



**Nombre de alumno: Edwin Alfredo González  
Gómez**

**Nombre del profesor: Mireya del Carmen  
García Alfonzo**

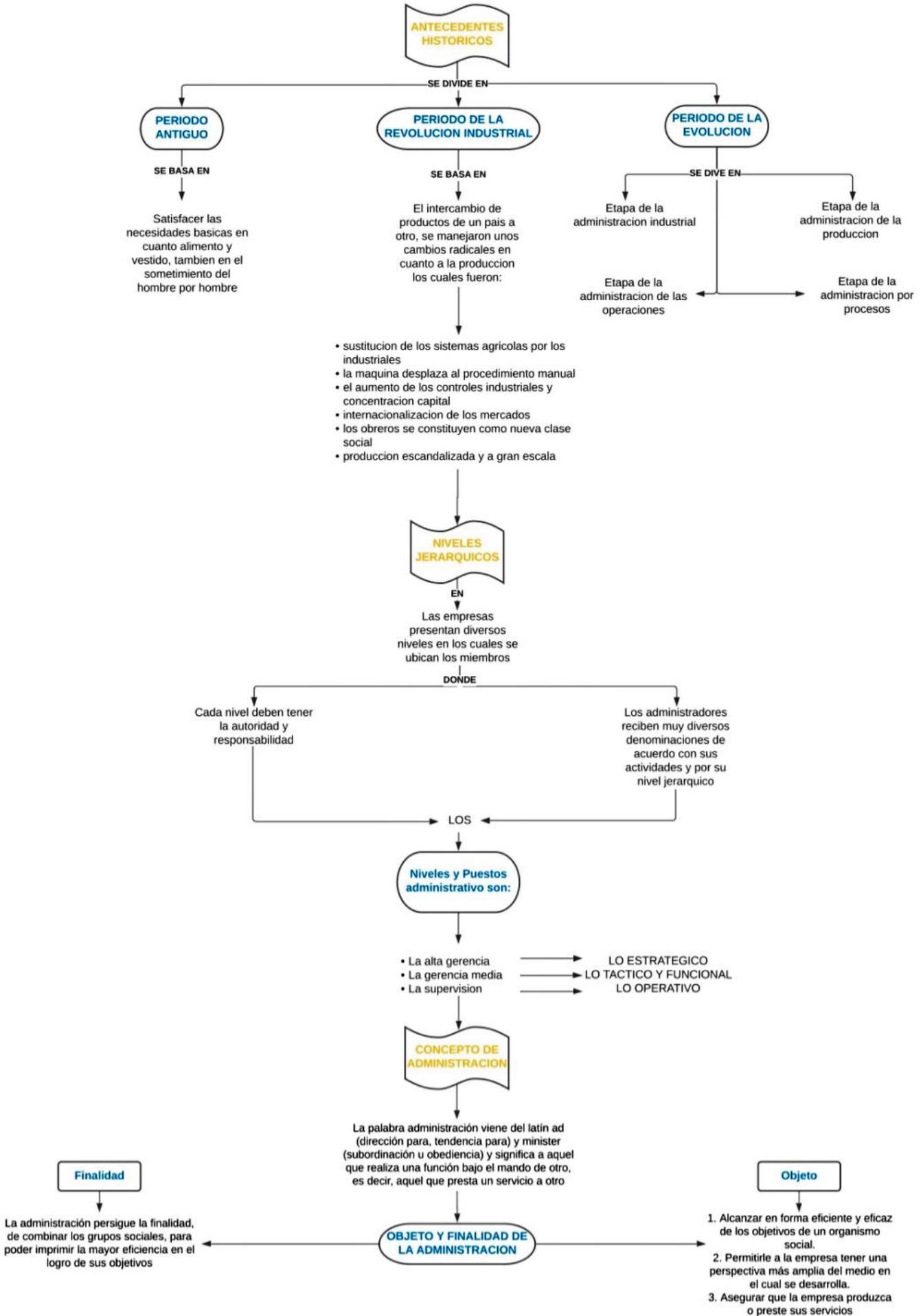
**Nombre del trabajo: MAPA  
CONCEPTUAL**

**Materia: FUNDAMENTOS DE LA  
ADMINISTRACION**

**Grado: 2**

**Grupo: A**

Comitán de Domínguez Chiapas a 22 de ENERO de 2020



# CARACTERÍSTICAS DE LA ADMINISTRACION

SON

- **Universalidad.** Existe en cualquier grupo social y es susceptible a aplicarse en una empresa industrial.
- **Valor Instrumental.** La administración resulta ser un medio para lograr un fin y no un fin en sí misma: mediante esta se busca obtener determinados resultados.
- **Unidad temporal.** La administración es un proceso dinámico en el que todas sus partes existen simultáneamente.

- **Amplitud de ejercicio.** Se aplica en todos los niveles o subsistemas de una organización formal.
- **Especificidad.** tiene características propias que le proporcionan su carácter específico, es decir, no puede confundirse con otras disciplinas.
- **Interdisciplinariedad.** La administración es a fin de todas aquellas ciencias y técnicas relacionadas con la eficiencia en el trabajo.
- **Flexibilidad.** Los principios administrativos se adaptan a las necesidades propias de cada grupo social en donde se aplican.

## PRINCIPIOS GERNEALES DE LA ADMINISTRACION

SE BASAN EN LA

- division del trabajo
- autoridad
- disciplina
- unidad de mando
- unidad de direccion
- remuneracion

- centralizacion
- jerarquia
- ordenamiento
- equidad
- estabilidad
- iniciativa
- conciencia de equipo

## HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACION

Robert L. Katz identifico tres tipos de habilidades para los administradores

LAS CUALES SON

1. La habilidad técnica. Es la posesión de conocimientos y destrezas en actividades que suponen la aplicación de métodos, procesos y procedimientos

2. La habilidad humana. Es la capacidad para trabajar con individuos, esfuerzo cooperativo, trabajo en equipo, la creación de condiciones donde las personas se sientan protegidas y libres de expresar sus opiniones

3. La habilidad de conceptualización. Es la capacidad para percibir el panorama general, distinguir los elementos más significativos de una situación y comprender las relaciones entre ellos

## EL PROCESO ADMINISTRATIVO

SE CLASIFICA EN

### MECANICA

### DINAMICA

SE DIVIDE EN

SE DIVIDE EN

#### Planeacion

#### Organizacion

#### Direcion

#### Control

Trata de crear el futuro deseado decidiendo con anterioridad que como, cuando, donde, quien y con que se va hacer

Combina el trabajo que los individuos o los grupos deben efectuar con los recursos necesarios pra hacerlo

orienta la labor delpersonal hacia el logro de los objetivos de la organizacion a traves de la comunicacion, motivacion y lederazgo

Comprueba que se esta ejecutando las acciones y programas planificadas, si se estan obteniendo los o no los objetivos propuestos y plantea medidas de correccion y mejora