

SUPERNOTAS

Nombre del alumno: Leonardo
Daniel Morales Jonapa

Nombre del profesor: Luz Maria
Castillo Moreno

Materia: Comunicación oral

Fecha: 12 /03/21

Lic. En Médico Veterinario
Zootecnista

Secundo Cuatrimestre

INTRODUCCION: Hola profesora en este trabajo le hablare de los temas que usted solicito.

Recordemos que el orador es aquella persona que habla en público, ya sea porque se dedica a hacerlo dando charlas, disertaciones y discursos inherentes a una materia que domina o bien puede tratarse de un individuo que aume el rol del orador.

Este trabajo que voy a hacer es una supernota, pero ¿qué es una supernota? Pues esta busca captar el punto clave de la información que ha sido registrada por el cerebro y son graficos o viñetas secuenciales que recogen el pensamiento fundamental expuesto en una conferencia, reunión, charla, etc.



EL DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD Y LA CULTURA

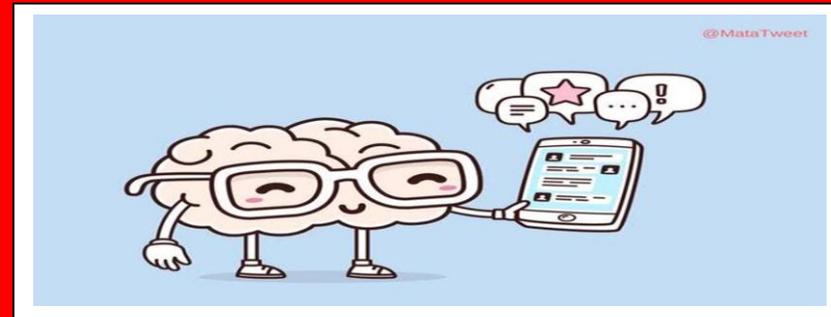
¿QUE ES LA ORATORIA?

La oratoria es el conjunto de principios y técnicas que permiten expresarnos con claridad, desenvoltura y sin desconfianzas ante un público.



¿QUE ES LA PERSUASION?

La persuasión consiste en que con las razones que uno expresa oralmente se induce, mueve u obliga a otro a creer o hacer una cosa.



¿POR QUE LA ORATORIA PUEDE SER UNA EFICAZ HERRAMIENTA?

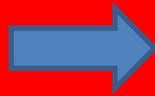
Por qué se utiliza para propósitos tales como la información, persuasión, motivación, influencia, traducción o simple entretenimiento.

Propósitos de la oratoria

- Informar
- Enseñar
- Instruir
- Convencer
- Entretener
- Vender
- Persuadir

A photograph of a woman in a black suit speaking into a microphone and holding a clipboard. She is standing in front of a white background.

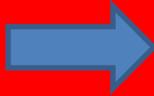
LAS 5 FACULTADES
QUE DEBE
DOMINAR TODO
BUEN ORADOR



Inventio, Dispositio,
Elocutio, Actio y
Memoria



¿QUE ES LA
PERSONALIDAD?



Es la combinación total del hombre: lo físico, lo espiritual, lo mental, sus características, sus predilecciones, sus tendencias, su temperamento y el vaciado de su espíritu.



¿LA CONFIANZA Y
SEGURIDAD DEL
ORADOR?



Es un estado psicológico producto de su competencia, conocimientos y habilidades, ello le permite enfrentar situaciones adversas y salir de ellas.



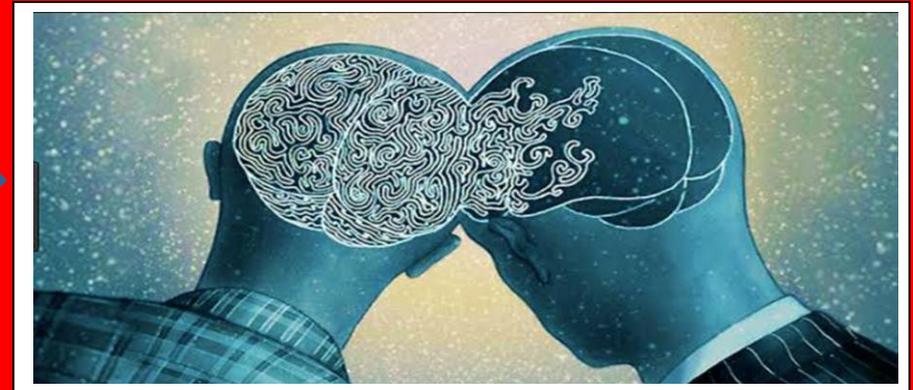
¿CUALES SON LOS MIEDOS QUE SE PRESENTAN?

Miedo a la primera vez,
Miedo a fracasar y Miedo al qué dirán.



¿QUE ES LA EMPATIA?

Es escuchar activamente las emociones y sentimientos de los demás y es tratar de meternos en su piel y entender los motivos de los otros.



¿QUE HACEN LAS PERSONAS CON BUENA CAPACIDAD DE EMPATIA?

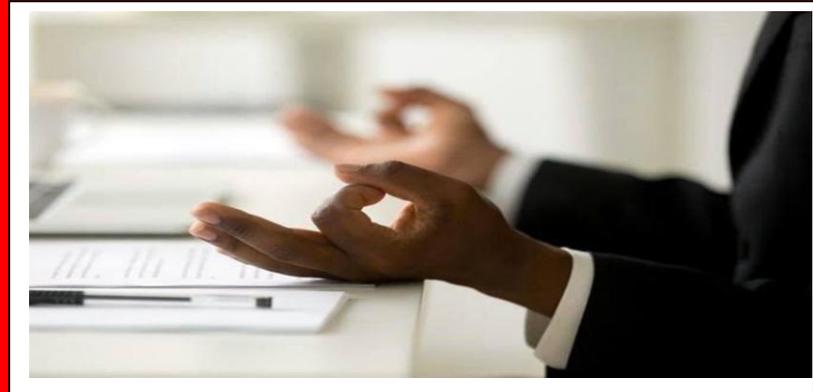
Dar y recibir, Escuchar bien, Alentar la comunicación sincera, etc.



SERENIDAD Y CONFIANZA

¿QUE NOS DICEN
DE LA
SERENIDAD?

Un orador que despliega serenidad o aplomo es un orador tranquilo y está en calma y sereno porque domina la situación y la falta de serenidad, también, demuestra cierta falta de confianza.



¿QUE ES LA
CONFIANZA?

Es el conocimiento o creencia de que podrá lograr su propósito.



LA SERENIDAD EN
EL PORTE FISICO

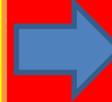
La primera evidencia de serenidad se manifiesta en su porte físico.



LA SERENIDAD EN
LA VOZ



Las evidencias vocales que muestran nerviosidad son un grado de elevación de la voz anormalmente alto, un temblar de la voz, un repetido aclararse de la garganta, un poco usual afinamiento del tono causado por falta de resonancia por causa de la tensión.



LA ACTITUD
MENTAL
POSITIVA



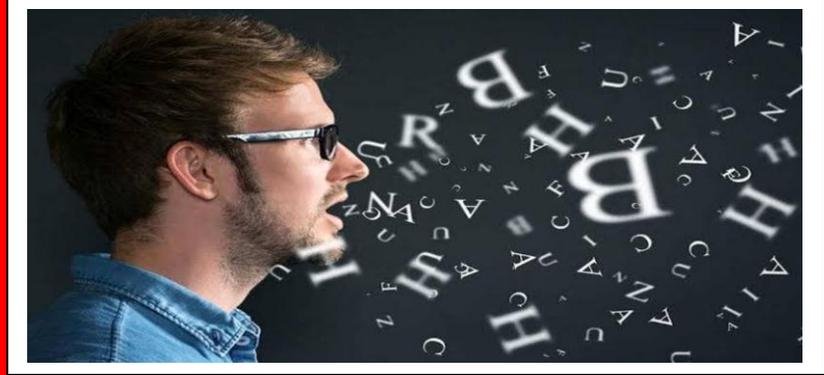
Cuando el orador tiene que salir al escenario y ubicarse frente a sus oyentes para transmitir un discurso determinado, su cerebro juega un papel importante en su motivación personal.



CULTIVO DE LA DICCIÓN Y LA VOZ

¿QUE ES LA DICCIÓN

La dicción es la forma de emplear las palabras para formar oraciones, ya sea de forma hablada o escrita.



LA BUENA DICCIÓN

La buena dicción o la dicción limpia, no puede albergar los llamados vicios o defectos del habla.



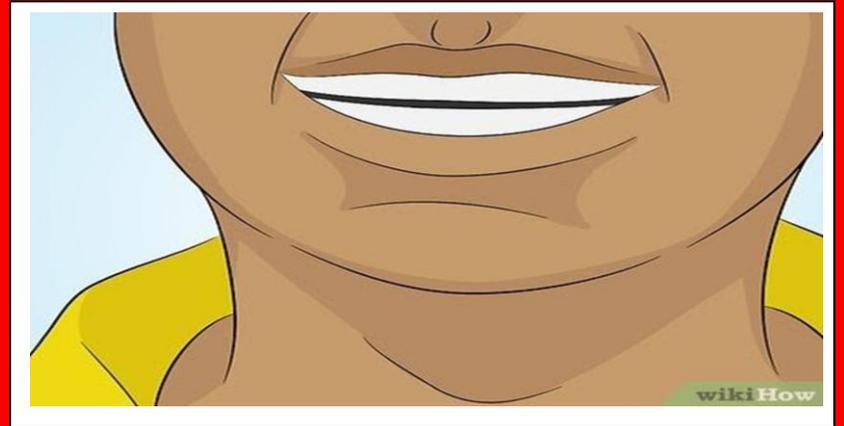
VICIOS DE DICCIÓN

Son los errores que se cometen contra la correcta expresión y claridad del lenguaje, convirtiendo nuestras expresiones en inadecuadas.



EL CECEO

Consiste en pronunciar la S como si fuera Z. ej.: zapo por sapo, bazura por basura, dezastrre por desastre.



EL SISEO

Es la pronunciación repetida del sonido inarticulado de S y Ch. Quien escucha esta imperfección experimenta una desagradable sensación de que le estuvieran silbando al oído.



¿LALACION?

Es el empleo defectuoso de —la y —las en lugar de —le y —les, Ej.: la dijeron, en lugar que le dijeron o las sucedió por les sucedió.



VULGARISMO

Es un conjunto de formas lingüísticas consideradas por toda la comunidad lingüística o parte de la misma como formas vulgares, indecentes, inapropiadas, groseras u ofensivas.

DEBO LLEGAR AL TRABAJO...



AL TOQUE...

BARBARISMO

Es una incorrección que consiste en pronunciar o escribir mal las palabras, o en emplear vocablos impropios



CACOFONIA

Es el efecto sonoro producido por la repetición cercana de sonidos o sílabas que poseen igual pronunciación dentro de una palabra o en palabras cercanas en un discurso.

Cacofonía



EL LENGUAJE NO VERBAL

COMUNICACIÓN NO VERBAL

Es el proceso de comunicación en el que existe un envío y recepción de mensajes sin palabras mediante indicios, gestos y signos.



REGULACION

Suele ser la función más usual y permanente, especialmente en las situaciones interpersonales, como la conversación, en la cual todo un repertorio de gestos regula el curso de la misma, aunque no seamos conscientes de ello.



REPETICIÓN

En algunas ocasiones el lenguaje corporal replica al verbal, reafirmando y potenciando de esa manera el mensaje lingüístico.



REFUERZO

Esta función de la comunicación no verbal es una suerte de correlato de lo que son los signos de admiración en el lenguaje escrito.



CONTRADICCION

Cuando esto sucede, al ser el mensaje gestual incongruente con el lingüístico, le resta fuerza a este último y lo torna poco creíble, confiable o verosímil.



COMPLEMENTACION

Se produce cuando la conducta verbal amplifica o complementa al mensaje lingüístico.



VESTIMENTA Y PRESENTACION

¿QUE NOS DICE?

Contrariamente a las personas que declaran que la ropa no es importante quienes estamos en el campo de la comunicación y la oratoria sabemos que sí lo es y mucho.



CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA ROPA Y EL CALZADO

Son dos condiciones inexcusables a la hora de vestir bien.



SOBRIEDAD Y ELEGANCIA

Es el otro par a tener en cuenta, sobre todo si se trata de presentarse no ya en una embajada, pero sí en ambientes empresariales, académicos o laborales.



**COLOR DE LA
INDUMENTARIA**

Si bien usted deberá elegir en cada ocasión los colores que mejor combinan con su rostro y su cabello.



**EL
SMOKING
BLANCO**

El blanco es sólo adecuado para la primavera y el verano, y se recomienda no usarlo sólo.



**EL SMOKING
NEGRO**

Es el color perfecto para reuniones serias o de cierto tono protocolar, como pueden ser en lo social las bodas o los bautismos.



ESTILOS Y FORMAS DE EXPRESION

ESTILO ATICO

Es el que se observa en un discurso que se caracteriza por una gran corrección de lenguaje, y al mismo tiempo, por una expresión muy sobria.



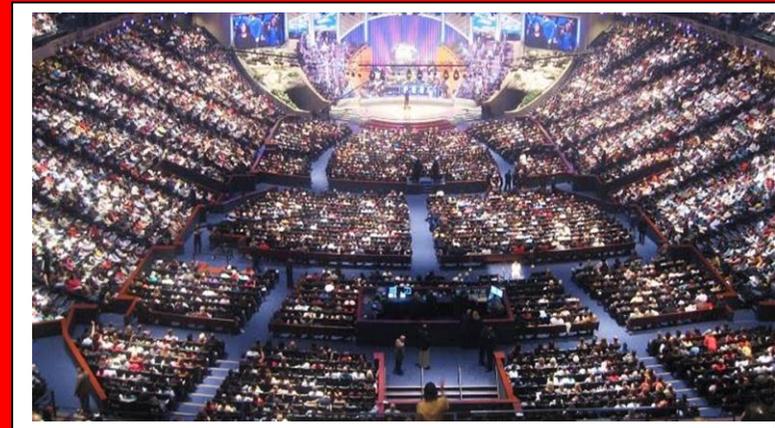
ESTILO RODIO

Se caracteriza por la suavidad del tono, por una belleza armónica del discurso.



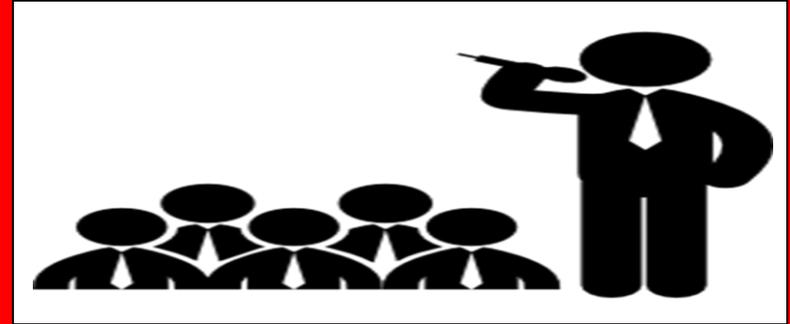
ESTILO ASIANICO

Es amplio, copioso, tiende a la ornamentación, a la brillantez de expresión; puede incluso ser punzante, apasionado y ardiente.



LA SERENIDAD EN LA VOZ

Las evidencias vocales que muestran nerviosidad son un grado de elevación de la voz anormalmente alto, un temblar de la voz, un repetido aclararse de la garganta, un poco usual afinamiento del tono causado por falta de resonancia por causa de la tensión.



LA ACTITUD MENTAL POSITIVA

Cuando el orador tiene que salir al escenario y ubicarse frente a sus oyentes para transmitir un discurso determinado, su cerebro juega un papel importante en su motivación personal.



ORATORIA

Se puede decir que la oratoria es una de las vías más usadas a la hora de comunicarnos entre sí los seres humanos.



CONCLUSION: La conclusión que he descartado sobre este trabajo es de que gracias a la información logre aprender de cada tema, ya que esta materia nos va a ayudar como profesionales a hablar y entender mejor a las personas con las que vamos a tratar en algún futuro.

BIBLIOGRAFIA:

MARIA DEL SOCORRO FONSECA YERENA (2011), COMUNICACION ORAL Y ESCRITA, PRENTICE HALL / PEARSON

MONICA RANGEL HINOJOSA (2010). COMUNICACION ORAL, EDITORIAL TRILLAS

MONICA RANGEL HINOJOSA (2000), COMUNICACION ORAL, TRILLAS.

DIONNÉ VALENTINA SANTOS GARCÍA (2012), COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA, RED TERCER MILENIO.