



**Nombre de alumno:** Egner Rudiel  
Velázquez Reyes.

**Nombre del profesor:** C. P Víctor Tadeo  
Cruz Recinos.

**Nombre del trabajo:** Mapa Conceptual.  
“Administración de recursos”.

**Materia:** Administración de la  
producción e inventarios.

**Grado:** VIII Cuatrimestre

**Grupo:** “B”

# ADMINISTRACION DE RECURSOS

En

Toda organización, ya sea pública o privada, tiene como objetivo gestionar adecuadamente una serie de medios o recursos con el fin de alcanzar unos objetivos.

## INVENTARIOS

Son

Un aspecto muy relevante, tanto en PYME como en negocios de mayor tamaño. Una mala administración, puede generar el descontento de los clientes, además de ocasionar problemas financieros que pueden llevar a la compañía a la quiebra.

Su finalidad

Es distribuir y abastecer de forma adecuada el material del que se dispone.

## CONTROL DE INVENTARIOS

Involucran

En comprender lo que se tiene, dónde está en el almacén o cuándo entran y salen las existencias para ayudar a reducir los costes, acelerar el cumplimiento y prevenir el fraude.

Consiste

## MODELO DE CONTROL DE INVENTARIOS

Tratan

De conseguir un nivel de almacén que minimice los costes totales relacionados con el inventario, manteniendo a la vez bajo control la posibilidad de que el cliente o el proceso receptor, en su caso, queden desabastecidos.

Se dividen en

### Los sistemas continuos, o de volumen de pedido constante.

Los cuales

Se caracterizan porque en ellos todos los pedidos tienen el mismo tamaño y se realizan cuando se comprueba que es necesario, en función del nivel de existencias y de la demanda prevista.

### Los sistemas periódicos, o de periodo constante de pedido.

Establece

Un período constante entre cada par de pedidos. Estos se efectúan cuando ha transcurrido ese período, y su tamaño es variable dependiendo del nivel del inventario y de la demanda prevista.

## JIT

ES

Un sistema de gestión de los inventarios de manera que estos se encuentren siempre en el nivel más bajo posible. Los proveedores entregan justo lo que es necesario para el cliente y además justo en el momento en que es necesario y con la calidad acordada.

## COMPRAS

Tiene

Tiene dentro de sus objetivos establecer o hacer una base de datos sólida de proveedores y representantes que facilite a toda la empresa la adquisición de bienes y servicios en las mejores condiciones posibles.

La importancia

De las compras afecta a la rentabilidad y calidad de la mayoría de organizaciones, aunque no en las mismas proporciones. No hay organización que no requiera de algún producto o servicio para realizar sus actividades y que estén dirigidos a la satisfacción de las necesidades del cliente.

