



**Nombre de alumnos:**

**Cristian Aroldo Bernardo Cardona**

**Nombre del profesor:**

**José Enemias Leon**

**Nombre del trabajo:**

**Cuadro Sinóptico**

**Materia:**

**Proyección profesional**

**Grado: 8**

**Grupo: B**

**Acciones estratégicas para establecer la imagen**

**Discurso.**

El discurso es el lugar donde se construye el hablante y se ejercita la lengua para significar el mapa enunciativo de las relaciones humanas.

*Cómo escribir un discurso:* Éste es uno de los más grandes retos a los que pueda enfrentarse cualquier ser humano, y es que no hay algo que produzca más ansiedad que saber que se tiene que escribir un discurso y darse cuenta de que ni siquiera se sabe por dónde empezar.

Introducción: representa la ventana del mensaje en la cual debe establecer una relación positiva con el público.  
Desarrollo: es el cuerpo del discurso, la parte medular del texto  
Clímax: es la parte más intensa del mensaje y donde se apela a las emociones del público.  
Conclusión: define el cierre discursivo

**Competencias personales.**

El sector laboral está dominado en la actualidad por la tecnología y las relaciones virtuales. Por ello, cada vez más empresas demandan profesionales con una serie de competencias personales que puedan aplicar de forma transversal a su puesto de trabajo.

1. Adaptabilidad Afronta los cambios.
2. Aprendizaje Nunca se sabe lo suficiente.
3. Colaboración Crea un espíritu de equipo.
4. Comunicación Construye relaciones eficaces y honestas.
5. Creatividad Abre la mente, imagina y sueña.
6. Gestión de la información Haz más con menos.
7. Inteligencia social Las emociones también cuentan.
8. Lealtad El bien común es lo primero.
9. Motivación Cada día es un regalo.
10. Responsabilidad Tus éxitos y fracasos son tuyos.

**Competencias profesionales.**

Las competencias profesionales, son todas aquellas habilidades y aptitudes que tienen las personas que les permiten desarrollar un trabajo de forma exitosa.

- 1.- Las competencias de base: son aquellas que permiten el acceso a una formación o a un trabajo, son los conocimientos básicos que permiten poder acceder a un trabajo.
- 2.- Las competencias técnicas: hacen referencia a las competencias adquiridas después de haber realizado una formación específica y son específicas de un puesto de trabajo en concreto.
- 3.- Las competencias técnicas hacen referencia a las competencias adquiridas después de haber realizado una formación específica y son específicas de un puesto de trabajo en concreto.

**Oralidad.**

La oralidad o imagen verbal es una de las imágenes subordinadas a la imagen personal o institucional que más peso tienen en la conformación de la percepción debido a que los estímulos que la conforman son las palabras en su forma oral o escrita

La respiración es la base de un buen funcionamiento orgánico y su práctica correcta mejora nuestro rendimiento físico, mental y espiritual.  
La sonrisa Con respecto a la sonrisa sabemos que ésta produce un efecto en dos direcciones: hacia fuera y hacia dentro  
Sencillez Para lograr la sencillez es necesario que adecuemos nuestro mensaje al lenguaje que nuestro público requiere.  
Sencillez Para lograr la sencillez es necesario que adecuemos nuestro mensaje al lenguaje que nuestro público requiere.  
Convicción Motivar la acción de una audiencia vendría a ser prácticamente imposible si careciéramos del convencimiento de lo que estamos diciendo.

**Expresión escrita**

Como sabes, a diferencia de lo que decimos hablando, lo que escribimos permanece y dice mucho de nosotros: si nos expresamos mal, si no ponemos intención en nuestras palabras, no sólo podemos dar lugar a malentendidos sino incluso ocasionar graves consecuencias para nuestras empresas y también para nuestra imagen personal y profesional.

3. Algunos breves consejos para mejorar tu comunicación
  - Ordenar los pensamientos e ideas.
  - Conocer el buen manejo del lenguaje. Para ello, leer es imprescindible.
  - Aplicar algunas normas sencillas que evitan caer en los errores más comunes