



MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

Asignatura: ORGANIZACIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS

Actividad: Ensayo de la Unidad I y II

1. Introducción.

1.1. Concepto de administración.

1.2. Importancia de la administración en las instituciones educativas.

1.3. Proceso administrativo.

1.4. Recursos de la institución educativa.

1.5. Instituciones educativas.

1.6. Tipos de instituciones educativas.

1.7. Planeación educativa.

1.8. Organización.

1.9. Dirección y liderazgo educativo.

1.10. Control

UNIDAD II PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO

2.- Organización del Centro Educativo

2.1 Definición de centro educativo

2.2 Como se organiza el centro educativo

2.3 Definiendo reglas para el centro

2.4 Manuales del proceso y funcionamiento

Cuatrimestre. Segundo

Docente: Sandra Daniela Guillén Pulido

Alumna: Lic. En Derecho María del Carmen Rodríguez Sánchez.

INTRODUCCIÓN

Aquí en este paradigma nos instruye al campo de la organización ya que se abordan temas muy constructivos para la formación educativa y en los centros educativos, es muy importante que dentro del proceso educativo conozcamos los elementos necesarios de cómo se forma una organización educativa.

Nos va orientando a lo que son los centros educativos y como se debe de contar con una estructura organizativa formalmente establecida, pensada para que la organización coordine en las actividades que se llevaran a cabo con las tareas necesarias y así poder lograr los propósitos que se tiene planteadas.

En este documento se plasman las nociones de una organización del centro educativo, las cuales nos indica el conjunto formal de relaciones entre los elementos constitutivos del sistema, es decir son aquellos elementos propios de la escuela. Pero la intención es reconocer el propósito que tienen los centros educativos como es la organización escolar y aspirar a elaborar una teoría sobre la institución escolar que es su objetivo de estudio. Se debe de estudiar todo lo que se debe disponer de los elementos que forman la escuela, recursos personales, ambientales, materiales, organizativos, legislativos, para que la educación de todo el alumno sea de una forma adecuada.

Unidad I, Introducción

Se desarrolla la buena utilización de lo que es la una apropiada administración es la que nos permite tener una tendencia para guiarnos y hacer una buena eficiente actividad para la institución.

1.1 Concepto de administración, es aquella rama de conjuntos de principios y procedimientos administrativos que se aplica al manejo de la identidad educativa y la administración es aquella que nos lleva a planificar, organiza, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar, todas aquellas actividades que se pueda dar dentro de una institución educativa, se tiene que lograr obtener una buena eficiencia, calidad, productividad y competitividad en sus logros de objetividad.

1.2 Importancia de la administración en las instituciones educativas, son aquellos procesos de la coordinación y optimización de los recursos para lograr una planeación, gestión, rastreo y evaluación, los cuales se pueden comprender como medidores o indicadores para la dirección escolar, los cuales lo, podemos considerar como uno de los grandes aportes administrativos y el cual nos permite tener una visión de la situación que se desea controlar y mejorar.

1.3 Proceso administrativo, es un tema de mucha relevancia por la sociedad y quienes formamos parte de la administración educativa, lo que estamos familiarizados en el ámbito educativo, sabemos al menos lo básico y los mecanismos en la enseñanza así como su modelos educativo conforman la administración y sus pasos como es el proceso administrativo y sus ramas tales como son sus etapas, planeación, organización, dirección y control, de acuerdo estas etapas nos permite mejorar la organización de una institución educativa en lo que es el área administrativa.

1.4 Recursos de la institución educativa, tomando en cuenta los recursos de una institución educativa así como se muestra en diagramas explicando cada una de sus funciones, en muchas cosas la educación y escuelas son las partes más esenciales donde la educación nos enseña las conocimientos y habilidades que podemos tener ante un centro educativo como públicas o privadas. Además tener presente que los recursos que componen una intuición educativa son: los recursos tecnológicos, capital humano, recursos materiales y los recursos financieros.

1.5 Instituciones educativas, en esta época moderna con sus avances y modelos educativos en ciencia y tecnología se ha transformado a la sociedad a pasar como sociedad del

conocimiento y de la información porque la educación se ha convertido en una prioridad, social, económico y cultural. En avance de ciencia y tecnología.

Por lo tanto la educación conduce a la forma de dimensionar su administración conocer todo lo que interviene en ella, el rol que desempeña, así como la forma de organizar, administrar y conducir el espacio que le corresponde en la vida escolar, centrándose más quien dirige esta empresa local llamada escuela. Principalmente sus alumnos y personal académicos son lo más importante en un centro educativo.

1.6 Tipos de instituciones educativas, se comprende como las organizaciones de los procesos de aprendizaje y enseñanza, existen tres tipos de instituciones educativas las cuales son, instituciones públicas, privadas y instituciones humanitarias, al igual las escuelas tienen niveles o grados educativos con es, educación básica o normal, educación media, educación superior o posgrado y capacitación, educación para adultos, educación especial.

Lo principal en todo esto, en lo que son las instituciones educativas es la ética y los valores que debe de contar la institución educativa, ya que son los principales principios que va dirigir la conducta del ser humano, y los que nos va a permitir a tener una buena formación y función educativa de ética en los alumnos que pertenecen a la institución educativa.

1.7 Planeación educativa, es un proceso en la cuales se establecen una serie de procedimientos que nos conduce a la enseñanza y a una meta obtenido el objetivo que deseamos obtener, nos permite una planificación eficaz, nos ayuda a mejorar con base en el conocimiento y experiencia educativa, se tiene planeación estratégica, táctica y operacional, de igual forma la planeación educativa puede ser académica, administrativa, escolar o técnica.

La importancia de la planeación es un componente esencial para el funcionamiento de cualquier institución educativa con ellas podemos medir las ventajas y desventajas.

De todo esto se deriva lo que es el plan estratégico, en el cual es integrado por varios fundamentos que nos permite hacer cualquier proyecto de mejora para la institución.

1.8 Organización, es un proceso que realizan las personas con diferentes funciones intencionalmente coordinadas y estructuradas para lograr un propósito común, tener un división del trabajo en la departamentalización, jerarquización par tener una mejor descripción en el proceso y todo esto se obtiene al tener una buena coordinación.

1.9 Dirección y liderazgo educativo, dirección tiene una gran labor porque es ella quien guiará mediante los planes de los esfuerzos del personal a través de las tomas de decisiones, motivación, comunicación y liderazgo, todo esto se obtiene de un buen director de la institución él es la base y el motor para ser el líder educativo.

1.10 Control, esto nos permite prevenir los errores y corregir para lograr obtener las metas o planes que propongan exitosamente, tenemos control explícito e implícito.

Además el control se enfoca en evaluar y corregir el desempeño de todas las actividades de los subordinados y nos ayuda asegurar que los objetivos y planes de la organización de cumplan de acuerdo a la organización planeada.

Unidad II, son proyectos educativos de centro, es el análisis que nos permite representar un posible escenario futuro, se tiene una buena objetividad, directrices y prioridades, para la institución y así mismo brindar una excelente calidad de enseñanza de aprendizaje educativa.

2 y 2.1 organización del centro educativo y definición de centro educativo, es un instrumento que nos permite coleccionar las lluvias de ideas, obtenida por toda la corporación escolar educativa, respecto a las opciones educativas básicas, aparte es la principal autonomía de los centros para definir el modelo de gestión de la organización y planificación, cada centro debe prevalecer una serie de principios, como son las opciones y finalidades, dentro de los valores institucionales educativos.

2.2 Como se organiza el centro educativo, es una entidad que nos permite educar a los estudiantes a través de un proceso instructivo con la correcta adecuación para los distintos elementos con lo que se integra los centros educativos, para tener un buen resultado se debe dividir el trabajo, establecer relaciones de autoridades y definir las tareas o actividades. Y el centro educativo se organiza por los documentos programáticos permanentes y por documentos anuales.

¿Qué es el proyecto educativo de centro (PEC)?, es el punto de referencia la cual almacena de una forma minuciosa los objetivos, identidad y la organización de un centro educativo, con la imparcialidad de dar una contestación eficaz a todas las necesidades y demandas que se puedan exhibir durante el curso escolar. Es un documento donde se hace la planificación educativa donde se establezca los valores, los objetivos y las prioridades del centro educativo, además se debe integrar la acumulación de los currículos aprobados por la

administración educativa de los valores educativos. Se contempla igual algo muy importante el FODA.

2.3. Definiendo reglas para el Centro. (Estatutos orgánicos), aquí se contempla básicamente los reglamentos internos, con lo que va contar la institución, son instrumentos normativos los cuales van a regular la estructura y funcionamiento de los órganos institucionales dentro de las instalaciones donde se desarrolle las actividades y funciones educativa.

2.4 Manuales de procesos y funcionamientos, son aquellos que nos facilita tener de una manera ordenada y metódica la información de la organización de la institución, nos permite definir la denominación y número de cargo que conforma la estructuración, estos manuales nos ayuda a apoyarnos en las actividades en diferente áreas, nos facilita tener un mejor control y seguimiento educativo, se puede registrar muchas actividades secuenciales y acciones. Es una estructura básica este elemento para el mejor proceso y funcionamiento en la institución.

CONCLUSIÓN

Se concluye con un buen conocimiento, muy nutrido en lo que es la organización escolar la cual nos ayuda en la administración en el área educativa, nos ayuda a planear buenas metas y objetivos que nos permita cumplir satisfactoriamente con lo planteado y la ideología que pretende la institución, con una buena organización planeación y una administración indicada se puede lograr obtener y cumplir con el objetivo que se desea tener durante el proceso educativo de aprendizaje y enseñanza, para lograr todo esto tenemos que cumplir con muchos elementos que van aportando en su momento durante el transcurso del proceso de gestión y organización escolar, la cual se integran en la creación de las estructuras organizativas que facilitan la incorporación de los participantes en la toma de decisiones del centro escolar cuando se presente alguna situación.

La existencia de causas y órganos para posibilitar la participación en la gestión de la institución escolar y el trabajo interactivo como criterios de calidad todo está basado en tener un buen plan y equipo de trabajo.

BIOGRAFÍA

- ❖ MÜNCH Galindo Lourdes, Administración de Instituciones Educativas. Ed. trillas México, 2017.
- ❖ MARTÍNEZ Aguirre Lucia, Administración Educativa, Red tercer milenio, México, 2012.
- ❖ MEZA Morales Jorge Luis, Diseño y Desarrollo Curricular, Red tercer milenio, México, 2012.
- ❖ ANTÚNEZ, S. (1998) El Proyecto Educativo de Centro. Barcelona. Graó.
- ❖ DARDER, P. Estrategias e instrumentos para la Gestión Educativa. Barcelona. Praxis.
- ❖ GAZÍEL, H.; WARNET, M. y CANTÓN MAYO, I. (2000) La calidad en los centros docentes del siglo XXI. Propuestas y experiencias prácticas. Madrid. La Muralla.
- ❖ DÍAZ Barriga, F, Lule, M. Rojas, S. y Saad, S. (1990) Metodología de Diseño Curricular para la Educación Superior. México. Trillas
- ❖ TORRES, Rosa María. Qué y cómo aprender. Necesidades básicas de aprendizaje y contenidos curriculares. SEP. México 1998
- ❖ CARDA, Ros Rosa María; LARROSA Martínez Faustino. La organización del Centro Educativo. Manual para maestros. Club 2004. • VIDIELLA, Antoni Zabala. La práctica educativa. Cómo enseñar. Grao.2006 México
- ❖ Guía para la Formulación de la Planeación Institucional. Universidad de Colima, 2006.
- ❖ www.sep.mx.