



**Nombre del alumno:**

María de los Ángeles Rodríguez del valle

**Nombre del profesor:**

CP. Legmy Yanet Santizo Espinosa

**Nombre del trabajo:**

Normas de auditoria

**Materia:**

Fundamentos de auditoria

**Grado:**

8°

**Grupo:**

“b”

# NORMAS DE AUDITORIA

## Antecedentes

Inicio en 1917 con las publicaciones del Instituto Americano de Contadores

## normas de auditoria

son medidas establecidas por la profesión y por la ley, que insta la calidad y los procedimientos y los objetivos que se deben alcanzar

## declaraciones normativas

la finalidad es expresar una opinión profesional independiente, respecto así, dichos estados representan la situación financiera, los resultados de las operaciones, etc, de acuerdo a los principios contables (NIF)

## normativas personales

Son naturaleza personal y se relacionan con las cualidades del auditor y la cantidad de su trabajo a diferencia de aquellas normas que se refiere a la ejecución del trabajo.

## codificación de normas y procedimiento de auditoria

Se consolido en la declaración sobre procedimientos de auditoria que se emitió en el año 1951

## normas internacionales de auditoria

- principios y responsabilidades globales
- planificación, riesgo y respuesta
- evidencia de auditoria
- utilización del trabajo realizado por otros
- conclusiones e información de auditoria
- consideraciones específicas

## el auditor

es responsable de formase y expresar una opinión sobre los estados financieros, la responsabilidad en cuanto a la preparación de los mismos y de sus notas aclaratorias, recae en la administración de la entidad

## rasgos

-entretenimiento Técnico y capacidad profesional:

— rinde una opinión profesional independiente

-cuidado y diligencia profesional:

— está obligado a ejercitar cuidado y diligencia razonable

-independencia:

— el auditor está obligado a mantener actitud independiente

**NORMAS DE AUDITORIA**

**Normas de Ejecución**

Se refiere a los requisitos mínimos que deben cumplirse en el desarrollo del trabajo para ofrecer calidad

-planeación y supervisión

decide con anticipación todos los pasos para realizar el examen de auditoria.

-obtención de evidencia suficiente y competente

-naturaleza

información contable

-competencia

valida y pertinente

-suficiencia

la cantidad y la clase

**Norma de auditoria**

Registro adecuado de los procedimientos llevados a cabo durante la auditoria, evidencia relevante y conclusiones

**objetivo**

es proporcionar la documentación que presenta la información suficiente y apropiado

**requisitos**

-preparación de la documentación  
-suficiente doc.  
-compilación de archivo final

**Normas de información**

1-bases de opinión sobre el examen del auditor

2-aclaracion de la información financiera

-preparados de acuerdo con los principios de contabilidad  
-información adecuada para su interpretación

expresar de manera clara la naturaleza de su relación con la información y u opinión.