

**Nombre de la alumna:**

**Dora Elena Herrera cruz**

**Nombre del profesor(a): M.A.S. S Y M. E. F. C. D Rocío  
Guadalupe Aguilar Avendaño**

**Maestría: en administración**

**Materia: administración financiera**

**Nombre del trabajo: cuadro sinóptico de la  
antología 3**

Ocosingo, Chiapas a 22 de enero de 2021.

A  
D  
M  
I  
N  
I  
S  
T  
R  
A  
C  
I  
O  
  
D  
E  
  
C  
U  
E  
N  
T  
A  
S  
  
P  
O  
R  
  
C  
O  
B  
R  
A  
R

CARTERA DE CUENTAS POR COBRAR

- CLIENTES
- DEUDORES DIVERSOS
- DOCUMENTOS POR COBAR

TECNICAS DE CUENTAS POR COBRAR

- CONDICIONES DE VENTA
- HISTORIAL CREDITICIO
- DECIDIR MONTO
- RECAUDAR EL DINERO

DESCUENTO CONSEDIDO POR PRONTO PAGO

- DESCUENTO QUE SE APLICA AL PROVEDOR POR PAGO ANTICIPADO

POLITICAS DE CREDITO Y COBRANZA

- EVALUACION DE CREDITO
- REFERENCIAS COMERCIALES Y PERSONALES
- CARÁCTER ESTACIONAL DE LAS VENTAS
- VOLUMEN DE VENTAS A CREDITO

ESTRATEGIAS EN LA ADMINISTRACION DE CLIENTES

- INDICAR CREDITO MAXIMOQUE SE PUEDE AUTORIZAR A IUN CLIENTE.
- DIAS PARA PAGAR
- ANTICIPO REQUERIDO
- HISTORIAL CREDITICIO

ESTRATEGIAS PARA RECUPERAR CUENTAS ATRASADAS

- AVISO O ESTADO DE CUENTA
- HACER ACUERDOS PARA EL PAGO

F  
I  
N  
A  
N  
C  
I  
A  
M  
I  
E  
N  
T  
O

