.

## Concentrados.

### Instrucciones

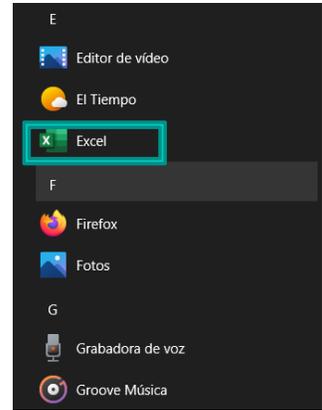
1. **Realizamos una nueva tabla de concentrados.**
2. Anotamos el número de las preguntas.
3. Anotamos los criterios a evaluar
4. Recogida de datos obtenidos con base a los resultados obtenidos de las preguntas.
5. Anotamos el total de la sumatoria de cada una de las preguntas previamente obtenidas.
6. Verificamos que todos los datos vayan donde corresponden, sobre todo para evitar que vayan datos de otras preguntas y afecte la distribución de datos.
7. **Pasos para administrar el número de preguntas,**
8. En la tabla de vaciamiento de resultados (donde se depositan el número de las preguntas y se suman los resultados para simplificar nuestro conteo)
9. **=U14-V14+W14-X14-Y14+Z14+AA14-AB14+AC14-AD14** nos apoyamos de esta fórmula para obtener los datos de las celdas requeridas en las casillas pertinentes.
10. Aprovechamos para sacar porcentajes ya que tenemos listo el procedimiento anterior.
11. Para ello utilizamos una regla de tres
  - a. **= (59 \* 100) /75**
  - b. **Que en la fórmula de Excel quedaría de la siguiente manera:**
  - c. **=(AG14\*100) /75** guiándonos con base en los datos de la tabla anterior.
  - d. **Pasos para realizar graficas de barras:**
12. Con base a lo anterior podemos pensar en comenzar a hacer nuestras graficas de barras
13. Vamos al meno de herramientas
14. Seleccionamos "insertar"
15. Seleccionamos grafica de columnas.
16. continuamos agregando los datos(números) para obtener los porcentajes de la gráfica, damos clic derecho y seleccionamos agregar etiqueta de datos.
17. Continuamos verificando los datos de nuestra tabla.
18. Clic derecho (insertar) Seleccionamos graficas recomendadas
19. Y posteriormente (barras agrupadas) para darle sentido a nuestra grafica.
20. **Pasos para realizar tabla de encuestas con "ítems accesorios"**
21. Insertamos una nueva tabla, de siete columnas por cuatro filas.
22. Con base a los ítems agrupamos las respuestas según corresponda.
23. finalmente, para completar todos los datos:
24. Seleccionamos los datos de toda la tabla.
25. Clic derecho(insertar)

- 26. Seleccionamos graficas recomendadas
- 27. agrupadas.

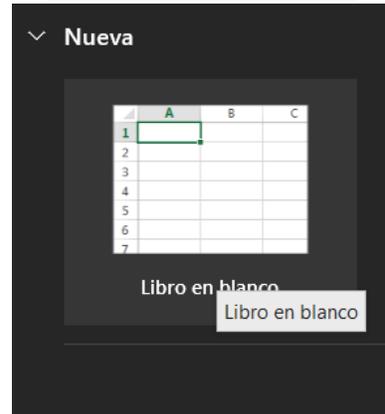
### **28. Difusión de encuesta**

- 29. La encuesta se comparte a las personas necesarias (100 personas en este caso).
- 30. La encuesta previamente creada mediante la app Google Forms comienza a compartirse.
- 31. La encuesta se comparte la encuesta se comparte digitalmente mediante este link:  
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdpSb1HA1bzPna5Ys\\_UIKRfmeK4RFBFZ9u-\\_96FVmKiXvGoDQ/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdpSb1HA1bzPna5Ys_UIKRfmeK4RFBFZ9u-_96FVmKiXvGoDQ/viewform) de tal manera que sea lo más accesible posible.
- 32. Pasos para verificar el porcentaje alcanzado mediante el conteo de los ítems:
- 33. Para obtener el porcentaje realizamos la siguiente formula:
- 34.  $= (13*100) /15$
- 35. 15 porque fueron el número de personas a quienes se les pregunto la fórmula de Excel
- 36. Agregamos los números que terminaran siendo los porcentajes.
- 37. Posteriormente para asignar los datos en cada barra respectivamente:
- 38. Seleccionamos una barra
- 39. Clic derecho
- 40. Agregamos etiquetas.
  
- 41. Finalmente
- 42. En la app Google forms, herramienta que nos sirvió para la creación de la encuesta, proporciona un conteo en porcentajes al sumar los datos obtenidos en ella.
- 43. De esta manera encontramos una forma más simplificada de contabilizar los datos obtenidos en nuestra encuesta.

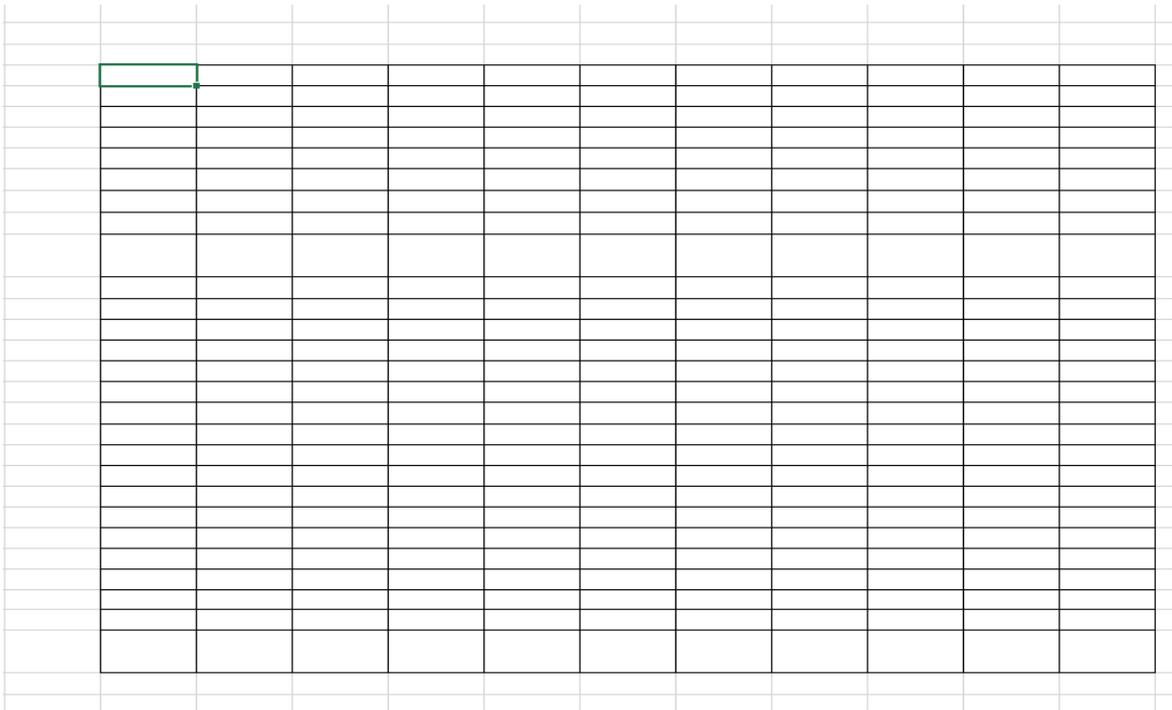
1. Vamos a inicio de



2. Buscamos Excel



3. Creamos nueva hoja de calculo



**DELPHI ORIGINAL**

ITEM	CRITERIOS A EVALUAR										Observaciones (Si debe eliminarse o modificarse un ítem por favor indique)	
	Claridad en la redacción		Coherencia interna		Inducción a la respuesta (Sesgo)		Lenguaje adecuado en el nivel del informante		Mide lo que pretende			
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No		
1.-De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido: A.-Cansancio A.-Dolor de cabeza C.-Diarrea o estreñimiento D.-Falta de energía o concentración												
2.-De los siguientes conceptos señale cuáles tiene una noción de lo que es: A.-Virus B.-Enfermedad C.-Propagación D.-Cuarentena												
3.-¿Cuánto años tiene? A.- 0-10 años B.- 10-12 años C.- 15-24 años D.- Mayor de 30												
4.-¿Cuál es su peso actual?												
5.-¿Cuál era su grasa actual?												
6.-¿Ha visto un incremento de peso? A.- Si B.- No												
7.-¿De los siguientes aparatos electrónicos señale cuáles ha utilizado: A.- Computadora B.- Teléfono C.- Tablet D.- Televisor												
8.-De los siguientes síntomas señale cuáles ha manifestado: A.- Nerviosismo B.- Sensación de peligro C.- Temblores D.- Le cuesta concentrarse												
9.- ¿Le ha surgido alguna pregunta que debió responder positivamente si ha tenido uno de estos signos o síntomas: A.- Pensamientos suicidas B.- No tener ganas de vivir												
10.- De la siguiente pregunta responderán afirmativamente si ha tenido 1 o de estos signos o síntomas: A.- Pánico B.- Desesperación C.- Sensación de angustia D.- Latidos fuertes												
11.- ¿Cuál de las siguientes respuestas se considera usted? A.- Heterosexual B.- Gay C.- Indefinido												
12.- ¿En cuál de las provincias ubicadas en su provincia nació? A.- Cuzco del Hospital COVID-19 B.- Cuzco del estado municipal C.- Cuzco del departamento												
13.- ¿En cuál de las provincias ubicadas en su provincia nació? A.- Huaran de 0-10 años B.- De 10-19 años C.- Mayor de 19 años												

4. Nuevo documento de Excel

5. asignar título al

6. copiar formato de tabla en

7. asignar preguntas en apartados de (ítem).

8. verificar que las preguntas vayan en orden y concordancia para que el lector pueda interpretarlas de la mejor manera.

**DELPHI CONCENTRADO**

ITEM	CRITERIOS A EVALUAR										Observaciones (Si debe eliminarse o modificarse un ítem por favor indique)	
	Claridad en la redacción		Coherencia interna		Inducción a la respuesta (Sesgo)		Lenguaje adecuado en el nivel del informante		Mide lo que pretende			
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No		
1.-De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido: A.-Cansancio A.-Dolor de cabeza C.-Diarrea o estreñimiento D.-Falta de energía o concentración												
2.-De los siguientes conceptos señale cuáles tiene una noción de lo que es: A.-Virus B.-Enfermedad C.-Propagación D.-Cuarentena												
3.-¿Cuánto años tiene? A.- 0-10 años B.- 10-12 años C.- 15-24 años D.- Mayor de 30												
4.-¿Cuál es su peso actual?												
5.-¿Cuál era su grasa actual?												
6.-¿Ha visto un incremento de peso? A.- Si B.- No												
7.-¿De los siguientes aparatos electrónicos señale cuáles ha utilizado: A.- Computadora B.- Teléfono C.- Tablet D.- Televisor												
8.-De los siguientes síntomas señale cuáles ha manifestado: A.- Nerviosismo B.- Sensación de peligro C.- Temblores D.- Le cuesta concentrarse												
9.- ¿Le ha surgido alguna pregunta que debió responder positivamente si ha tenido uno de estos signos o síntomas: A.- Pensamientos suicidas B.- No tener ganas de vivir												
10.- De la siguiente pregunta responderán afirmativamente si ha tenido 1 o de estos signos o síntomas: A.- Pánico B.- Desesperación C.- Sensación de angustia D.- Latidos fuertes												
11.- ¿Cuál de las siguientes respuestas se considera usted? A.- Heterosexual B.- Gay C.- Indefinido												
12.- ¿En cuál de las provincias ubicadas en su provincia nació? A.- Cuzco del Hospital COVID-19 B.- Cuzco del estado municipal C.- Cuzco del departamento												
13.- ¿En cuál de las provincias ubicadas en su provincia nació? A.- Huaran de 0-10 años B.- De 10-19 años C.- Mayor de 19 años												

9. enviamos formato de preguntas asignadas al número de personas necesarias para proseguir el presente

"Importante"  
En las ecuaciones, los paréntesis nos ayudan a identificar el inicio de cada operación

PREGUNTA	Opción de respuesta favorable		Opción de respuesta desfavorable		Indicador de cumplimiento (Si/No)		Evaluación de la efectividad del instrumento	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO

10. Recabada toda la información, como concentrado continuamos anotando los datos de las preguntas, cuantos contestaron a favor y en contra de todos a los que se

11. Se anota 1 en el apartado de si y no dependiendo lo que corresponda para indicar y contabilizar la pregunta.



Pregunta	Criterios a evaluar					Puntaje	Total
	Calidad de la evidencia	Libertad de sesgo	Robustez de la evidencia (según)	Impacto de la evidencia en la práctica clínica	Calidad de la evidencia		
1						1	14
2						2	14
3						3	11
4						4	11
5						5	4
6						6	11
7						7	11
8						8	11
9						9	11
10						10	14
11						11	11
12						12	11
13						13	11
14						14	11
15						15	11
16						16	11
17						17	11
18						18	11
19						19	11
20						20	11
21						21	11
22						22	11
23						23	11
24						24	11
25						25	11
26						26	11
27						27	11
28						28	11
29						29	11
30						30	11
31						31	11
32						32	11
33						33	11
34						34	11
35						35	11
36						36	11
37						37	11
38						38	11
39						39	11
40						40	11
41						41	11
42						42	11
43						43	11
44						44	11
45						45	11
46						46	11
47						47	11
48						48	11
49						49	11
50						50	11

14. Realizamos una nueva tabla

- Anotamos el número de las preguntas.
- Anotamos los criterios a evaluar.

15. Anotamos el total de la sumatoria de cada una de las preguntas previamente obtenidas.

Verificamos que todos los datos vayan donde corresponden, sobre todo para evitar que vayan datos de otras preguntas y afecte la distribución de datos.

1	63	1	84
2	47	2	63
3	53	3	71
4	55	4	73
5	3	5	4
6	55	6	73
7	67	7	89
8	65	8	87
9	61	9	81
10	57	10	76

16. Por consiguiente realizamos una nueva tabla anotando el número de preguntas.

17. Junto con la tabla anterior y los datos de cada pregunta seguiremos este patrón: Quedando la fórmula de Excel de la pregunta 1 así:

=U14-V14+W14-X14-Y14+Z14+AA14-AB14+AC14-AD14

Esto se va a hacer con todas las preguntas.

18. Aprovechamos a sacar los porcentajes

1	63	1	84
2	47	2	63
3	53	3	71
4	55	4	73
5	3	5	4
6	55	6	73
7	67	7	89
8	65	8	87
9	61	9	81
10	57	10	76

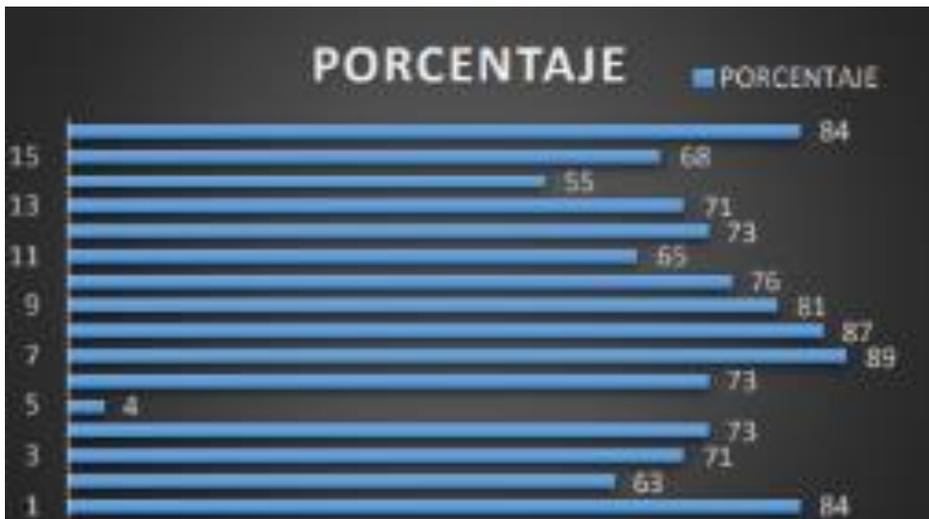
19. Los porcentajes se sacan con una regla de tres:

$$= (59 * 100) / 75$$

Que en la fórmula de Excel quedaría de la siguiente manera:

=(AG14\*100) /75 guiándonos con base en los datos de la tabla anterior.

20. Verificamos el vaciamiento de los datos en la presente tabla, servirá como base para realizar una gráfica de barras.



21. Realizamos grafica seleccionando los datos de nuestra tabla.

Clic derecho (insertar)

Seleccionamos graficas recomendadas

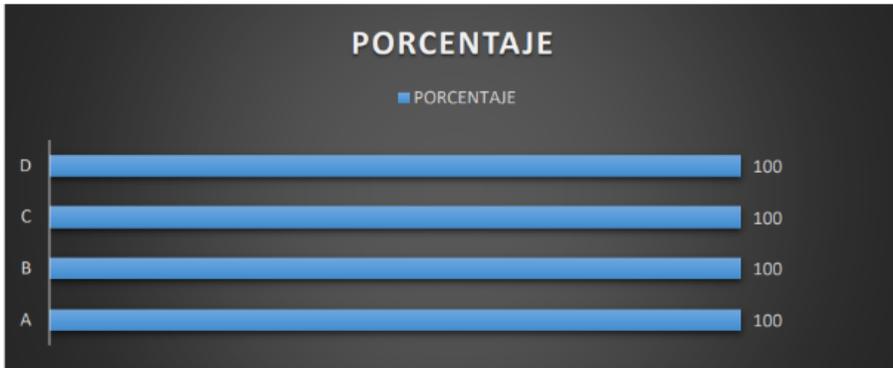
Y posteriormente (barras agrupadas) para darle sentido a nuestra grafica.

22. continuamos agregando los datos(números) para obtener los porcentajes de la gráfica, damos clic derecho y seleccionamos agregar etiqueta de datos.

23. realizamos una tabla mas para la tabla de las encuestas.

24. Anotamos las respuestas según sean (si, no).

ITEM ACCESORIOS	SI	NO	ITEM COMPLEMENTARIO	TOTAL	ITEM COMPLEMENTARIO	PORCENTAJE
El instrumento contiene instrucciones claras y precisas para responder el cuestionario	14	1	A	15	A	100
Los ítemes permiten el logro del objetivo de la investigación	15	0	B	15	B	100
Los ítemes están distribuidos en forma lógica y secuencial	12	3	C	15	C	100
El número de ítemes es suficiente para recoger la información, En caso de ser negativa su respuesta, sugiera los ítemes a añadir	15	0	D	15	D	100



25. Para obtener el porcentaje realizamos la siguiente formula:

$$= (13*100) / 15$$

15 porque fueron el número de personas a quienes se les pregunto La fórmula de Excel

27. Agregamos los números (porcentajes)

- Seleccionamos una barra
- Clic derecho
- Agregamos etiquetas.

26. finalmente para completar todos los datos:

- Seleccionamos los datos de toda la tabla.
- Clic derecho(insertar)
- Seleccionamos graficas recomendadas

## Estrés a causa de la pandemia

Lea y seleccione la casilla que más conveniente le parezca en cada situación

\*Obligatorio

De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido: \*

- Cansancio
- Dolor de cabeza
- Diarrea o estreñimiento
- Falta de energía o concentración
- Ninguno

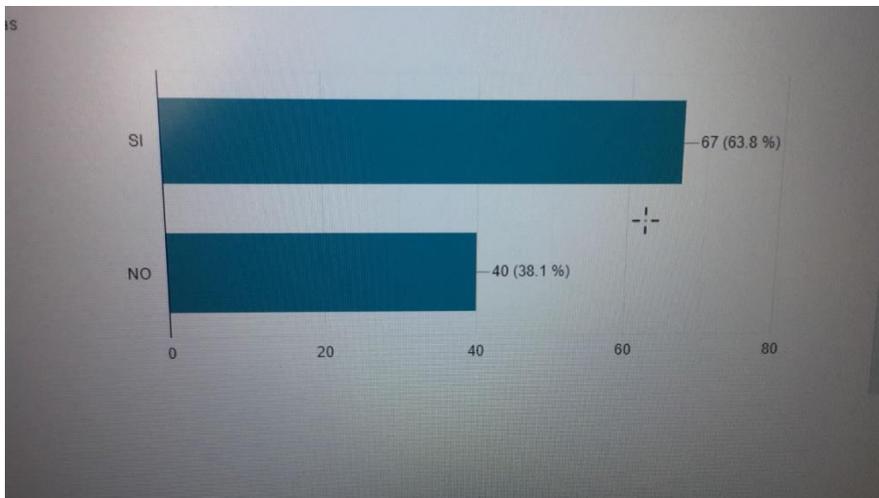
De los siguientes conceptos que se les muestra marque cual tiene una idea de lo que es:

- Virus
- Enfermedad
- Propagación
- Cuarentena
- Ninguno

¿Cuántos años tienes? \*

- Opción 1
- Opción 2
- 15-24 años

28. la encuesta se comparte a las personas necesarias (100 personas en este caso).

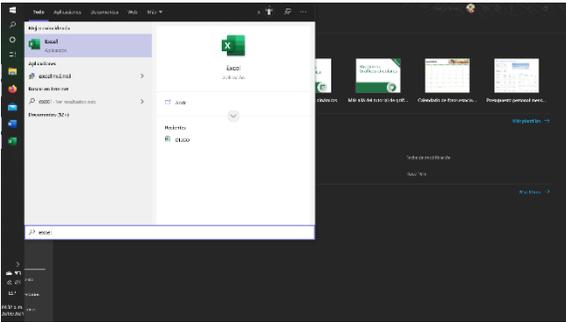


29. Finalmente obtenidos los resultados de la encuesta y reflejados en nuestra tabla podemos observar el porcentaje de

## Gráficas

### Instrucciones

1. Primeramente, abrimos una hoja de Excel
2. Procedemos a copiar por separado cada una de nuestras preguntas con su resultado
3. Seleccionar los totales de cada pregunta de nuestra tabla.
4. Seleccionamos la parte de insertar y le damos en gráficos recomendados que se encuentra en la parte superior de la hoja de nuestro Excel en el que estamos trabajando
5. Una vez estando en las gráficas seleccionamos la gráfica circular.
6. Automáticamente saldrá la gráfica de pastel con los datos de la pregunta que seleccionamos y es cuestión de ponerle el título a nuestra grafica que en ese caso sería nuestra pregunta
7. Finalmente tendríamos nuestra grafica terminada.



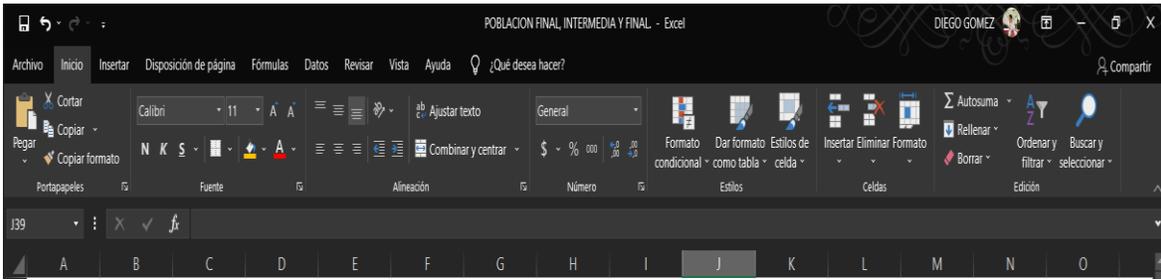
1. Primeramente, abrimos una hoja de Excel

Items	Total	%	Proporción
<b>I. De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido</b>			
Cansancio	41	41	0.69
Dolor de cabeza	22	22	0.28
Diarrea o estreñimiento	13	13	0.15
Falta de energía o concentración	24	24	0.32
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	

2. Procedemos a copiar por separado cada una de nuestras preguntas con su resultado.

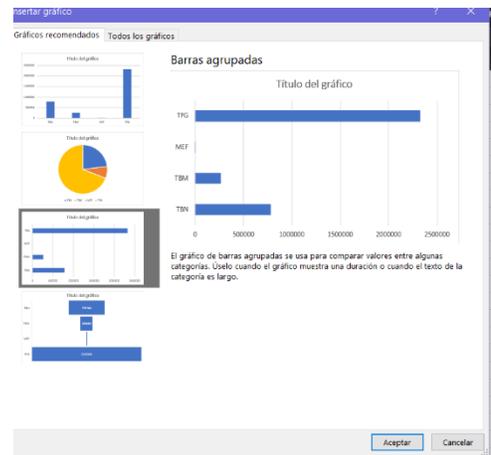
Items	Total	%	Proporción
<b>I. De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido</b>			
Cansancio	41	41	0.69
Dolor de cabeza	22	22	0.28
Diarrea o estreñimiento	13	13	0.15
Falta de energía o concentración	24	24	0.32
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	

3. Seleccionar los totales de cada pregunta de nuestra tabla.



4. Seleccionamos la parte de insertar y le damos en gráficos recomendados que se encuentra en la parte superior de la hoja de nuestro Excel en el que se está trabajando.

5. Una vez estando en las gráficas seleccionamos la gráfica circular.



1. De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido

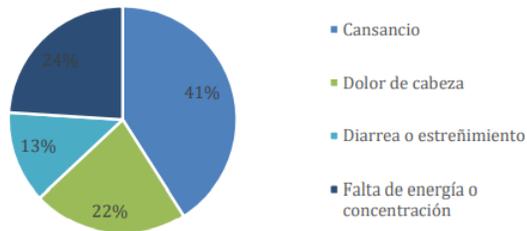
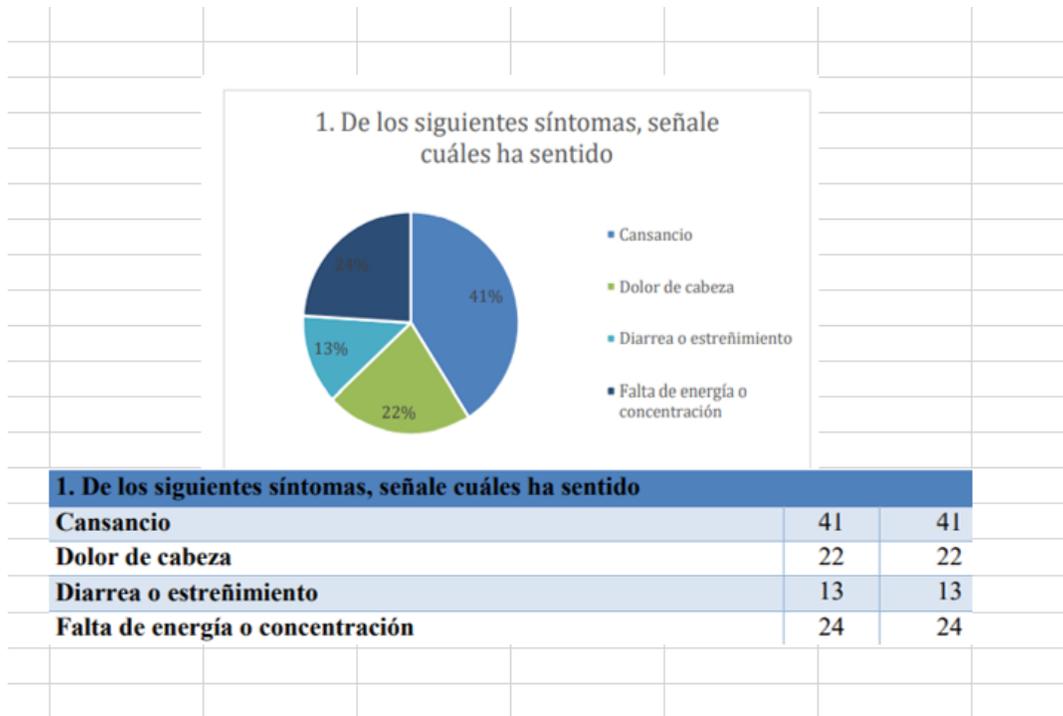


Ilustración 2 De los siguientes síntomas, señale cuáles ha sentido

6. Automáticamente saldrá la gráfica de pastel con los datos de la pregunta que seleccionamos y es cuestión de ponerle el título a nuestra grafica que en ese caso sería nuestra pregunta.



7.-Finalmente se tendrá la gráfica terminada.

### Incidencia de expuestos y no expuestos, rr, odd casos, odd de control

#### Instrucciones

1. Primero, abrimos una hoja de Excel
2. Procedemos a copiar nuestras hipótesis
3. Enseguida realizamos nuestra tabla de 4x4 con la información de las hipótesis.
4. Complementamos la tabla sumando todos nuestros datos hasta tener todas las celdas llenas.
5. Una vez teniendo todos nuestros datos comenzamos sumar las columnas y el total debe de dar nuestro total de personas encuestados
6. Una vez teniendo nuestra primera tabla llena, procedemos a realizar otra en donde pondremos nuestros datos de RR ODD etc.
7. En la segunda tabla comenzamos a realizar nuestras operaciones correspondientes a cada dato que vamos a sacar.
8. Finalmente tendríamos nuestra tabla llena con todos nuestros datos.

## Distribución aleatoria simple/ estratificada/ conglomerada.

Instrucciones.

### Muestreo aleatorio sistémico

1. Requiere un listado para hacer este tipo de muestreo.
2. Se requiere sacar la fracción de salto
3. La fracción de salto es igual a  $N/n=FS$ .
4. En forma sistemática se escogen los nombres en las listas que caen en cada intervalo de la fracción de salto.
5. Para asegurar la igualdad de probabilidad el primer número que tiene que ser elegido al azar.

cálculo de fracción de salto			1
N	5000		2
n	392		3
Fracción de salto	13		4

5000
------



Para calcular la fracción de salto: se divide  $N/n$

Se elegirá un número al azar y a partir de ahí se empieza a seleccionar cada: 13

## Muestreo aleatorio estratificado

Se usa cuando hay grupos con poblaciones diferentes y que se desea ser inclusivo y mantener a todos con la misma posibilidad de elección.

DATOS NECESARIOS	
N	500
n	325
fracción de muestreo	65

Para calcular la fracción de muestreo: se divide  $n/N$  y se multiplica por 100

estratos	población	muestra
1	82	53
2	76	49
3	62	40
4	59	38
5	32	21
6	54	35
7	65	42
8	70	46
	500	325

Para calcular la muestra: se divide el número de población/100 y se multiplica por la fracción de muestreo

## Muestreo por conglomerados

1. Se usa cuando hay agrupamientos naturales.
2. se divide el número de población "N" entre el número de conglomerados (los conglomerados por ejemplo pueden ser las manzanas de una localidad).
3. se selecciona el número de conglomerados necesarios para alcanzar la muestra "n".
4. se seleccionan que conglomerados se analizaran

cálculo de fracción de conglomerado	
N	500
n	325
conglomerados	39
numero de muestras por conglomerados	13

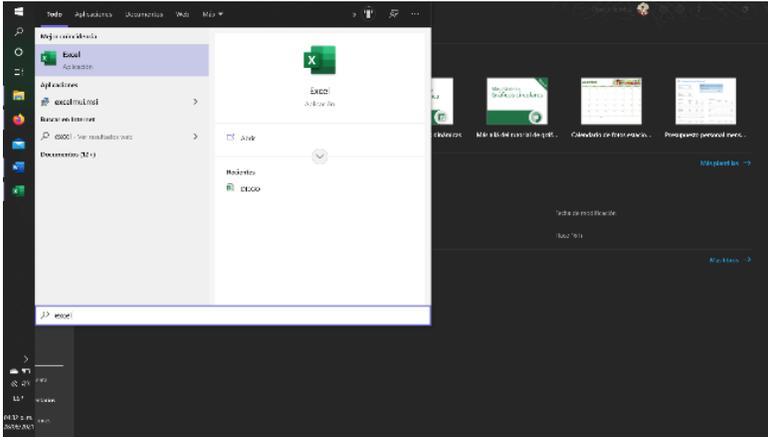
población por conglomerado	13
----------------------------	----

Para calcular número de muestras por conglomerados: se divide  $n/\text{conglomerados}$ .

coglomerados necesarios para alcanzar "n"	25
---	----

Para calcular conglomerados necesarios para alcanzar Z: se divide  $n/\text{numero de muestras por}$

Incidencia de expuestos y no expuestos, RR, ODD casos, ODD de control.



1. Abrimos una hoja de Excel

H1: El confinamiento por COVID-19 si tiene relación con el grado de estrés experimentado entre los jóvenes universitarios  
 H0: El confinamiento por COVID-19 no tiene relación con el grado de estrés experimentado entre los jóvenes universitarios  
 Chi2= 17.68

2. Se escriben la H1 y la H0

Ítem	Pandemia COVID-19	No pandemia COVID-19	Total
Uso de computadora	47	53	100
No uso de computadora	53	0	53

3. Se hace la tabla correspondiente de 4 x 4, los datos ya nos los proporcionaron anteriormente o se sacaron.

Ítem	Pandemia COVID-19	No pandemia COVID-19	Total
Uso de computadora	47	53	100
No uso de computadora	53	0	53
Total	100	53	153

4. Se suman las filas, quedando la fórmula de Excel así: = D9 + E9

5. Se suman las columnas, quedando la fórmula de Excel así: = D9 + D10

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

6. Se hace la tabla para sacar los siguientes datos: IE, INE, RR, Odd casos, Odd control, OR

7. Para sacar IE: Se divide el número de hombres que harán un cambio con el total de los hombres. 39/ 57 La fórmula en Excel quedaría así: = D9 / D11.

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

8. Para sacar IE: Se divide el número de casos de mujeres que harían un cambio con el total de las mujeres: = 40/56 La fórmula en Excel quedaría así: = E9 / E11

9. Para sacar RR:  
Se divide IE entre INE La fórmula en Excel quedaría así: = C14 / C15

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

10. Para sacar Odd casos: Se divide hombres que harían un cambio entre las mujeres que igual harían un cambio en su vida = 39/40

11. Para sacar Odd control: Se divide hombres que no harían un cambio entre las mujeres que igual no harían un cambio en su vida = 18/16

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

Incidencia de expuestos=	0.13
Incidencia de no expuestos=	1
RR=	0.13
Odd casos=	0.14
Odd control=	0
OR=	0.10
Interpretación:	

12. Para sacar OR:  
Se divide odd casos entre odd control.

## Bibliografía

**Gómez, D. D. (2020).** *Antología Investigacion Epidemiologia Avanzada.* Comitán de Dominguez, Chiapas.